

Corts Valencianes

ACORD número 873/X, de 4 d'agost de 2020, de la Mesa de les Corts Valencianes, pel qual s'aprova l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes. [2020/6703]

La Taula Negociadora del Personal de les Corts Valencianes, en la reunió celebrada el dia 23 de juliol de 2020, ha acordat per unanimitat elevar a la Mesa de les Corts Valencianes la proposta d'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes corresponent a l'exercici 2020, la qual s'ha elaborat prenent en consideració, en primer lloc, els elements següents:

I. Antecedents

La Mesa de les Corts Valencianes, en la reunió celebrada el dia 6 de juny de 2018, va adoptar l'Acord número 2.633/IX, pel qual es va aprovar l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes corresponent a l'exercici 2018 (BOCV número 284, de 13 de juny), en la qual es van incloure les places següents:

– 3 places de tècnic superior d'administració parlamentària. Subgrup: A1-CD: 22-CE: CV14. Naturalesa: funcionari/ària de carrera. Titulació necessària: llicenciatura o grau universitari o equivalent. Una de les places ha de correspondre al torn de promoció interna.

– 1 plaça de tècnic superior especialitzat (assessor lingüístic). Subgrup: A1-CD: 22-CE: CV14. Naturalesa: funcionari/ària de carrera. Titulació necessària: llicenciatura en filologia, o llicenciatura en traducció, o grau universitari que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions del lloc de treball. Torn lliure.

– 2 places de tècnic mitjà d'administració parlamentària. Subgrup: A2-CD: 21-CE: CV19. Naturalesa: funcionari/ària de carrera; titulació necessària: grau universitari o equivalent, diplomatura tècnica, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica. Una de les places ha de correspondre al torn de promoció interna.

– 2 places de tècnic superior especialitzat (tècnic superior en informació i documentació). Subgrup: A1-CD: 22-CE: CV14. Naturalesa: funcionari/ària de carrera. Titulació necessària: llicenciatura, enginyeria o grau universitari o equivalent. Una de les places ha de correspondre al torn de promoció interna.

– 3 places de tècnic mitjà especialitzat (tècnic mitjà d'aplicacions). Subgrup: A2-CD: 21-CE: CV19. Naturalesa: funcionari/ària de carrera. Titulació necessària: diplomatura universitària en informàtica, enginyeria tècnica en informàtica o grau universitari en enginyeria informàtica o llicenciatura en informàtica o enginyeria en informàtica o equivalent. Dos de les places han de correspondre al torn de promoció interna.

– 1 plaça de tècnic mitjà especialitzat (tècnic mitjà de sistemes). Subgrup: A2-CD: 21-CE: CV19. Naturalesa: funcionari/ària de carrera. Titulació necessària: diplomatura universitària en informàtica, enginyeria tècnica en informàtica o grau universitari en enginyeria informàtica o llicenciatura en informàtica o enginyeria en informàtica o equivalent. Torn lliure.

– 3 places de transcriptor/a corrector/a. Subgrup: C1-CD: 20-CE: CV16. Naturalesa: funcionari/ària de carrera. Titulació necessària: títol de batxiller, formació professional de segon grau o equivalent o tenir aprovades les proves d'accés a la universitat per a majors de 25 anys. Dos de les places han de correspondre al torn de promoció interna.

– 11 places d'oficial de gestió parlamentària. Subgrup: C1-CD: 19-CE: CV20. Naturalesa: funcionari/ària de carrera. Titulació necessària: títol de batxiller, formació professional de segon grau o equivalent o tenir aprovades les proves d'accés a la universitat per a majors de 25 anys. Sis de les places han de correspondre al torn de promoció interna.

– 3 places d'ajudant de manteniment. Subgrup: C2-CD: 13-CE: CV20. Naturalesa: funcionari/ària de carrera; titulació necessària: graduat en ESO o equivalent. Dos de les places han de correspondre al torn de promoció interna.

– 1 plaça de telefonista. Subgrup: C2-CD: 13-CE: CV20. Naturalesa: funcionari/ària de carrera. Titulació necessària: graduat en ESO o equivalent. Queda reservada per a la provisió entre persones amb diversitat funcional enteses com a tals les definides en l'article 1 de la Llei

Corts Valencianes

ACUERDO número 873/X, de 4 de agosto de 2020, de la Mesa de las Corts Valencianes, por el que se aprueba la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes. [2020/6703]

La Mesa Negociadora del Personal de las Corts Valencianes, en su reunión celebrada el día 23 de julio de 2020, ha acordado por unanimidad elevar a la Mesa de las Corts Valencianes la propuesta de oferta pública de empleo de las Corts Valencianes correspondiente al ejercicio 2020, la cual se ha elaborado tomando en consideración, en primer lugar, los siguientes elementos:

I. Antecedentes

La Mesa de las Corts Valencianes, en su reunión celebrada el día 6 de junio de 2018, adoptó el Acuerdo número 2.633/IX, por el que se aprobó la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes correspondiente al ejercicio 2018 (BOCV número 284, de 13 de junio), en la que se incluyeron las siguientes plazas:

– 3 plazas de técnico superior de administración parlamentaria. Subgrupo: A1-CD: 22-CE: CV14. Naturaleza: funcionario/ria de carrera. Titulación necesaria: licenciatura o grado universitario o equivalente. Una de ellas corresponderá al turno de promoción interna.

– 1 plaza de técnico superior especializado (asesor lingüístico). Subgrupo: A1-CD: 22-CE: CV14. Naturaleza: funcionario/ria de carrera. Titulación necesaria: licenciatura en filología, o licenciatura en traducción, o grado universitario que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones del puesto de trabajo. Turno libre.

– 2 plazas de técnico medio de administración parlamentaria. Subgrupo: A2-CD: 21-CE: CV19. Naturaleza: funcionario/ria de carrera; titulación necesaria: grado universitario o equivalente, diplomatura técnica, ingeniería técnica o arquitectura técnica. Una de ellas corresponderá al turno de promoción interna.

– 2 plazas de técnico superior especializado (técnico superior en información y documentación). Subgrupo: A1-CD: 22-CE: CV14. Naturaleza: funcionario/ria de carrera. Titulación necesaria: licenciatura, ingeniería o grado universitario o equivalente. Una de ellas corresponderá al turno de promoción interna.

– 3 plazas de técnico medio especializado (técnico medio de aplicaciones). Subgrupo: A2-CD: 21-CE: CV19. Naturaleza: funcionario/ria de carrera. Titulación necesaria: diplomatura universitaria en informática, ingeniería técnica en informática o grado universitario en ingeniería informática o licenciatura en informática o ingeniería en informática o equivalente. Dos de ellas corresponderán al turno de promoción interna.

– 1 plaza de técnico medio especializado (técnico medio de sistemas). Subgrupo: A2-CD: 21-CE: CV19. Naturaleza: funcionario/ria de carrera. Titulación necesaria: diplomatura universitaria en informática, ingeniería técnica en informática o grado universitario en ingeniería informática o licenciatura en informática o ingeniería en informática o equivalente. Turno libre.

– 3 plazas de transcriptor/ra-corrector/ra. Subgrupo: C1-CD: 20-CE: CV16. Naturaleza: funcionario/ria de carrera. Titulación necesaria: título de bachiller, formación profesional de segundo grado o equivalente o tener aprobadas las pruebas de acceso a la universidad para mayores de 25 años. Dos de ellas corresponderán al turno de promoción interna.

– 11 plazas de oficial de gestión parlamentaria. Subgrupo: C1-CD: 19-CE: CV20. Naturaleza: funcionario/ria de carrera. Titulación necesaria: título de bachiller, formación profesional de segundo grado o equivalente o tener aprobadas las pruebas de acceso a la universidad para mayores de 25 años. Seis de ellas corresponderán al turno de promoción interna.

– 3 plazas de ayudante de mantenimiento. Subgrupo: C2-CD: 13-CE: CV20. Naturaleza: funcionario/ria de carrera; titulación necesaria: graduado en ESO o equivalente. Dos de ellas corresponderán al turno de promoción interna.

– 1 plaza de telefonista. Subgrupo: C2-CD: 13-CE: CV20. Naturaleza: funcionario/ria de carrera. Titulación necesaria: graduado en ESO o equivalente. Queda reservada para su provisión entre personas con diversidad funcional entendidas como tales las definidas en el artículo 1 de la



51/2003, de 2 d'octubre, d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat.

– 1 plaça d'auxiliar de majordomia. Subgrup: C2-CD: 13-CE: CV 20. Naturalesa: personal laboral. Titulació necessària: graduat en ESO o equivalent. Queda reservada per a la provisió entre persones amb diversitat funcional intel·lectual, entesa la diversitat funcional segons la definició donada per l'article 1 de la Llei 51/2003, de 2 d'octubre, d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat.

Complementàriament, la Mesa de les Corts Valencianes va adoptar l'Acord número 2.786/IX, de 17 de juliol de 2018, sobre gestió de les convocatòries corresponents a l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes 2018 (DOGV 8347, 26.07.2018). I posteriorment, el Ple de les Corts Valencianes, el 25 d'octubre de 2018, va aprovar la modificació tècnica de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes (EPCV) (text consolidat publicat en el BOCV número 320, de 15.11.2018), que resultava imprescindible per a realitzar la convocatòria dels processos selectius necessaris per a cobrir les places incloses en aquesta oferta pública d'ocupació.

A més de proposar aquesta modificació puntual de l'EPCV, la Secretaria General ha realitzat una infinitat d'actuacions en matèria de personal que han conduït a l'adopció dels següents acords per la Mesa de les Corts Valencianes:

– Acord número 2.672/IX, de 19 de juny de 2018 (BOCV número 287, de 22.06.2018), que aprova les bases del curs selectiu de per al procés de promoció directa per conversió de places.

– Acord de 4 de desembre de 2018, que aprova la relació de funcionàries i funcionaris de carrera de les Corts Valencianes que han superat el curs selectiu per a l'accés al grup A1 i A2 mitjançant conversió directa de les places afectades.

– Acord número 3.172/IX, de 12 de febrer de 2019, que va aprovar la reclassificació de les places i llocs de treball afectats pel procés de promoció interna, per conversió directa de places, realitzat i per a donar compliment al que s'havia resolt en l'acord número 2.298/IX, de 30 de gener de 2018, apartat tercer, adoptat per la Mesa de les Corts Valencianes (BOCV número 345, de 20.02.2019).

– Acord número 3.173, de 12 de febrer de 2019, de delegació de la competència de la Mesa de les Corts Valencianes en el lletrat major en determinades matèries de personal (BOCV número 344, de 15.02.2019).

– Acord número 3231 bis/IX, de 5 de març de 2019, d'aprovació de les bases per a cobrir per concurs oposició tres places de tècnic superior d'administració parlamentària (BOCV número 353, de 29.03.2019).

– Acord número 3.232 bis/IX, de 5 de març de 2019, d'aprovació de les bases per a cobrir per concurs oposició dues places de tècnic mitjà d'administració parlamentària (BOCV número 353, de 29.03.2019).

– Acord número 3.289/IX de 13 de maig de 2019, d'aprovació del pla d'igualtat de gènere de les Corts Valencianes (BOCV número 3, de 31.05.2019).

– Acord número 273/X, de 29 d'octubre de 2019, d'aprovació del pressupost de les Corts Valencianes de 2020, incloent-hi la consignació precisa per a la creació de places que s'estimen necessàries (BOCV número 40, de 20.11.2019).

– Acord número 275/X, de 29 d'octubre de 2019, d'aprovació de l'organigrama de la Secretaria General i dels Estatuts de govern i règim interior que contenen les normes reguladores de la Secretaria General (BOCV número 40, de 20.11.2019). Correcció d'errades aprovada mitjançant l'Acord número 429/X, de 27 de desembre de 2019.

– Acord número 313/X, de 29 d'octubre de 2019, de modificació de l'Acord regulador de la carrera professional dels funcionaris/àries de les Corts Valencianes (BOCV número 41, de 22.11.2019).

– Acord número 314/X, de 29 d'octubre de 2019, d'aplicació de la disposició addicional tercera de l'EPCV en matèria de permisos i llicències del personal de les Corts Valencianes (BOCV número 41, de 22.11.2019).

– Acord número 315/X, de 29 d'octubre de 2019, modificació puntual del Reglament de selecció de personal interí de les Corts Valencianes (BOCV número 39, de 18.11.2019).

Ley 51/2003, de 2 de octubre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.

– 1 plaza de auxiliar de mayordomía. Subgrupo: C2-CD: 13-CE: CV 20. Naturaleza: personal laboral. Titulación necesaria: graduado en ESO o equivalente. Queda reservada para su provisión entre personas con diversidad funcional intelectual, entendida la diversidad funcional según la definición dada por el artículo 1 de la Ley 51/2003, de 2 de octubre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.

Complementariamente, la Mesa de las Corts Valencianes adoptó el Acuerdo número 2.786/IX, de 17 de julio de 2018, sobre gestión de las convocatorias correspondientes a la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes 2018 (DOGV 8347, 26.07.2018). Y posteriormente, el Pleno de las Corts Valencianes, el 25 de octubre de 2018, aprobó la modificación técnica del Estatuto del personal de las Corts Valencianes (EPCV) (texto consolidado publicado en el BOCV número 320, de 15.11.2018), que resultaba imprescindible para realizar la convocatoria de los procesos selectivos necesarios para cubrir las plazas incluidas en dicha oferta pública de empleo.

Además de proponer la citada modificación puntual del EPCV, la Secretaría General ha realizado un sinnúmero de actuaciones en materia de personal que ha conducido a la adopción de los siguientes acuerdos por la Mesa de las Corts Valencianes:

– Acuerdo número 2.672/IX, de 19 de junio de 2018 (BOCV número 287, de 22.06.2018), aprobando las bases del curso selectivo de para el proceso de promoción directa por conversión de plazas.

– Acuerdo de 4 de diciembre de 2018, aprobando la relación de funcionarias y funcionarios de carrera de las Corts Valencianes que han superado el curso selectivo para el acceso al grupo A1 y A2 mediante conversión directa de las plazas afectadas.

– Acuerdo número 3.172/IX, de 12 de febrero de 2019, que aprobó la reclasificación de las plazas y puestos de trabajo afectados por el proceso de promoción interna, por conversión directa de plazas, realizado y para dar cumplimiento a lo resuelto en el acuerdo número 2.298/IX, de 30 de enero de 2018, apartado tercero, adoptado por la Mesa de las Corts Valencianes (BOCV número 345, de 20.02.2019).

– Acuerdo número 3.173, de 12 de febrero de 2019, de delegación de la competencia de la Mesa de las Corts Valencianes en el letrado mayor en determinadas materias de personal (BOCV número 344, de 15.02.2019).

– Acuerdo número 3231 bis/IX, de 5 de marzo de 2019, de aprobación de las bases para cubrir por concurso oposición tres plazas de técnico superior de administración parlamentaria (BOCV número 353, de 29.03.2019).

– Acuerdo número 3.232 bis/IX, de 5 de marzo de 2019, de aprobación de las bases para cubrir por concurso oposición dos plazas de técnico medio de administración parlamentaria (BOCV número 353, de 29.03.2019).

– Acuerdo número 3.289/IX de 13 de mayo de 2019, de aprobación del plan de igualdad de género de las Corts Valencianes (BOCV número 3, de 31.05.2019).

– Acuerdo número 273/X, de 29 de octubre de 2019, de aprobación del presupuesto de las Corts Valencianes de 2020, incluyendo la consignación precisa para la creación de plazas que se estimen necesarias (BOCV número 40, de 20.11.2019).

– Acuerdo número 275/X, de 29 de octubre de 2019, de aprobación del organigrama de la Secretaría General y de los Estatutos de gobierno y régimen interior que contienen las normas reguladoras de la Secretaría General (BOCV número 40, de 20.11.2019). Corrección de errores aprobada mediante el Acuerdo número 429/X, de 27 de diciembre de 2019.

– Acuerdo número 313/X, de 29 de octubre de 2019, de modificación del Acuerdo regulador de la carrera profesional de los funcionarios/rias de las Corts Valencianes (BOCV número 41, de 22.11.2019).

– Acuerdo número 314/X, de 29 de octubre de 2019, de aplicación de la disposición adicional tercera del EPCV en materia de permisos y licencias del personal de las Corts Valencianes (BOCV número 41, de 22.11.2019).

– Acuerdo número 315/X, de 29 de octubre de 2019, modificación puntual del Reglamento de selección de personal interino de las Corts Valencianes (BOCV número 39, de 18.11.2019).



– Acord número 352/X, de 26 de novembre de 2019, d'integració de les actuals àrees, serveis, departaments, unitats i llocs de treball en la nova estructura de la Secretaria General, que efectua l'adscripció dels llocs de treball a aquesta estructura d'òrgans. (BOCV número 46, de 12 de desembre 2019). Això comportarà la supressió de determinades unitats i la creació d'unes altres, així com, mitjançant la modificació de la relació de llocs de treball de les Corts Valencianes, la possible supressió de llocs que es troben vacants o la modificació de determinats llocs de treball de direcció o de cap i la creació dels corresponents a les noves unitats administratives de la Secretaria General.

– Acord número 429/X, de 27 de desembre de 2019, que aprova una aportació conjunta al pla de pensions de les Corts Valencianes, corresponent a l'exercici 2019.

– Acord número 431/X, de 27 de desembre de 2019, que inicia un expedient per a la modificació de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball i efectua la supressió, creació i reclassificació de places i llocs de treball de la Secretaria General.

– Acord número 433/X, de 27 de desembre de 2019, que inicia un expedient per a una convocatòria d'ajudes socials del personal de les Corts Valencianes corresponent a l'exercici 2019.

– Circular de la Secretaria General, de 7 de febrer de 2020, per a informar el personal en relació amb els criteris d'aplicació de les normes per les quals es regula la concessió de gratificacions per serveis extraordinaris fora de la jornada laboral del personal de les Corts Valencianes, en relació amb l'abonament i la percepció del complement d'especial dedicació parlamentària.

– Instrucció de la Secretaria General, de 7 de febrer de 2020, per a la implantació provisional d'un sistema de control documental del compliment de l'horari i la jornada laboral del personal funcionari de carrera, interí i personal laboral de les Corts Valencianes, en virtut de l'acord adoptat per la Mesa de les Corts Valencianes en la reunió celebrada el dia 4 de febrer de 2020. S'adjunten a la instrucció els models de fulls de signatures utilitzables per a la implantació provisional d'aquest sistema.

– Acord número 755/X, de 16 de juny de 2020, que aprova per unanimitat el Protocol d'actuació per a la detecció i prevenció de l'assetjament en qualsevol de les seues manifestacions, que ha sigut elaborat en compliment del Pla d'igualtat de gènere de les Corts Valencianes. Aquest acord i el protocol aprovat estan pendents de publicació en el Butlletí Oficial de les Corts Valencianes.

– D'altra banda, estan en fase de debat en la Comissió Tècnica Paritària de les Corts Valencianes i el Consell de Personal les normes reguladores de la jornada de treball del personal de les Corts Valencianes.

Al costat de la convocatòria dels dos processos selectius que estan en curs, s'han iniciat les actuacions tendents a l'aprovació successiva per la Mesa de les Corts Valencianes de la convocatòria de processos de selecció corresponents a la resta de les places vacants incloses en l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes de 2018, que encara no s'han convocat. La cadència de convocatòries que s'estima adequada seria, per aquest ordre, la següent:

– 2 places de tècnic/a superior en informació i documentació: 1 en torn lliure i 1 en torn de promoció interna.

– 2 places d'assessor/a lingüístic/a: 1 en torn lliure i 1 en torn de promoció interna.

– 3 places de tècnic/a mitjà/ana d'aplicacions: 1 en torn lliure i 2 en torn de promoció interna.

– 1 plaça de tècnic/a mitjà/ana de sistemes: torn lliure.

– 11 places d'oficial de gestió parlamentària: 6 en torn lliure i 5 en torn de promoció interna.

– Resta de les places incloses en l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes de 2018.

Entre els acords adoptats per la Mesa de les Corts Valencianes, a proposta de la Secretaria General, mereix ser citat especialment l'acord número 431/X, de 27 de desembre de 2019:

«Primer. Iniciar un expedient de modificació de la plantilla del personal de les Corts Valencianes i de la relació de llocs de treball de les Corts Valencianes i autoritzar la despesa corresponent que s'ha detallat en el preàmbul de l'acord, en els termes següents:

– Supressió de la plaça i lloc de treball de director/a de l'Àrea Administrativa Parlamentària (grup A1-CD: 30-CE: CV2; CED: A1-30-2).

– Acuerdo número 352/X, de 26 de noviembre de 2019, de integración de las actuales áreas, servicios, departamentos, unidades y puestos de trabajo en la nueva estructura de la Secretaría General, efectuando la adscripción de los puestos de trabajo a dicha estructura de órganos. (BOCV número 46, de 12 de diciembre 2019). Ello comportará la supresión de determinadas unidades y la creación de otras, así como, mediante la modificación de la relación de puestos de trabajo de las Corts Valencianes, la posible supresión de puestos que se hallen vacantes o la modificación de determinados puestos de trabajo de dirección o jefatura y la creación de los correspondientes a las nuevas unidades administrativas de la Secretaría General.

– Acuerdo número 429/X, de 27 de diciembre de 2019, aprobando una aportación conjunta al plan de pensiones de las Corts Valencianes, correspondiente al ejercicio 2019.

– Acuerdo número 431/X, de 27 de diciembre de 2019, iniciando un expediente para la modificación de la plantilla de personal y la relación de puestos de trabajo efectuando la supresión, creación y reclassificación de plazas y puestos de trabajo de la Secretaría General.

– Acuerdo número 433/X, de 27 de diciembre de 2019, iniciando un expediente para una convocatoria de ayudas sociales del personal de las Corts Valencianes correspondiente al ejercicio 2019.

– Circular de la Secretaría General, de 7 de febrero de 2020, para informar al personal en relación con los criterios de aplicación de las normas por las que se regula la concesión de gratificaciones por servicios extraordinarios fuera de la jornada laboral del personal de las Corts Valencianes, en relación con el abono y la percepción del complemento de especial dedicación parlamentaria.

– Instrucción de la Secretaría General, de 7 de febrero de 2020, para la implantación provisional de un sistema de control documental del cumplimiento del horario y la jornada laboral del personal funcionario de carrera, interino y personal laboral de las Corts Valencianes, en virtud del acuerdo adoptado por la Mesa de las Corts Valencianes en su reunión celebrada el día 4 de febrero de 2020. Se adjuntan a la instrucción los modelos de hojas de firmas utilizables para la implantación provisional de dicho sistema.

– Acuerdo número 755/X, de 16 de junio de 2020, aprobando por unanimidad el Protocolo de actuación para la detección y prevención del acoso en cualquiera de sus manifestaciones, que ha sido elaborado en cumplimiento a lo previsto en el Plan de igualdad de género de las Corts Valencianes. Dicho acuerdo y el protocolo aprobado se hallan pendientes de publicación en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*.

– Se encuentran, por otra parte, en fase de debate en la Comisión Técnica Paritaria de las Corts Valencianes y el Consejo de Personal las normas reguladoras de la jornada de trabajo del personal de las Corts Valencianes.

Junto a la convocatoria de los dos procesos selectivos que están en curso, se han iniciado las actuaciones tendentes a la aprobación sucesiva por la Mesa de las Corts Valencianes de la convocatoria de procesos de selección correspondientes al resto de las plazas vacantes incluidas en la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes de 2018, que aún no se han convocado. La cadencia de convocatorias que se estima adecuada sería, por este orden, la siguiente:

– 2 plazas de técnico/ca superior en información y documentación: 1 en turno libre y 1 en turno de promoción interna.

– 2 plazas de asesor/a lingüístico/ca: 1 en turno libre y 1 en turno de promoción interna.

– 3 plazas de técnico/ca medio de aplicaciones: 1 en turno libre y 2 en turno de promoción interna.

– 1 plaza de técnico/ca medio de sistemas: turno libre.

– 11 plazas de oficial de gestión parlamentaria: 6 en turno libre y 5 en turno de promoción interna.

– Resto de las plazas incluidas en la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes de 2018.

Entre los acuerdos adoptados por la Mesa de las Corts Valencianes, a propuesta de la Secretaría General, merece citarse especialmente el acuerdo número 431/X, de 27 de diciembre de 2019:

«Primero. Iniciar un expediente de modificación de la plantilla del personal de las Corts Valencianes y de la relación de puestos de trabajo de las Corts Valencianes y autorizar el gasto correspondiente que se ha detallado en el preámbulo del acuerdo, en los siguientes términos:

– Supresión de la plaza y puesto de trabajo de director/ra del Área Administrativa Parlamentaria (grupo A1-CD: 30-CE: CV2; CED: A1-30-2).



– Creació d'una plaça i el corresponent lloc de treball de tècnic/a superior especialitzat d'auditoria i comptabilitat (grup A1-CD: 22-CE: CV14; CED: A1-22-14), adscrits a la Intervenció de les Corts Valencianes.

– Creació d'una plaça i el corresponent lloc de treball de tècnic/a superior especialitzat de prevenció de riscos laborals (grup A1-CD: 22-CE: CV14; CED: A1-22-14), adscrits orgànicament al Servei de Contractació, Convenis i Infraestructures.

– Creació d'un lloc de treball de cap del Servei de Recursos Humans i Règim Interior (grup A1-CD: 26-CE: CV3; CED: A1-26-3).

– Reclasseficació dels llocs de treball d'ujer/a números 3603 i 3608 (grup C2-CD: 13-CE: CV20; CED: C2-13-20), que es troben vacants, en dos llocs de treball de coordinador/a d'ujers/eres (grup C2-CD: 16-CE: CV20; CED: C2-16-20).

– Reclasseficació de la plaça i el corresponent lloc de treball d'ujer/a número 3614, que es troben vacants, en una plaça i lloc de treball de telefonista amb la mateixa classificació, que haurà de reservar-se per a la seua provisió entre persones amb diversitat funcional.»

Amb caràcter previ a la present proposta d'aprovació de l'OPO de les Corts Valencianes 2020, s'ha tramitat l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla del personal i la relació de llocs de treball de les Corts Valencianes amb la supressió, creació i reclasseficació de les places i llocs de treball que es detallen en l'acord número 431/X, de 27 de desembre de 2019, anteriorment transcrit.

II. Normativa aplicable

Aquesta proposta ha d'atendre genèricament les normes següents:

– L'Estatut del personal de les Corts Valencianes aprovat, amb rang, valor i força de llei, pel Ple de les Corts Valencianes el dia 16 de juny de 2010 (DOGV 6312, 16.07.2010), modificat per un acord adoptat el 25 d'octubre de 2018 pel Ple de les Corts Valencianes (text consolidat publicat en el BOCV número 320, de 15.11.2018).

– Els Estatuts de govern i règim interior de les Corts Valencianes, que contenen les normes reguladores de la Secretaria General, aprovats per l'acord número 275/X, de 29 d'octubre de 2019, de la Mesa de les Corts Valencianes (BOCV número 40, de 20.11.2019), quant a l'adscripció orgànica dels llocs de treball i la definició de les funcions dels serveis i unitats de l'administració de les Corts Valencianes.

– La Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, que és d'aplicació supletòria de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes. Així ho estableix la disposició final primera de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes, la qual assenyalava que «al personal al servei de les Corts Valencianes els serà d'aplicació subsidiària el que hi ha disposat en la legislació en matèria de funció pública del personal al servei de la Generalitat Valenciana i el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic».

– El Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, que és d'aplicació supletòria en virtut de la disposició final primera de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes, la qual assenyalava que «al personal al servei de les Corts Valencianes els serà d'aplicació subsidiària el que hi ha disposat en la legislació en matèria de funció pública del personal al servei de la Generalitat Valenciana i el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic».

– Les normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes aprovades per la Mesa de les Corts Valencianes d'acord amb la Comissió de Govern Interior en la seua reunió celebrada el dia 9 de setembre de 2014 (DOGV 7401, 12.11.2014), específicament, la norma tercera, 2.A.1, relativa als expedients que comporten despeses en matèria de personal i afecten la classificació dels llocs de treball o modificació de les seues característiques. En l'actualitat està vigent el text refós de les normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes, aprovat per la Mesa de les Corts Valencianes, d'acord amb la Comissió de Govern Interior el 8 d'octubre de 2018 (DOGV 8561, 03.06.2019).

– Creación de una plaza y el correspondiente puesto de trabajo de técnico/ca superior especializado de auditoria y contabilidad (grupo A1-CD: 22-CE: CV14; CED: A1-22-14), adscritos a la Intervención de las Corts Valencianes.

– Creación de una plaza y el correspondiente puesto de trabajo de técnico/ca superior especializado de prevención de riesgos laborales (grupo A1-CD: 22-CE: CV14; CED: A1-22-14), adscritos orgánicamente al Servicio de Contratación, Convenios e Infraestructuras.

– Creación de un puesto de trabajo de jefe/fa del Servicio de Recursos Humanos y Régimen Interior (grupo A1-CD: 26-CE: CV3; CED: A1-26-3).

– Reclasificación de los puestos de trabajo de ujier números 3603 y 3608 (grupo C2-CD: 13-CE: CV20; CED: C2-13-20), que se hallan vacantes, en dos puestos de trabajo de coordinador/ra de ujieres (grupo C2-CD: 16-CE: CV20; CED: C2-16-20).

– Reclasificación de la plaza y el correspondiente puesto de trabajo de ujier número 3614, que se hallan vacantes, en una plaza y puesto de trabajo de telefonista con la misma clasificación, que habrá de reservarse para su provisión entre personas con diversidad funcional.»

Con carácter previo a la presente propuesta de aprobación de la OPE de las Corts Valencianes 2020, se ha tramitado el expediente relativo a la modificación de la plantilla del personal y la relación de puestos de trabajo de las Corts Valencianes con la supresión, creación y reclasificación de las plazas y puestos de trabajo que se detallan en el acuerdo número 431/X, de 27 de diciembre de 2019, anteriormente transcritos.

II. Normativa aplicable

La presente propuesta ha de atender genéricamente a lo dispuesto por las siguientes normas:

– El Estatuto del personal de las Corts Valencianes aprobado, con rango, valor y fuerza de ley, por el Pleno de las Corts Valencianes el día 16 de junio de 2010 (DOGV número 6.312, de 16.07.2010), modificado por un acuerdo adoptado el 25 de octubre de 2018 por el Pleno de las Corts Valencianes (texto consolidado publicado en el BOCV número 320, de 15.11.2018).

– Los Estatutos de gobierno y régimen interior de las Corts Valencianes, que contienen las normas reguladoras de la Secretaría General, aprobados por el acuerdo número 275/X, de 29 de octubre de 2019, de la Mesa de las Corts Valencianes (BOCV número 40, de 20.11.2019), en cuanto a la adscripción orgánica de los puestos de trabajo y la definición de las funciones de los servicios y unidades de la administración de las Corts Valencianes.

– La Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, que es de aplicación supletoria del Estatuto del personal de las Corts Valencianes. Así lo establece la disposición final primera del Estatuto del personal de las Corts Valencianes, la cual señala que «al personal al servicio de las Corts Valencianes será de aplicación subsidiaria lo dispuesto en la legislación en materia de función pública del personal al servicio de la Generalitat Valenciana y el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del estatuto básico del empleado público».

– El Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del estatuto básico del empleado público, que es de aplicación supletoria en virtud de lo que establece la disposición final primera del Estatuto del personal de las Corts Valencianes, la cual señala que «al personal al servicio de las Corts Valencianes será de aplicación subsidiaria lo dispuesto en la legislación en materia de función pública del personal al servicio de la Generalitat Valenciana y el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del estatuto básico del empleado público».

– Las normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes aprobadas por la Mesa de las Corts Valencianes de acuerdo con la Comisión de Gobierno Interior en su reunión celebrada el día 9 de septiembre de 2014 (DOGV 7401, 12.11.2014), específicamente, la norma tercera, 2.A.1, relativa a los expedientes que comporten gastos en materia de personal y afecten a la clasificación de los puestos de trabajo o modificación de sus características. En la actualidad está vigente el texto refundido de las normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, aprobado por la Mesa de las Corts Valencianes, de acuerdo con la Comisión de Gobierno Interior el 8 de octubre de 2018 (DOGV 8561, 03.06.2019).



L'article 61 de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes (EPCV) estableix que: «Les Corts Valencianes aprovaran anualment la seua oferta pública d'ocupació, en la qual es detallaran els llocs i places vacants, dotats pressupostàriament, la cobertura dels quals es considere necessària, amb la negociació prèvia amb les organitzacions sindicals. Les convocatòries de l'oferta pública d'ocupació es publicaran durant l'any en què l'oferta siga aprovada i es resoldran abans d'acabar l'any següent.»

En relació amb l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes ha de tenir-se en compte, en primer lloc, que l'article 59.1 de l'EPCV disposa el següent: «1. Els funcionaris de carrera podran accedir, mitjançant promoció interna, a qualsevol cos o escala de qualsevol grup o subgrup superior a què pertanguen, o a un altre de la mateixa classificació professional. A aquest fi, les ofertes d'ocupació pública reservaran un percentatge d'almenys un 50 % dels llocs vacants que es convoquen a oposició o concurs oposició. La promoció interna es farà efectiva mitjançant la participació en els procediments selectius que a aquest efecte es convoquen, amb respecte als principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat, i dels que regeixen amb caràcter general l'accés a la funció pública. Aquestes proves poden portar-se a terme en convocatòries independents de les d'ingrés quan, per conveniència de la planificació general dels recursos humans, així ho acorde la Mesa de les Corts Valencianes.»

Així mateix, cal atendre l'article 64 de l'EPCV, que assenyala que: «En les ofertes d'ocupació pública es reservarà una quota no inferior al 7 per cent de les vacants per a ser cobertes entre persones amb discapacitat, i es consideraran com a tals les definides en l'apartat 2 de l'article 4 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, sempre que superen els processos selectius i acrediten la seua discapacitat i la compatibilitat amb l'exercici de les tasques, de manera que progressivament s'arribi al 2 per cent dels efectius totals en cada administració pública.»

D'altra banda, l'article 61.1 i 3 del TR-EBEP (Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic) disposa el següent:

«1. Els processos selectius han de tenir caràcter obert i han de garantir la lliure concurrència, sense perjudici del que s'estableix per a la promoció interna i de les mesures de discriminació positiva previstes en aquest estatut.

3. Els processos selectius que incloguen, a més de les preceptives proves de capacitat, la valoració de mèrits dels aspirants, només poden atorgar a aquesta valoració una puntuació proporcionada que no ha de determinar, en cap cas, per ella mateixa el resultat del procés selectiu.»

III. Proposta que es formula

La proposta d'oferta pública d'ocupació per a l'exercici 2020 que s'eleva a la consideració de la Secretaria General inclou les places següents:

1.^a Places que es troben vacants i no van ser incloses en l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes de 2018 o que han quedat vacants amb posterioritat a aquesta:

– 1 plaça d'ATS (DUE amb l'especialitat de medicina del treball). (Grup A2-CD: 21-CE: CV19), adscrita al Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball. Titulació necessària: ATS o DUE en infermeria del treball o equivalent.

– 1 plaça d'editor/a (grup A2-CD: 21-CE: CV19), adscrita al Departament de Disseny i Edició del Servei de Publicacions i Assessorament Lingüístic. Titulació: grau universitari o equivalent.

– 1 plaça d'uxer/a (subgrup: C2-CD: 13-CE: CV20), adscrita a la Secció de Règim Interior del Servei de Recursos Humans i Règim Interior. Titulació necessària: graduat en ESO o equivalent.

2.^a Places que es creen o reclassifiquen en l'acord adoptat per la Mesa de les Corts Valencianes en la reunió celebrada el dia 4 d'agost de 2020 amb caràcter previ a l'aprovació de l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes de 2020, places que, per tant, es troben vacants:

– 1 plaça de tècnic/a superior d'auditoria i comptabilitat (grup A1-CD: 22-CE: CV14), adscrita a la Intervenció de les Corts Valenci-

El artículo 61 del Estatuto del personal de las Corts Valencianes (EPCV) establece que: «Las Corts Valencianes aprobarán anualmente su oferta pública de empleo, en la que se relacionarán los puestos y plazas vacantes, dotados presupuestariamente, cuya cobertura se considere necesaria, previa negociación con las organizaciones sindicales. Las convocatorias de la oferta pública de empleo se publicarán durante el año en que la oferta sea aprobada y se resolverán antes de finalizar el siguiente año.»

En relación con la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes ha de tenerse en cuenta, en primer lugar, que el artículo 59.1 del EPCV dispone lo siguiente: «1. Los funcionarios de carrera podrán acceder, mediante promoción interna, a cualquier cuerpo o escala de cualquier grupo o subgrupo superior al que pertenezcan, o a otro de igual clasificación profesional. A tal fin, las ofertas de empleo público reservarán un porcentaje de al menos un 50 % de los puestos vacantes que se convoquen a oposición o concurso oposición. La promoción interna se hará efectiva mediante la participación en los procedimientos selectivos que a tal efecto se convoquen, con respeto a los principios de publicidad, igualdad, mérito y capacidad, así como a los que rigen con carácter general el acceso a la función pública. Dichas pruebas podrán llevarse a cabo en convocatorias independientes de las de ingreso cuando, por conveniencia de la planificación general de los recursos humanos, así lo acuerde la Mesa de las Corts Valencianes.»

Así mismo, debe atenderse a lo dispuesto por el artículo 64 del EPCV, el cual señala que: «En las ofertas de empleo público se reservará un cupo no inferior al 7 por ciento de las vacantes para ser cubiertas entre personas con discapacidad, considerando como tales las definidas en el apartado 2 del artículo 4 del texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado por el Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, siempre que superen los procesos selectivos y acrediten su discapacidad y la compatibilidad con el desempeño de las tareas, de modo que progresivamente se alcance el 2 por ciento de los efectivos totales en cada administración pública.»

Por su parte, el artículo 61.1 y 3 del TR-EBEP (Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del estatuto básico del empleado público) dispone lo siguiente:

«1. Los procesos selectivos tendrán carácter abierto y garantizarán la libre concurrencia, sin perjuicio de lo establecido para la promoción interna y de las medidas de discriminación positiva previstas en este estatuto.

3. Los procesos selectivos que incluyan, además de las preceptivas pruebas de capacidad, la valoración de méritos de los aspirantes, solo podrán otorgar a dicha valoración una puntuación proporcionada que no determinará, en ningún caso, por sí misma el resultado del proceso selectivo.»

III. Propuesta que se formula

La propuesta de oferta pública de empleo para el ejercicio 2020 que se eleva a la consideración de la Secretaria General incluye las siguientes plazas:

1.^o Plazas que se hallan vacantes y no fueron incluidas en la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes de 2018 o que han quedado vacantes con posterioridad a la misma:

– 1 plaza de ATS (DUE con la especialidad de medicina del trabajo). (Grupo A2-CD: 21-CE: CV19), adscrita al Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo. Titulación necesaria: ATS o DUE en enfermería del trabajo o equivalente.

– 1 plaza de editor/ra (grupo A2-CD: 21-CE: CV19), adscrita al Departamento de Diseño y Edición del Servicio de Publicaciones y Asesoramiento Lingüístico. Titulación: grado universitario o equivalente.

– 1 plaza de ujier (subgrupo: C2-CD: 13-CE: CV20), adscrita a la Sección de Régimen Interior del Servicio de Recursos Humanos y Régimen Interior. Titulación necesaria: graduado en ESO o equivalente.

2.^o Plazas que se crean o reclasifican en el acuerdo adoptado por la Mesa de las Corts Valencianes en su reunión celebrada el día 4 de agosto de 2020 con carácter previo a la aprobación de la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes de 2020, plazas que, por tanto, se hallan vacantes:

– 1 plaza de técnico/ca superior de auditoría y contabilidad (grupo A1-CD: 22-CE: CV14), adscrita a la Intervención de las Corts Valenciana-

anes. Titulació necessària: llicenciatura, enginyeria o grau universitari o equivalent.

– 1 plaça de tècnic/a superior de prevenció de riscos laborals (grup A1-CD: 22-CE: CV14), adscrita al Servei de Contractació, Convenis i Infraestructures. Titulació necessària: llicenciatura, enginyeria o grau universitari o equivalent. Estar en possessió de les següents especialitats en matèria de prevenció de riscos laborals: seguretat, higiene industrial i ergonomia/psicosociologia.

– 1 plaça de telefonista (subgrup: C2-CD: 13-CE: CV20). Titulació necessària: graduat en ESO o equivalent. Queda reservada per a la seua provisió entre persones amb diversitat funcional enteses com a tals les definides en l'article 1 de la Llei 51/2003, de 2 d'octubre, d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat. Aquesta plaça s'ha d'unir a la plaça de telefonista inclosa en l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes de 2018. Ambdues s'han d'oferir en torn lliure.

3.º No s'inclouen les places de cap de servei o de cap de departament que en l'actualitat es troben vacants, en la mesura en què l'aprovació dels Estatuts de govern règim interior de les Corts Valencianes (Acord de la Mesa de les Corts Valencianes número 275/X, de 29 d'octubre, de 2019, BOCV número 40, de 20.11.2019) ha comportat un canvi de model d'organització quant a la provisió dels llocs de cap de servei, departament o secció de la Secretària General, en virtut del qual els llocs de cap de servei, prefectura de departament o cap de secció que estiguen vacants no han de correspondre a places singulars a la titularitat de les quals s'ha d'accedir per la superació d'un procés selectiu obert en torn lliure, sinó que s'han de proveir per concurs entre funcionaris/àries de les Corts Valencianes que reunisquen els requisits establits en cada cas per a l'accés al lloc.

S'ha inclòs un apartat seté en la proposta d'acord, que estableix el següent: «En virtut de les circumstàncies excepcionals provocades per la pandèmia de coronavirus (COVID-19), el termini per a l'aprovació de les convocatòries corresponents a l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes de 2018, s'amplia fins al 31 de desembre de 2021.» En relació amb això, cal tenir en compte que el Reial Decret llei 19/2020, de 26 de maig, pel qual s'adopten mesures complementàries en matèria agrària, científica, econòmica, d'ocupació i seguretat social i tributàries per a pal·liar els efectes de la COVID-19, conté un precepte, l'article 11, que estableix el següent:

«1. Amb caràcter excepcional, l'habilitació temporal per a l'execució de l'oferta d'ocupació pública, o instrument similar de les administracions públiques i dels processos d'estabilització d'ocupació temporal prevists en l'article 19, u, 6, de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017, i en l'article 19, u, 9, de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'estat per a l'any 2018, mitjançant la publicació de les convocatòries corresponents de processos selectius regulada en l'article 70.1, del text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, el venciment de les quals es produïska en l'exercici 2020, s'ha d'entendre prorrogada durant l'exercici 2021.

2. Així mateix, s'amplia fins al 31 de desembre de 2021 el termini per a aprovar i publicar en els diaris oficials respectius les ofertes d'ocupació pública que articulen els processos d'estabilització d'ocupació temporal als quals es refereix l'apartat anterior. En els altres punts aquests processos s'han d'ajustar als requisits i condicions establits en cadascuna de les lleis de pressupostos esmentades, segons corresponga.»

El precepte transcrit dona cobertura al que es preveu en l'apartat seté de la proposta d'acord elaborada per la Secretaria General i elevada a la Mesa de les Corts Valencianes per la Taula Negociadora del Personal de les Corts Valencianes.

IV. Actuacions que s'han realitzat

S'ha oït el Consell de Personal de les Corts Valencianes, en compliment de l'article 50.1, de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes. Així mateix, de conformitat amb l'article 51 de l'EPCV, s'ha complert amb l'obligació legal de sotmetre la proposta elaborada per la Secretaria General a la Taula Negociadora del Personal de les Corts Valencianes, la qual ha acordat per unanimitat, en la reunió celebrada el dia 23 de juliol, elevar a la Mesa de les Corts Valencianes aquesta proposta. Queda cons-

nes. Titulación necesaria: licenciatura, ingeniería o grado universitario o equivalente.

– 1 plaza de técnico/ca superior de prevención de riesgos laborales (grupo A1-CD: 22-CE: CV14), adscrita al Servicio de Contratación, Convenios e Infraestructuras. Titulación necesaria: licenciatura, ingeniería o grado universitario o equivalente. Estar en posesión de las siguientes especialidades en materia de prevención de riesgos laborales: seguridad, higiene industrial y ergonomía/psicosociología.

– 1 plaza de telefonista (subgrupo: C2-CD: 13-CE: CV20). Titulación necesaria: graduado en ESO o equivalente. Queda reservada para su provisión entre personas con diversidad funcional entendidas como tales las definidas en el artículo 1 de la Ley 51/2003, de 2 de octubre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad. Esta plaza se unirá a la plaza de telefonista incluida en la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes de 2018. Ambas se ofrecerán en turno libre.

3.º No se incluyen las plazas de jefe/fa de servicio o de jefe/fa de departamento que en la actualidad se hallan vacantes, en la medida en que la aprobación de los Estatutos de gobierno régimen interior de las Corts Valencianes (Acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes número 275/X, de 29 de octubre, de 2019, BOCV número 40, de 20.11.2019) ha comportado un cambio de modelo de organización en cuanto a la provisión de los puestos de jefatura de servicio, departamento o sección de la Secretaria General, en virtud del cual los puestos de jefatura de servicio, jefatura de departamento o jefatura de sección que se hallen vacantes no corresponderán a plazas singulares a cuya titularidad se accederá por la superación de un proceso selectivo abierto en turno libre, sino que se proveerán por concurso entre funcionarios/rias de las Corts Valencianes que reúnan los requisitos establecidos en cada caso para el acceso al puesto.

Se ha incluido un apartado séptimo en la propuesta de acuerdo, que establece lo siguiente: «En virtud de las excepcionales circunstancias provocadas por la pandemia de coronavirus (COVID-19), el plazo para la aprobación de las convocatorias correspondientes a la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes de 2018, se amplía hasta el 31 de diciembre de 2021.» En relación con ello, hay que tener en cuenta que el Real Decreto ley 19/2020, de 26 de mayo, por el que se adoptan medidas complementarias en materia agraria, científica, económica, de empleo y seguridad social y tributarias para paliar los efectos del COVID-19, contiene un precepto, el artículo 11, que establece lo siguiente:

«1. Con carácter excepcional, la habilitación temporal para la ejecución de la oferta de empleo público, o instrumento similar de las administraciones públicas y de los procesos de estabilización de empleo temporal previstos en el artículo 19, uno, 6, de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de presupuestos generales del Estado para el año 2017, y en el artículo 19, uno, 9, de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de presupuestos generales del estado para el año 2018, mediante la publicación de las correspondientes convocatorias de procesos selectivos regulada en el artículo 70.1, del texto refundido de la Ley del estatuto básico del empleado público, aprobado por el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, cuyo vencimiento se produzca en el ejercicio 2020, se entenderá prorrogada durante el ejercicio 2021.

2. Asimismo, se amplía hasta el 31 de diciembre de 2021 el plazo para aprobar y publicar en los respectivos diarios oficiales las ofertas de empleo público que articulen los procesos de estabilización de empleo temporal a los que se refiere el apartado anterior. En los demás extremos estos procesos se atenderán a los requisitos y condiciones establecidos en cada una de las citadas leyes de presupuestos, según corresponda.»

El precepto transcrito da cobertura a lo previsto en el apartado séptimo de la propuesta de acuerdo elaborada por la Secretaria General y elevada a la Mesa de las Corts Valencianes por la Mesa Negociadora del Personal de las Corts Valencianes.

IV. Actuaciones que se han realizado

Se ha oído el Consejo de Personal de las Corts Valencianes, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 50.1, del Estatuto del personal de las Corts Valencianes. Así mismo, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 51 del EPCV, se ha cumplido con la obligación legal de someter la propuesta elaborada por la Secretaria General a la Mesa Negociadora del Personal de las Corts Valencianes, la cual en su reunión celebrada el día 23 de julio ha acordado por unanimidad elevar a la

tància d'aquest compliment amb el document que s'adjunta, acreditatiu de la reunió esmentada celebrada per la Taula Negociadora del Personal de les Corts Valencianes, a la qual van assistir FSP-UGT, FSC-CCOO-PV, la Candidatura Alternativa Personal (CAP) i la presidenta del Consell de Personal de les Corts Valencianes.

Abans de ser elevada la proposta final a la Mesa de les Corts Valencianes els serveis jurídics han emès un informe en el qual es considera que la proposta d'acord que s'ha elevat a la Mesa de les Corts Valencianes és conforme a la normativa que és aplicable a aquesta i a la qual s'ha fet referència anteriorment.

Així mateix, la Intervenció de les Corts Valencianes ha emès un informe de fiscalització favorable, en virtut de les normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes aprovades per la Mesa de les Corts Valencianes d'acord amb la Comissió de Govern Interior en la reunió celebrada el dia 9 de setembre de 2014 (DOGV 7401, 12.11.2014), específicament la norma tercera, 2.A.1, relativa als expedients que comporten despeses en matèria de personal i afecten la classificació dels llocs de treball o modificació de les seues característiques. Cal significar que en l'actualitat està vigent el text refós de les normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes, aprovat per la Mesa de les Corts Valencianes, d'acord amb la Comissió de Govern Interior, el 8 d'octubre de 2018 (DOGV número 8.561, de 03.06.2019).

En virtut d'això, la Mesa de les Corts Valencianes, en la reunió celebrada el dia 4 d'agost de 2020, ha adoptat l'acord següent:

ACORD

Primer. Aprovació de l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes corresponent a l'exercici 2020

1.1. En compliment de l'article 61 de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes, s'aprova l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes per a l'any 2020, en els termes que s'estableixen en aquest acord, en el qual es detallen les places vacants la cobertura de les quals es considera convenient. Totes les places que s'inclouen en aquesta oferta estan vacants, disposen de consignació pressupostària i es troben classificades amb especificació de la categoria, retribucions assignades i requisits de titulació exigits per a l'accés a aquestes.

1.2. Les convocatòries corresponents a aquesta oferta pública d'ocupació s'han de publicar durant l'any de la seua aprovació o el següent i s'han de resoldre abans de finalitzar l'any 2022.

Segon. Quantificació de les places que s'ofereixen

L'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes per a 2020 conté les necessitats de recursos humans amb assignació pressupostària que han de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés, que es farà segons s'establisca en l'Estatut del personal de les Corts Valencianes i aquest acord. L'oferta pública d'ocupació inclou les places següents que estan vacants en la plantilla de personal de les Corts Valencianes:

– 1 plaça de tècnic/a superior d'auditoria i comptabilitat (grup A1-CD: 22-CE: CV14), adscrita a la Intervenció de les Corts Valencianes. Titulació necessària: llicenciatura, enginyeria o grau universitari o equivalent. Torn lliure.

– 1 plaça de tècnic/a superior de prevenció de riscos laborals (grup A1-CD: 22-CE: CV14), adscrita al Servei de Contractació, Convenis i Infraestructures. Titulació necessària: llicenciatura, enginyeria o grau universitari o equivalent i estar en possessió de les especialitats següents en matèria de prevenció de riscos laborals: seguretat, higiene industrial i ergonomia/psicosociologia. Torn lliure.

– 1 plaça d'ATS (DUE amb l'especialitat de medicina del treball) (grup A2-CD: 21-CE: CV19), adscrita al Servei de Preventiu Assistencial de Medicina del Treball. Titulació necessària: ATS o DUE en infermeria del treball o equivalent. Torn lliure.

– 1 plaça d'editor/a (grup A2-CD: 21-CE: CV19) adscrita al Departament de Disseny i Edició del Servei de Publicacions i Assessorament Lingüístic Titulació: grau universitari o equivalent. Promoció interna.

Mesa de las Corts Valencianes la presente propuesta. Queda constancia de dicho cumplimiento con el documento que se adjunta, acreditativo de la citada reunión celebrada por la Mesa Negociadora del Personal de las Corts Valencianes, a la que asistieron FSP-UGT, FSC-CCOO-PV, la Candidatura Alternativa Personal (CAP) y la presidenta del Consejo de Personal de las Corts Valencianes.

Antes de elevarse la propuesta final a la Mesa de las Corts Valencianes se ha emitido un informe por los servicios jurídicos en el que se considera que la propuesta de acuerdo que se ha elevado a la Mesa de las Corts Valencianes es conforme a la normativa que es de aplicación a la misma y a la que anteriormente se ha hecho referencia.

Se ha emitido asimismo por la Intervención de las Corts Valencianes un informe de fiscalización favorable, en virtud de lo dispuesto por las normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes aprobadas por la Mesa de las Corts Valencianes de acuerdo con la Comisión de Gobierno Interior en su reunión celebrada el día 9 de septiembre de 2014 (DOGV 7401, de 12.11.2014), específicamente la norma tercera, 2.A.1, relativa a los expedientes que comporten gastos en materia de personal y afecten a la clasificación de los puestos de trabajo o modificación de sus características. Hay que significar que en la actualidad está vigente el texto refundido de las normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, aprobado por la Mesa de las Corts Valencianes, de acuerdo con la Comisión de Gobierno Interior, el 8 de octubre de 2018 (DOGV número 8561, de 03.06.2019).

En virtud de lo anterior, la Mesa de las Corts Valencianes, en su reunión celebrada el día 4 de agosto de 2020, ha adoptado el siguiente acuerdo:

ACUERDO

Primero. Aprobación de la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes correspondiente al ejercicio 2020

1.1. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 61 del Estatuto del personal de las Corts Valencianes, se aprueba la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes para el año 2020, en los términos que se establecen en el presente acuerdo, en el que se relacionan las plazas vacantes cuya cobertura se considera conveniente. Todas las plazas que se incluyen en la presente oferta están vacantes, disponen de consignación presupuestaria y se hallan clasificadas con especificación de la categoría, retribuciones asignadas y requisitos de titulación exigidos para su acceso a las mismas.

1.2. Las convocatorias correspondientes a la presente oferta pública de empleo se publicarán durante el año de su aprobación o el siguiente y se resolverán antes de finalizar el año 2022.

Segundo. Cuantificación de las plazas que se ofertan

La oferta pública de empleo de las Corts Valencianes para 2020 contiene las necesidades de recursos humanos con asignación presupuestaria que deben proveerse mediante la incorporación de personal de nuevo ingreso, que se hará según se establezca en el Estatuto del personal de las Corts Valencianes y el presente acuerdo. La oferta pública de empleo incluye las siguientes plazas que se hallan vacantes en la plantilla de personal de las Corts Valencianes:

– 1 plaza de técnico/ca superior de auditoría y contabilidad (grupo A1-CD: 22-CE: CV14), adscrita a la Intervención de las Corts Valencianes. Titulación necesaria: licenciatura, ingeniería o grado universitario o equivalente. Turno libre.

– 1 plaza de técnico/ca superior de prevención de riesgos laborales (grupo A1-CD: 22-CE: CV14), adscrita al Servicio de Contratación, Convenios e Infraestructuras. Titulación necesaria: licenciatura, ingeniería o grado universitario o equivalente y estar en posesión de las siguientes especialidades en materia de prevención de riesgos laborales: seguridad, higiene industrial y ergonomía/psicosociología. Turno libre.

– 1 plaza de ATS (DUE con la especialidad de medicina del trabajo) (grupo A2-CD: 21-CE: CV19), adscrita al Servicio de Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo. Titulación necesaria: ATS o DUE en enfermería del trabajo o equivalente. Turno libre.

– 1 plaza de editor/ra (grupo A2-CD: 21-CE: CV19) adscrita al Departamento de Diseño y Edición del Servicio de Publicaciones y Asesoramiento Lingüístico Titulación: grado universitario o equivalente. Promoción interna.



– 1 plaça d'uixer/a (subgrup: C2-CD: 13-CE: CV20) adscrita a la Secció de Règim Interior del Servei de Recursos Humans i Règim Interior. Titulació necessària: graduat en ESO o equivalent. Torn lliure.

– 1 plaça de telefonista (subgrup: C2-CD: 13-CE: CV20) adscrita a la Secció de Règim Interior del Servei de Recursos Humans i Règim Interior. Titulació necessària: graduat en ESO o equivalent. Queda reservada per a la provisió entre persones amb diversitat funcional enteses com a tals les definides en l'article 1 de la Llei 51/2003, de 2 d'octubre, d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat. Aquesta plaça s'ha d'unir a la convocatòria que s'efectue de la plaça de Telefonista inclosa en l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes de 2018. Ambdues s'han d'oferir en torn lliure.

Tercer. Promoció interna

3.1. La promoció interna s'ha de fer efectiva mitjançant la participació en els procediments selectius que a aquest efecte es convoquen, amb respecte als principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat, així com als que regeixen amb caràcter general l'accés a la funció pública.

3.2. Sempre que el nombre de places ho permeta, aquests processos selectius s'han de tramitar unitàriament amb les convocatòries de nou ingrés de les places corresponents.

3.3. Per a concórrer a les proves de promoció interna, s'han de reunir els requisits exigits per a l'accés a les places corresponents i haver prestat serveis efectius durant, almenys, dos anys com a funcionari de carrera en el cos o escala des del qual s'accedeix i superar les proves selectives corresponents.

3.4. Les places oferides pel torn de promoció interna que no es cobrisquen s'han d'afegir a les oferides en la mateixa convocatòria pel torn lliure.

Quart. Persones amb diversitat funcional

4.1. S'ha de reservar un mínim del 7 % de les vacants per a ser cobertes per persones amb diversitat funcional, enteses com a tals les definides en l'article 1 de la Llei 51/2003, de 2 d'octubre, d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat.

4.2. L'accés a la condició de funcionari/ària de les Corts Valencianes de persones amb diversitat funcional s'ha d'inspirar en els principis d'igualtat d'oportunitats i compensació de desavantatges, i cal adoptar, si és el cas, les mesures precises per a establir les adaptacions i ajustos raonables de temps i mitjans en el procés selectiu.

Cinquè. Mesures d'estabilització d'ocupació

5.1. Les mesures d'estabilització d'ocupació s'han de fer efectives mitjançant la participació en els procediments selectius de caràcter obert de les places que hagen sigut exercides per personal interí que a aquest efecte es convoquen o anàlogues a les anteriors, que es determinen en l'acord de gestió de les convocatòries d'aquesta oferta pública d'ocupació. Tot això amb respecte als principis de lliure concurrència, publicitat, igualtat, mèrit i capacitat, així com als que regeixen amb caràcter general l'accés a la funció pública.

5.2. Aquests processos selectius s'han de tramitar unitàriament amb les convocatòries de nou ingrés de les places corresponents.

5.3. Aquests processos selectius poden valorar, entre altres mèrits, el temps de serveis prestats en les administracions públiques i l'experiència en els llocs de treball objecte de la convocatòria.

5.4. En tot cas, aquestes mesures han de quedar arrellegades en l'acord de gestió de les convocatòries de l'oferta pública d'ocupació.

5.5. Respecte de les places afectades per un pla d'ocupació que haja previst una promoció interna i la supressió d'un determinat col·lectiu, els serveis prestats en aquest últim s'han de tenir, a l'efecte de valoració de mèrits, com a prestats en el superior en què s'haja integrat el personal afectat. A aquest efecte, se li ha de valorar el temps en el grup inferior com si fora en el superior al que ha sigut reconverit el col·lectiu.

Sisé. Acumulació de vacants

Es poden incrementar les places incloses en aquesta oferta pública d'ocupació, amb les vacants que puguen produir-se per promoció,

– 1 plaza de ujier (subgrupo: C2-CD: 13-CE: CV20) adscrita a la Sección de Régimen Interior del Servicio de Recursos Humanos y Régimen Interior. Titulación necesaria: graduado en ESO o equivalente. Turno libre.

– 1 plaza de telefonista (subgrupo: C2-CD: 13-CE: CV20) adscrita a la Sección de Régimen Interior del Servicio de Recursos Humanos y Régimen Interior. Titulación necesaria: graduado en ESO o equivalente. Queda reservada para su provisión entre personas con diversidad funcional entendidas como tales las definidas en el artículo 1 de la

Ley 51/2003, de 2 de octubre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad. Esta plaza se unirá a la convocatoria que se efectúe de la plaza de Telefonista incluida en la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes de 2018. Ambas se ofrecerán en turno libre.

Tercero. Promoción interna

3.1. La promoción interna se hará efectiva mediante la participación en los procedimientos selectivos que a tal efecto se convoquen, con respeto a los principios de publicidad, igualdad, mérito y capacidad, así como a los que rigen con carácter general el acceso a la función pública.

3.2. Siempre que el número de plazas lo permita, estos procesos selectivos se tramitarán unitariamente con las convocatorias de nuevo ingreso de las correspondientes plazas.

3.3. Para concurrir a las pruebas de promoción interna, deberán reunirse los requisitos exigidos para el acceso a las correspondientes plazas y haber prestado servicios efectivos durante, al menos, dos años como funcionario de carrera en el cuerpo o escala desde el que se accede y superar las correspondientes pruebas selectivas.

3.4. Las plazas ofertadas por el turno de promoción interna que no se cubran se adicionarán a las ofertadas en la misma convocatoria por el turno libre.

Cuarto. Personas con diversidad funcional

4.1. Se reservará un mínimo del 7 % de las vacantes para ser cubiertas por personas con diversidad funcional, entendidas como tales las definidas en el artículo 1 de la

Ley 51/2003, de 2 de octubre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.

4.2. El acceso a la condición de funcionario/a de las Corts Valencianes de personas con diversidad funcional se inspirará en los principios de igualdad de oportunidades y compensación de desventajas, adoptándose, en su caso, las medidas precisas para establecer las adaptaciones y ajustes razonables de tiempos y medios en el proceso selectivo.

Quinto. Medidas de estabilización de empleo

5.1. Las medidas de estabilización de empleo se harán efectivas mediante la participación en los procedimientos selectivos de carácter abierto de las plazas que hayan estado desempeñadas por personal interino que a tal efecto se convoquen o análogas a las anteriores, que se determinen en el acuerdo de gestión de las convocatorias de la presente oferta pública de empleo. Todo ello con respeto a los principios de libre concurrència, publicidad, igualdad, mérito y capacidad, así como a los que rigen con carácter general el acceso a la función pública.

5.2. Estos procesos selectivos se tramitarán unitariamente con las convocatorias de nuevo ingreso de las correspondientes plazas.

5.3. Estos procesos selectivos podrán valorar, entre otros méritos, el tiempo de servicios prestats en las administraciones públicas y la experiencia en los puestos de trabajo objeto de la convocatoria.

5.4. En todo caso, estas medidas quedarán recogidas en el acuerdo de gestión de las convocatorias de la oferta pública de empleo.

5.5. Respecto de las plazas afectadas por un plan de ocupación que haya previsto una promoción interna y la supresión de un determinado colectivo, los servicios prestats en este último se tendrán, a efectos de valoración de méritos, como prestats en el superior en que se haya integrado el personal afectado. A estos efectos, se le valorará el tiempo en el grupo inferior como si fuera en el superior al que ha sido reconveritido el colectivo.

Sexto. Acumulación de vacantes

Se podrán incrementar las plazas incluidas en la presente oferta pública de empleo, con las vacantes que puedan producirse por promo-



jubilació, defunció o excedència sense reserva de lloc del seu titular, o nova creació com a resultat de la reclassificació de places iguals a les actualment incloses.

Seté. Pròrroga del termini d'execució de l'oferta pública d'ocupació de 2018

En virtut de les circumstàncies excepcionals provocades per la pandèmia de coronavirus COVID-19, el termini per a l'aprovació de les convocatòries corresponents a l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes de 2018 s'amplia fins al 31 de desembre de 2021.

Vuité

Aquest acord s'ha de notificar al Consell de Personal de les Corts Valencianes, a la Taula Negociadora del Personal de les Corts Valencianes, s'ha d'inserir en la pàgina web de les Corts Valencianes i s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Corts Valencianes i el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Palau de les Corts Valencianes. València, 4 d'agost de 2020.– El president: Enric Morera i Català. La secretària primera: Cristina Cabedo Laborda.

ción, jubilación, fallecimiento o excedencia sin reserva de puesto de su titular, o nueva creación como resultado de la reclasificación de plazas iguales a las actualmente incluidas.

Séptimo. Prórroga del plazo de ejecución de la oferta pública de empleo de 2018

En virtud de las excepcionales circunstancias provocadas por la pandemia de coronavirus COVID-19, el plazo para la aprobación de las convocatorias correspondientes a la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes de 2018 se amplía hasta el 31 de diciembre de 2021.

Octavo

El presente acuerdo se notificará al Consejo de Personal de las Corts Valencianes, a la Mesa Negociadora del Personal de las Corts Valencianes, se insertará en la página web de las Corts Valencianes y se publicará en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* y el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Palau de les Corts Valencianes. Valencia, 4 de agosto de 2020.– El presidente: Enric Morera i Català. La secretaria primera: Cristina Cabedo Laborda.