

II. TEXTOS EN TRAMITACIÓ

A. PROJECTES DE LLEI

Projecte de llei, de la Generalitat, reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM) (RE número 67.621)

PRESIDÈNCIA DE LES CORTS

D'acord amb l'article 95.1 del Reglament de les Corts, s'ordena la publicació en el *Butlletí Oficial de les Corts* del Projecte de llei, de la Generalitat, reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM) (RE número 67.621), admès a tràmit per la Mesa de les Corts en la reunió del 3 de juliol de 2017.

Palau de les Corts
València, 3 de juliol de 2017

El president
Enric Morera i Català

PROJECTE DE LLEI, DE LA GENERALITAT, REGULADORA DE L'INSTITUT VALENCIÀ D'ART MODERN (IVAM)

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

De conformitat amb el que hi ha establert en l'article 148.1.17 de la Constitució, com també l'article 49.1.4 de l'Estatut d'autonomia de la Comunitat Valenciana, la Generalitat té competència exclusiva en matèria de cultura. En exercici de les facultats d'autoorganització autonòmica, es va promulgar la Llei 9/1986, de 30 de desembre, de la Generalitat, per mitjà de la qual es va crear l'Institut Valencià d'Art Modern (d'ara endavant, IVAM), que presta una especial atenció a la producció artística valenciana i n'impulsa la difusió, alhora que estimula i valora la sensibilitat de la nostra societat per l'art modern fet fora de la nostra comunitat. Alhora, la Generalitat, basant-se en la competència que li atribueix l'article 49.1.4, va promulgar la Llei 4/1998, d'11 de juny, del patrimoni cultural valencià, el títol IV de la qual està dedicat als museus i a les col·leccions museogràfiques permanents.

L'IVAM ha complert els seus objectius fundacionals de tutela, foment i difusió de l'art modern i s'ha convertit en autèntic fòrum multidisciplinari d'experimentació, generació de coneixement i debat en l'esfera pública.

La història del museu evidencia una constant voluntat de modernització i compromís amb la creació contemporània.

II. TEXTOS EN TRAMITACIÓN

A. PROYECTOS DE LEY

Proyecto de ley, de la Generalitat, reguladora del Institut Valencià d'Art Modern (IVAM) (RE número 67.621)

PRESIDENCIA DE LES CORTS

De acuerdo con el artículo 95.1 del Reglamento de Les Corts, se ordena la publicación en el *Butlletí Oficial de les Corts* del Proyecto de ley de la Generalitat, reguladora del Institut Valencià d'Art Modern (IVAM) (RE número 67.621), admitido a trámite por la Mesa de Les Corts en la reunión del 3 de julio de 2017.

Palau de les Corts
València, 3 de julio de 2017

El presidente
Enric Morera i Català

PROYECTO DE LEY, DE LA GENERALITAT, REGULADORA DEL INSTITUT VALENCIÀ D'ART MODERN (IVAM)

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

De conformidad con lo establecido en el artículo 148.1.17 de la Constitución, así como en el artículo 49.1.4 del Estatuto de autonomía de la Comunitat Valenciana, la Generalitat tiene competencia exclusiva en materia de cultura. En ejercicio de las facultades de autoorganización autonómica, se promulgó la Ley 9/1986, de 30 de diciembre, de la Generalitat, por medio de la cual se creó el Institut Valencià d'Art Modern (en adelante, IVAM), que presta una especial atención a la producción artística valenciana e impulsa su difusión, al tiempo que estimula y valoriza la sensibilidad de nuestra sociedad por el arte moderno realizado fuera de nuestra comunidad. Asimismo, la Generalitat, basándose en la competencia que le atribuye el artículo 49.1.4, promulgó la Ley 4/1998, de 11 de junio, del patrimonio cultural valenciano, cuyo título IV está dedicado a los museos y colecciones museográficas permanentes.

El IVAM ha venido cumpliendo con sus objetivos fundacionales de tutela, fomento y difusión del arte moderno y se ha convertido en auténtico foro multidisciplinar de experimentación, generación de conocimiento y debate en la esfera pública.

La historia del museo evidencia una constante voluntad de modernización y compromiso con la creación

Cal destacar la seua aposta pel creixement de l'oferta d'activitats culturals i pedagògiques, paral·lela a l'increment del nombre de visitants.

Els últims anys, l'IVAM ha advertit la necessitat d'emprendre una profunda modernització del règim de la institució, que permeta adequar el seu sistema d'organització i gestió a les exigències pròpies del dinamisme inherent a un museu d'art modern i contemporani. L'aprovació del seu Reglament d'organització i funcionament pel Decret 27/2015, de 27 de febrer, del Consell, va iniciar la transformació del museu per a adaptar-lo als nous temps i a la noves necessitats de gestió dels centres culturals, com també a tota la normativa autonòmica del sector públic valencià.

Atès que han transcorregut més de trenta anys des de l'aprovació de la Llei de creació de l'IVAM i des de l'experiència pràctica, és necessari actualitzar el seu règim legal, jurídic i els seus òrgans rectors a fi de facilitar una especial agilitat de gestió, com també una col·laboració estreta i activa entre els diferents agents socials a través de la reforma de les competències dels òrgans rectors. La modificació de la naturalesa jurídica dels museus, en atenció a l'especificitat i la singularitat de la gestió dels diferents serveis públics que presten, ha estat un fenomen generalitzat entre els grans museus de la resta d'Europa, una evolució en la noció de museu a la qual l'IVAM no ha de ser aliè.

Mitjançant aquesta llei es modifica l'article 50 de la Llei 6/1993, de 31 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 1994, i així l'entitat de dret públic CulturArts Generalitat passa a denominar-se Institut Valencià de Cultura, conservant la naturalesa d'entitat de dret públic.

Aquesta llei consta de 22 articles, una disposició derogatòria i tres disposicions finals.

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1

Naturalesa i règim jurídic

1. L'IVAM és una entitat de dret públic de la Generalitat, de les previstes en l'article 155 de la Llei 1/2015, de la Generalitat, de 6 de febrer, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions, que s'adscriu a la conselleria amb competències en matèria de cultura.

2. L'IVAM té personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins i està facultat per a fer activitats prestacionals i de foment, gestionar serveis o produir béns d'interès públic susceptibles o no de contraprestació.

3. L'IVAM és una entitat de dret públic que es regeix amb caràcter general pel dret privat, excepte en la formació de la voluntat dels seus òrgans, en l'exercici de les potestats administratives que tinga atribuïdes i en els aspectes específicament regulats per la legislació de la Generalitat sobre sector públic i pressupostos.

contemporànea. Cabe destacar su apuesta por el crecimiento de la oferta de actividades culturales y pedagógicas, paralela al incremento del número de visitantes.

En los últimos años, el IVAM ha venido advirtiendo la necesidad de acometer una profunda modernización del régimen de la institución, que permita adecuar su sistema de organización y gestión a las exigencias propias del dinamismo inherente a un museo de arte moderno y contemporáneo. La aprobación de su Reglamento de organización y funcionamiento por Decreto 27/2015, de 27 de febrero, del Consell, inició la transformación del museo para adaptarlo a los nuevos tiempos y a la nuevas necesidades de gestión de los centros culturales, así como a toda la normativa autonómica del sector público valenciano.

Habiendo transcurrido más de treinta años desde la aprobación de la Ley de creación del IVAM y desde la experiencia práctica, es necesario actualizar su régimen legal, jurídico y sus órganos rectores en aras a facilitar una especial agilidad de gestión, así como una estrecha y activa colaboración entre los diversos agentes sociales a través de la reforma de las competencias de los órganos rectores. La modificación de la naturaleza jurídica de los museos, en atención a la especificidad y la singularidad de la gestión de los distintos servicios públicos que prestan, ha sido un fenómeno generalizado entre los grandes museos del resto de Europa, una evolución en la noción de museo a la que el IVAM no debe ser ajeno.

Mediante esta ley se modifica el artículo 50 de la Ley 6/1993, de 31 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 1994, y así la entidad de derecho público CulturArts Generalitat pasa a denominarse Institut Valencià de Cultura, conservando su naturaleza de entidad de derecho público.

Esta ley consta de 22 artículos, una disposición derogatoria y tres disposiciones finales.

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1

Naturaleza y régimen jurídico

1. El IVAM es una entidad de derecho público de la Generalitat, de las previstas en el artículo 155 de la Ley 1/2015, de la Generalitat, de 6 de febrero, de hacienda, del sector público instrumental y de subvenciones, que se adscribe a la conselleria con competencias en materia de cultura.

2. El IVAM tiene personalidad jurídica propia, plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines y está facultado para realizar actividades prestacionales y de fomento, gestionar servicios o producir bienes de interés público susceptibles o no de contraprestación.

3. El IVAM es una entidad de derecho público que se rige con carácter general por el derecho privado, excepto en la formación de la voluntad de sus órganos, en el ejercicio de las potestades administrativas que tenga atribuidas y en los aspectos específicamente regulados por la legislación de la Generalitat sobre sector público y presupuestos.

Article 2*Objecte, fins i funcions*

1. Constitueix l'objecte propi de l'IVAM el desenvolupament de la política cultural de la Generalitat Valenciana pel que fa al coneixement, la tutela, el foment i la difusió de l'art modern i contemporani.

2. Són funcions de l'IVAM per al compliment dels seus fins les següents:

a) Constituir i custodiar un conjunt de col·leccions museístiques representatives del desenvolupament de l'art modern i contemporani, com també totes les funcions museogràfiques associades amb aquesta funció.

b) Organitzar i dur a terme exposicions d'art modern i contemporani a les instal·lacions pròpies de l'IVAM, com també en aquells espais que, encara que no siguin titularitat seua, es trobaren sota acords o convenis de cessió.

c) Fomentar-ne i garantir-ne l'accés del públic i facilitar els seus estudis als investigadors.

d) Organitzar i dur a terme activitats culturals encaminades al coneixement i la difusió de l'art modern i contemporani, amb especial atenció a la producció artística valenciana.

e) Establir relacions de col·laboració amb altres museus, universitats, escoles d'arts i superiors de disseny de la Comunitat o institucions culturals, organitzant exposicions temporals i desenvolupant accions conjuntes per al compliment dels seus fins.

f) Impulsar el coneixement i la difusió de les obres i de la identitat del patrimoni històric adscrit al museu, afavorint el desenvolupament de programes d'educació i activitats de divulgació cultural, com també millorant-ne la difusió per mitjans digitals.

3. La participació de l'IVAM en consorcis i societats que hauran de coincidir amb els seus fins propis haurà de ser autoritzada pel Consell de la Generalitat, amb l'aprovació prèvia del Consell Rector. En cap cas aquesta participació podrà comportar la creació de cap ens.

CAPÍTOL II*Òrgans de govern***Article 3***Òrgans rectors*

Són òrgans rectors de l'IVAM els següents:

a) La Presidència

b) El Consell Rector

c) El Consell Assessor

d) La Direcció Gerent

Artículo 2*Objeto, fines y funciones*

1. Constituye el objeto propio del IVAM el desarrollo de la política cultural de la Generalitat Valenciana en cuanto concierne al conocimiento, tutela, fomento y difusión del arte moderno y contemporáneo.

2. Son funciones del IVAM para el cumplimiento de sus fines las siguientes:

a) Constituir y custodiar un conjunto de colecciones museísticas representativas del desarrollo del arte moderno y contemporáneo, así como todas las funciones museográficas asociadas con esta función.

b) Organizar y llevar a cabo exposiciones de arte moderno y contemporáneo en las instalaciones propias del IVAM, así como en aquellos espacios que, aun no siendo de su titularidad, se encontrasen bajo acuerdos o convenios de cesión.

c) Fomentar y garantizar el acceso a estas del público y facilitar sus estudios a los investigadores.

d) Organizar y llevar a cabo actividades culturales encaminadas al conocimiento y difusión del arte moderno y contemporáneo, con especial atención a la producción artística valenciana.

e) Establecer relaciones de colaboración con otros museos, universidades, escuelas de artes y superiores de diseño de la Comunitat o instituciones culturales, organizando exposiciones temporales y desarrollando acciones conjuntas para el cumplimiento de sus fines.

f) Impulsar el conocimiento y difusión de las obras y de la identidad del patrimonio histórico adscrito al museo, favoreciendo el desarrollo de programas de educación y actividades de divulgación cultural, así como mejorando su difusión por medios digitales.

3. La participación del IVAM en consorcios y sociedades que deberán coincidir con sus fines propios deberá ser autorizada por el Consell de la Generalitat, previa aprobación del Consejo Rector. En ningún caso esta participación podrá suponer la creación de ente alguno.

CAPÍTULO II*Órganos de gobierno***Artículo 3***Órganos rectores*

Son órganos rectores del IVAM los siguientes:

a) La Presidencia

b) El Consejo Rector

c) El Consejo Asesor

d) La Dirección Gerente

Article 4*La Presidència*

La persona que ocupe la Presidència de l'IVAM tindrà les atribucions següents:

- a) Ostentar la representació de l'institut, que podrà delegar en la persona titular de la Vicepresidència.
- b) Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i la fixació de l'ordre del dia.
- c) Presidir i dirigir les deliberacions.
- d) Visar les actes i les certificacions dels acords del Consell Rector.
- e) L'autorització de la despesa, la disposició del crèdit, el reconeixement d'obligacions i l'ordenació dels pagaments. Aquestes facultats podran desconcentrar-se o delegar-se.
- f) Qualsevol altres que reglamentàriament li puguin ser atribuïdes, excepte les reservades al Consell Rector.

Article 5*El Consell Rector*

1. La Presidència de l'IVAM, que ho serà també del Consell Rector, l'ostentarà la persona titular de la conselleria amb competència en matèria de cultura.
2. El Consell Rector és el òrgan superior de govern de l'IVAM, i li corresponen, amb caràcter general, les facultats de direcció, control i supervisió d'aquest.
3. A més de la Presidència de l'IVAM, formaran part del Consell Rector:

a) La Vicepresidència

La Vicepresidència recaurà en la persona titular de la secretaria autonòmica que ostente les competències en matèria de cultura. La persona que ostente la Vicepresidència substituirà el titular de la Presidència de l'IVAM en casos d'absència, vacant o malaltia.

b) Vocals

Seràn vocals nats:

- 1) La persona que ostente la Direcció Gerent de l'IVAM, que s'abstindrà del seu dret de vot en aquells temes en què es valore la seua gestió.
- 2) La persona titular de la direcció general amb competències en matèria de museus o patrimoni cultural.
- 3) La persona titular de la sotssecretaria de la conselleria amb competències en matèria de cultura.

Seràn vocals designats:

- 1) Una persona representant del ministeri amb competències en matèria de cultura.

Artículo 4*La Presidencia*

La persona que ocupe la Presidencia del IVAM tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Ostentar la representación del instituto, que podrá delegar en la persona titular de la Vicepresidencia.
- b) Acordar la convocatoria de las sesiones ordinarias y extraordinarias y fijación del orden del día.
- c) Presidir y dirigir las deliberaciones.
- d) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos del Consejo Rector.
- e) La autorización del gasto, la disposición del crédito, el reconocimiento de obligaciones y la ordenación de los pagos. Estas facultades podrán desconcentrarse o delegarse.
- f) Cualesquiera otras que reglamentariamente le puedan ser atribuidas, excepto las reservadas al Consejo Rector.

Artículo 5*El Consejo Rector*

1. La Presidencia del IVAM, que lo será también de su Consejo Rector, la ostentará la persona titular de la conselleria con competencia en materia de cultura.
2. El Consejo Rector es el órgano superior de gobierno del IVAM, y le corresponden, con carácter general, las facultades de dirección, control y supervisión de este.
3. Además de la Presidencia del IVAM, formarán parte del Consejo Rector:

a) La Vicepresidencia

La Vicepresidencia recaerá en la persona titular de la secretaria autonómica que ostente las competencias en materia de cultura. La persona que ostente la Vicepresidencia sustituirá al titular de la Presidencia del IVAM en casos de ausencia, vacante o enfermedad.

b) Vocales

Serán vocales natos:

- 1) La persona que ostente la Dirección Gerente del IVAM, que se abstendrá de su derecho a voto en aquellos temas en los que se valore su gestión.
- 2) La persona titular de la dirección general con competencias en materia de museos o patrimonio cultural.
- 3) La persona titular de la subsecretaría de la conselleria con competencias en materia cultura.

Serán vocales designados:

- 1) Una persona representante del ministerio con competencias en materia de cultura.

2) Una persona representant de la conselleria competent en matèria d'hisenda i del sector públic instrumental designada pel titular i amb el rang mínim de director general.

3) Un vocal designat per la Presidència de l'IVAM a proposta del Consell Valencià de Cultura entre persones amb vinculació amb el món de l'art.

4) Fins a un màxim de set persones representants designades per la Presidència de l'IVAM, a proposta de la Direcció Gerent de l'IVAM, entre persones procedents del món de l'art i de la cultura tenint en compte el Codi de bones pràctiques en la cultura valenciana elaborat i publicat per la conselleria amb competències en matèria de cultura.

Aquests vocals exerciran el seu mandat durant cinc anys i es podran renovar fins a dues vegades per períodes de la mateixa durada. El cessament es produirà al final del mandat o anticipadament per renúncia, defunció o incapacitat. Per a l'elecció de les vocalies designades, es tindrà en compte la presència equilibrada de dones i homes.

4. La persona que ostente la Secretaria del Consell Rector, que serà designada per aquest entre el personal laboral que preste els serveis en l'IVAM i assistirà a les reunions amb veu però sense vot. Correspondrà a la Secretaria vetllar per la legalitat formal i material de les actuacions del Consell Rector, certificar-ne les actuacions i garantir que els procediments i les regles de constitució i adopció d'acords són respectats.

5. A les reunions del Consell Rector assistirà, en tasques d'assessorament jurídic, amb veu però sense vot, una persona representant de l'Advocacia de la Generalitat.

6. Assistirà també a les reunions, amb veu però sense vot, la persona que exercisca l'auditoria interna de l'IVAM.

Article 6

Funcions del Consell Rector

Correspon al Consell Rector:

- a) L'aprovació del pla anual d'activitats.
- b) L'aprovació de la memòria anual.
- c) L'aprovació dels avantprojectes de pressupost.
- d) L'aprovació de la compra d'obres d'art, com també l'acceptació de donacions i llegats.
- e) Informar favorablement sobre la norma d'organització i funcionament de l'IVAM, que serà aprovada pel Consell, com també sobre l'aprovació o el desenvolupament de l'organització interna de l'entitat d'acord amb el que hi ha disposat en aquesta norma organitzativa.
- f) L'aprovació de la gestió anual feta per la Direcció Gerent.
- g) Designar els membres del Consell Assessor, a proposta de la Direcció Gerent.

2) Una persona representante de la conselleria competente en materia de hacienda y del sector público instrumental designado por su titular y con el rango mínimo de director general.

3) Un vocal designado por la Presidencia del IVAM a propuesta del Consell Valencià de Cultura de entre personas con vinculación con el mundo del arte.

4) Hasta un máximo de siete personas representantes designadas por la Presidencia del IVAM, a propuesta de la Dirección Gerente del IVAM, entre personas procedentes del mundo del arte y de la cultura teniendo en cuenta el Código de buenas prácticas en la cultura valenciana elaborado y publicado por la conselleria con competencias en materia de cultura.

Estos vocales desempeñarán su mandato durante cinco años, pudiéndose renovar hasta dos veces por periodos de igual duración. Su cese se producirá al término de su mandato o anticipadamente por renuncia, fallecimiento o incapacidad. Para la elección de las vocalías designadas, se tendrá en cuenta la presencia equilibrada de mujeres y hombres.

4. La persona que ostente la Secretaría del Consejo Rector, que será designada por el mismo de entre el personal laboral que preste sus servicios en el IVAM y asistirá a las reuniones con voz pero sin voto. Corresponderá a la Secretaría velar por la legalidad formal y material de las actuaciones del Consejo Rector, certificar las actuaciones del mismo y garantizar que los procedimientos y reglas de constitución y adopción de acuerdos son respetados.

5. A las reuniones del Consejo Rector asistirá, en tareas de asesoramiento jurídico, con voz pero sin voto, una persona representante de la Abogacía de la Generalitat.

6. Asistirá también a las reuniones, con voz pero sin voto, la persona que ejerza la auditoría interna del IVAM.

Artículo 6

Funciones del Consejo Rector

Corresponde al Consejo Rector:

- a) La aprobación del plan anual de actividades.
- b) La aprobación de la memoria anual.
- c) La aprobación de los anteproyectos de presupuesto.
- d) La aprobación de la compra de obras de arte, así como la aceptación de donaciones y legados.
- e) Informar favorablemente sobre la norma de organización y funcionamiento del IVAM, que será aprobada por el Consell, así como sobre la aprobación o desarrollo de la organización interna de la entidad de acuerdo con lo dispuesto en dicha norma organizativa.
- f) La aprobación de la gestión anual realizada por la Dirección Gerente.
- g) Designar a los miembros del Consejo Asesor, a propuesta de la Dirección Gerente.

h) Autoritzar la subscripció dels convenis i els protocols en què participe l'IVAM, que signarà la Presidència i podrà delegar-se en la Direcció Gerent en virtut d'aquesta autorització.

i) Aprovar els ingressos de dret privat a proposta de la Direcció Gerent, amb un informe previ de la Subdirecció General d'Administració de l'IVAM.

j) L'autorització prèvia dels contractes per quantia superior a 500.000 euros.

Article 7

Funcionament del Consell Rector

1. Les deliberacions del Consell Rector seran presidides i dirigides per la Presidència, que tindrà vot diriment. Per a la constitució vàlida del Consell Rector, als efectes de la celebració de sessions, les deliberacions i la presa d'acords, es requerirà l'assistència, presencial o a distància, de la Presidència, la Secretaria i, si escau, dels que els suplisen, i la de la meitat, almenys, dels membres. Els acords es prendran per majoria simple dels assistents.

2. Les sessions ordinàries del Consell Rector se celebraran, almenys, dues vegades a l'any. Les reunions extraordinàries se celebraran amb convocatòria prèvia de la Presidència, o a sol·licitud, almenys, de la tercera part dels vocals, o de la Direcció Gerent del museu.

3. Les convocatòries hauran de fer-se per escrit i amb un mínim de cinc dies d'antelació, excepte casos d'urgència. La convocatòria urgent haurà de ser notificada amb, almenys, 48 hores d'antelació, i serà necessari que aquesta urgència siga ratificada a l'inici de la sessió per la majoria dels membres. Tret que no resulte possible, les convocatòries seran trameses als membres del Consell Rector a través de mitjans electrònics, fent-hi constar l'ordre del dia junt amb la documentació necessària per a la deliberació quan siga possible, les condicions en què es celebrarà la sessió, el sistema de connexió i, si escau, els llocs en què estiguen disponibles els mitjans tècnics necessaris per a assistir i participar en la reunió.

El Consell Rector podrà constituir-se, convocar-se, celebrar les sessions, adoptar acords i trametre actes tant de forma presencial com a distància.

En les sessions que celebren a distància, els membres que no es troben a la seu de l'IVAM podran participar en la sessió sempre que s'asseguren per mitjans electrònics (correu electrònic, audioconferències, videoconferències, els telefònics i audiovisuals) els aspectes següents:

a) La identitat dels membres o les persones que els suplisen.

b) El contingut de les seues manifestacions.

c) El moment en què aquestes es produeixen.

d) La interactivitat i la intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. Si abans de cada sessió no queden prou acreditades

h) Autorizar la suscripción de los convenios y protocolos en los que participe el IVAM, que serán firmados por la Presidencia, pudiendo delegarse en la Dirección Gerente en virtud de esa autorización.

i) Aprobar los ingresos de derecho privado a propuesta de la Dirección Gerente, previo informe de la Subdirección General de Administración del IVAM.

j) La autorización previa de los contratos por cuantía superior a 500.000 euros.

Artículo 7

Funcionamiento del Consejo Rector

1. Las deliberaciones del Consejo Rector serán presididas y dirigidas por la Presidencia, que contará con voto dirimente. Para la válida constitución del Consejo Rector, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la asistencia, presencial o a distancia, de la Presidencia, la Secretaría y, en su caso, de quienes les suplan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros. Los acuerdos se tomarán por mayoría simple de los asistentes.

2. Las sesiones ordinarias del Consejo Rector se celebrarán, al menos, dos veces al año. Las reuniones extraordinarias se celebrarán previa convocatoria de la Presidencia, o a solicitud, al menos, de la tercera parte de sus vocales, o de la Dirección Gerente del museo.

3. Las convocatorias deberán hacerse por escrito y con un mínimo de cinco días de antelación, salvo casos de urgencia. La convocatoria urgente deberá ser notificada con, al menos, 48 horas de antelación, siendo necesario que dicha urgencia sea ratificada al inicio de la sesión por la mayoría de los miembros. Salvo que no resulte posible, las convocatorias serán remitidas a los miembros del Consejo Rector a través de medios electrónicos, haciendo constar en la misma el orden del día junto con la documentación necesaria para su deliberación cuando sea posible, las condiciones en las que se va a celebrar la sesión, el sistema de conexión y, en su caso, los lugares en que estén disponibles los medios técnicos necesarios para asistir y participar en la reunión.

El Consejo Rector se podrá constituir, convocar, celebrar sus sesiones, adoptar acuerdos y remitir actas tanto de forma presencial como a distancia.

En las sesiones que celebren a distancia, los miembros que no se encuentren en la sede del IVAM podrán participar en la sesión siempre y cuando se asegure por medios electrónicos (correo electrónico, audioconferencias, videoconferencias, los telefónicos y audiovisuales) los siguientes aspectos:

a) La identidad de los miembros o personas que los suplan.

b) El contenido de sus manifestaciones.

c) El momento en que estas se producen.

d) La interactividad e intercomunicación entre ellos en tiempo real y la disponibilidad de los medios durante la sesión. Si antes de cada sesión no quedan suficientemente

aquestes garanties, només serà possible l'assistència presencial.

4. La Presidència del Consell Rector podrà invitar a assistir a les sessions d'aquest a persones especialistes o expertes, en aquells casos que se'n considere necessària la participació a fi d'informar o assessorar sobre algun aspecte inclòs en l'ordre del dia.

5. En allò no previst en aquesta llei sobre el funcionament dels òrgans col·legiats de l'IVAM, s'hi aplicarà el que hi ha establert en la normativa de règim jurídic del sector públic vigent quant al règim dels òrgans col·legiats de l'administració de l'Estat.

6. En els casos de vacant, absència o malaltia, s'estableix el règim de suplència següent:

a) La Vicepresidència, en la persona titular de la sotssecretaria de la conselleria amb competències en matèria de cultura.

b) Els vocals institucionals seran substituïts d'acord amb el que hi ha establert en la normativa de l'entitat a què representen.

c) La Secretaria, en la persona que designe el Consell Rector entre el personal laboral de l'IVAM.

Article 8

El Consell Assessor

1. El Consell Assessor estarà format per sis membres, inclosa la Presidència i la Secretaria.

2. La Presidència del Consell Assessor, l'ostentarà la persona que exercisca la Direcció Gerent de l'IVAM, que s'abstindrà del seu dret de vot en aquells temes sobre els quals informe el Consell Assessor i que posteriorment haja de decidir el Consell Rector.

3. La resta de membres del Consell Assessor seran nomenats pel Consell Rector a proposta de la Direcció Gerent de l'IVAM entre persones procedents del món de l'art i de la cultura, tenint en compte el Codi de bones pràctiques en la cultura valenciana elaborat i publicat per la conselleria amb competències en matèria de cultura, a excepció de la Secretaria, que serà nomenada entre el personal laboral que preste els serveis en l'IVAM i assistirà a les reunions amb veu però sense vot. Els membres exerciran el seu mandat durant cinc anys i es podran renovar fins a dues vegades per períodes de la mateixa durada. El cessament es produirà al final del mandat o anticipadament per renúncia, defunció o incapacitat. Per a l'elecció dels vocals designats, es tindrà en compte la presència equilibrada de dones i homes.

4. En els casos de vacant, absència o malaltia, s'estableix el règim de suplències següent: la Presidència, en qualsevol dels membres del Consell Assessor, i la Secretaria, en el personal laboral que preste els serveis en l'IVAM.

acreditadas estas garantías solo será posible la asistencia presencial.

4. La Presidencia del Consejo Rector podrá invitar a asistir a las sesiones del mismo a personas especialistas o expertas, en aquellos casos que se considere necesaria su participación a fin de informar o asesorar sobre algún aspecto incluido en el orden del día.

5. En lo no previsto en esta ley sobre el funcionamiento de los órganos colegiados del IVAM, se aplicará lo establecido en la normativa de régimen jurídico del sector público vigente en lo relativo al régimen de los órganos colegiados de la administración del Estado.

6. En los casos de vacante, ausencia o enfermedad, se establece el siguiente régimen de suplencia:

a) La Vicepresidencia, en la persona titular de la subsecretaria de la conselleria con competencias en materia de cultura.

b) Los vocales institucionales serán suplidos de acuerdo con lo establecido en la normativa de la entidad a la que representen.

c) La Secretaría, en la persona que designe el Consejo Rector de entre el personal laboral del IVAM.

Artículo 8

El Consejo Asesor

1. El Consejo Asesor estará formado por seis miembros, incluida la Presidencia y la Secretaría.

2. La Presidencia del Consejo Asesor, la ostentará la persona que ejerza la Dirección Gerente del IVAM, que se abstendrá de su derecho a voto en aquellos temas que sobre los que informe el Consejo Asesor y que posteriormente tenga que decidir el Consejo Rector.

3. El resto de miembros del Consejo Asesor serán nombrados por el Consejo Rector a propuesta de la Dirección Gerente del IVAM entre personas procedentes del mundo del arte y de la cultura, teniendo en cuenta el Código de buenas prácticas en la cultura valenciana elaborado y publicado por la conselleria con competencias en materia de cultura, a excepción de la Secretaría, que será nombrada de entre el personal laboral que preste sus servicios en el IVAM y asistirá a las reuniones con voz pero sin voto. Los miembros desempeñarán su mandato durante cinco años, pudiéndose renovar el mismo hasta dos veces por periodos de igual duración. Su cese se producirá al término de su mandato o anticipadamente por renuncia, fallecimiento o incapacidad. Para la elección de los vocales designados, se tendrá en cuenta la presencia equilibrada de mujeres y hombres.

4. En los casos de vacante, ausencia o enfermedad, se establece el siguiente régimen de suplencias: la Presidencia, en cualquiera de los miembros del Consejo Asesor, y la Secretaría, en el personal laboral que preste sus servicios en el IVAM.

Article 9*Funcions del Consell Assessor*

El Consell Assessor és un òrgan amb funcions consultives, al qual corresponen informar sobre la programació i l'adquisició d'obres d'art, la proposta d'acceptació de donacions o cessions a l'IVAM, com també sobre totes aquelles qüestions que li siguin plantejades per part del Consell Rector o la Direcció Gerent, amb relació a les qüestions artístiques que puguin derivar-se de l'activitat principal de l'IVAM.

Article 10*Funcionament del Consell Assessor*

1. Les deliberacions del Consell Assessor seran presidides i dirigides per la Presidència, que tindrà vot diriment, sense perjudici del seu deure d'abstenció previst en l'article 8.2.

Per a la constitució vàlida del Consell Assessor, als efectes de la celebració de sessions, les deliberacions i la presa d'acords, es requerirà l'assistència, presencial o a distància, de la persona que ocupe la Presidència i la Secretària del Consell Assessor o de les persones que les supliscuen, i la de la meitat, almenys, dels membres. Els acords es prendran per majoria simple de les persones assistents.

2. Les sessions ordinàries del Consell Assessor se celebraran, almenys, una vegada a l'any. Les reunions extraordinàries se celebraran amb convocatòria prèvia de la Presidència del Consell o a sol·licitud, almenys, de la tercera part de les vocalies.

3. Les convocatòries hauran de fer-se per escrit i amb un mínim de cinc dies d'antelació, excepte casos d'urgència. La convocatòria urgent haurà de ser notificada amb, almenys, 48 hores d'antelació, i serà necessari que aquesta urgència siga ratificada a l'inici de la sessió per la majoria dels membres.

Tret que no resulte possible, les convocatòries seran trameses a les persones membres del Consell Assessor a través de mitjans electrònics, fent-hi constar l'ordre del dia, les condicions en què es celebrarà la sessió, el sistema de connexió i, si escau, els llocs en què estiguen disponibles els mitjans tècnics necessaris per a assistir i participar en la reunió. Quan siga possible, també es trametrà la documentació necessària per a les deliberacions.

El Consell Assessor es podrà constituir, convocar, celebrar les sessions, adoptar acords i trametre actes tant de forma presencial com a distància.

En les sessions que celebren a distància, les persones membres que no es troben a la seu de l'IVAM podran participar en la sessió sempre que s'asseguren per mitjans electrònics (correu electrònic, audioconferències, videoconferències, els telefònics i audiovisuals) els aspectes següents:

- a) La identitat dels membres o les persones que els supliscuen.
- b) El contingut de les seues manifestacions.

Artículo 9*Funciones del Consejo Asesor*

El Consejo Asesor es un órgano con funciones consultivas, correspondiéndole informar sobre la programación y adquisición de obras de arte, la propuesta de aceptación de donaciones o cesiones al IVAM, así como sobre todas aquellas cuestiones que le sean planteadas por el Consejo Rector o la Dirección Gerente, en relación con las cuestiones artísticas que puedan derivarse de la actividad principal del IVAM.

Artículo 10*Funcionamiento del Consejo Asesor*

1. Las deliberaciones del Consejo Asesor serán presididas y dirigidas por la Presidencia, que contará con voto dirimente, sin perjuicio de su deber de abstención previsto en el artículo 8.2.

Para la válida constitución del Consejo Asesor, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la asistencia, presencial o a distancia, de la persona que ostente la Presidencia y Secretaría del Consejo Asesor o de las personas que les suplan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros. Los acuerdos se tomarán por mayoría simple de las personas asistentes.

2. Las sesiones ordinarias del Consejo Asesor se celebrarán, al menos, una vez al año. Las reuniones extraordinarias se celebrarán previa convocatoria de la Presidencia del Consejo o a solicitud, al menos, de la tercera parte de sus vocalías.

3. Las convocatorias deberán hacerse por escrito y con un mínimo de cinco días de antelación, salvo casos de urgencia. La convocatoria urgente deberá ser notificada con, al menos, 48 horas de antelación, siendo necesario que dicha urgencia sea ratificada al inicio de la sesión por la mayoría de los miembros.

Salvo que no resulte posible, las convocatorias serán remitidas a las personas miembros del Consejo Asesor a través de medios electrónicos, haciendo constar en la misma el orden del día, las condiciones en las que se va a celebrar la sesión, el sistema de conexión y, en su caso, los lugares en que estén disponibles los medios técnicos necesarios para asistir y participar en la reunión. Cuando sea posible, también se remitirá la documentación necesaria para las deliberaciones.

El Consejo Asesor se podrá constituir, convocar, celebrar sus sesiones, adoptar acuerdos y remitir actos tanto de forma presencial como a distancia.

En las sesiones que celebren a distancia, las personas miembros que no se encuentren en la sede del IVAM podrán participar en la sesión siempre y cuando se asegure por medios electrónicos (correo electrónico, audioconferencias, videoconferencias, los telefónicos y audiovisuales) los siguientes aspectos:

- a) La identidad de los miembros o personas que los suplan.
- b) El contenido de sus manifestaciones.

c) El moment en què aquestes es produeixen.

d) La interactivitat i la intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. Si abans de cada sessió no queden prou acreditades aquestes garanties, només serà possible l'assistència presencial.

4. La Presidència del Consell Assessor podrà invitar a assistir a les sessions d'aquest a persones especialistes o expertes, en aquells casos que se'n considere necessària la participació a fi d'informar o assessorar sobre algun aspecte inclòs en l'ordre del dia.

5. En allò no previst en aquesta llei sobre el funcionament dels òrgans col·legiats de l'IVAM, s'hi aplicarà el que hi ha establert en la Llei de règim jurídic del sector públic vigent quant al règim dels òrgans col·legiats de l'Administració de l'Estat.

Article 11

La Direcció Gerent

La persona que ocupe la Direcció Gerent de l'IVAM, que tindrà la condició d'alt càrrec, serà nomenada i cessada per decret del Consell a proposta de la persona titular de la Presidència de l'IVAM, oït el Consell Rector.

La seua selecció atendrà a principis de mèrit i capacitat i a criteris d'idoneïtat, i es durà a terme per mitjà de procediments que garantisquen la publicitat i la concurrència, tenint en compte el Codi de bones pràctiques en la cultura valenciana elaborat i publicat per la conselleria amb competències en matèria de cultura.

Article 12

Funcions de la Direcció Gerent

Correspondrà a la persona que ocupe la Direcció Gerent de l'IVAM la gestió ordinària de l'institut. En concret, li correspondran les funcions següents:

1. La direcció de l'institut i del seu personal de conformitat amb el que haja acordat el Consell Rector.
2. L'execució dels acords del Consell Rector i del Consell Assessor.
3. La gestió ordinària de l'institut.
4. La preparació del pla anual d'activitats, la memòria anual i l'avantprojecte de pressupost, com també la presentació davant el Consell Rector perquè l'aprove.
5. Exercir les facultats com a òrgan de contractació ordinàries de l'entitat en els contractes que es regisquen per la legislació vigent en matèria de contractes del sector públic, sense perjudici de les autoritzacions preceptives i el deure de subministrament de la informació previstos en la normativa d'aplicació.

c) El momento en que estas se producen.

d) La interactividad e intercomunicación entre ellos en tiempo real y la disponibilidad de los medios durante la sesión. Si antes de cada sesión no quedan suficientemente acreditadas estas garantías, solo será posible la asistencia presencial.

4. La Presidencia del Consejo Asesor podrá invitar a asistir a las sesiones del mismo a personas especialistas o expertas, en aquellos casos que se considere necesaria su participación a fin de informar o asesorar sobre algún aspecto incluido en el orden del día.

5. En lo no previsto en esta ley sobre el funcionamiento de los órganos colegiados del IVAM, se aplicará lo establecido en la Ley de régimen jurídico del sector público vigente en lo relativo al régimen de los órganos colegiados de la administración del Estado.

Artículo 11

La Dirección Gerente

La Dirección Gerente del IVAM, que tendrá la condición de alto cargo, será nombrada y cesada por decreto del Consell a propuesta de la persona titular de la Presidencia del IVAM, oído el Consejo Rector.

Su selección atenderá a principios de mérito y capacidad y a criterios de idoneidad, y se llevará a cabo mediante procedimientos que garanticen la publicidad y concurrència, teniendo en cuenta el Código de buenas prácticas en la cultura valenciana elaborado y publicado por la conselleria con competencias en materia de cultura.

Artículo 12

Funciones de la Dirección Gerente

Corresponderá a la Dirección Gerente del IVAM la gestión ordinaria del instituto. En concreto, le correspondrán las siguientes funciones:

1. La dirección del instituto y de su personal de conformidad con lo acordado por su Consejo Rector.
2. La ejecución de los acuerdos del Consejo Rector y del Consejo Asesor.
3. La gestión ordinaria del instituto.
4. La preparación del plan anual de actividades, la memoria anual y el anteproyecto de presupuesto, así como su presentación ante el Consejo Rector para su aprobación.
5. Ejercer las facultades como órgano de contratación ordinarias de la entidad en los contratos que se rijan por la legislación vigente en materia de contratos del sector público, sin perjuicio de las preceptivas autorizaciones y el deber de suministro de la información previstos en la normativa de aplicación.

6. L'administració dels ingressos de l'institut.

7. La formulació dels comptes anuals comprensius del balanç de situació, compte de pèrdues i guanys, memòria i informe de gestió perquè l'aprove el Consell Rector.

8. Resoldre aquelles reclamacions que pogueren plantejar-se en matèria de responsabilitat patrimonial.

9. D'acord amb els termes establits en la normativa de patrimoni cultural valencià, aprovarà l'eixida temporal, siga quina siga la destinació, de les obres artístiques que siguen titularitat de l'IVAM fora de les instal·lacions del museu, com també acceptarà els depòsits d'obres artístiques d'una altra titularitat al museu. La Direcció Gerent informarà d'aquestes actuacions al Consell Rector en el ple següent a l'adopció.

10. La resolució de recursos administratius de reposició i extraordinari de revisió, quan siga procedent dins del seu àmbit de competència.

11. Mantenir les relacions protocol·làries i institucionals del museu, sense perjudici de les competències del president.

12. Totes les altres que el Consell Rector li encomane o delegue.

13. La subscripció dels contractes laborals de l'entitat.

14. Autoritzar les modificacions pressupostàries que li corresponguen d'acord amb els termes previstos en la normativa vigent d'hisenda pública i pressupostos.

15. Qualsevol altres funcions no atribuïdes expressament a un altre òrgan.

Article 13

Les direccions honoràries de l'IVAM

Per acord de la majoria de les persones membres que conformen el Consell Rector, podrà concedir-se el nomenament de direccions honoràries de l'IVAM a persones extitulars de la Direcció, com a reconeixement a la gestió feta al capdavant de l'institut.

La proposta serà elevada al Consell Rector per part de la Presidència i inclourà una descripció detallada dels mèrits a tenir en compte per al nomenament.

El càrrec d'una direcció honorària de l'IVAM no donarà lloc a cap tipus de retribució econòmica, no comportarà cap relació laboral o administrativa amb l'IVAM ni estarà subjecte a règim d'incompatibilitats.

En cas que una persona directora honorària siga declarada investigada en una causa penal, relacionada amb l'exercici del seu càrrec de Direcció Gerent de l'IVAM, el nomenament en una direcció honorària quedarà suspès fins que recaiga una sentència judicial ferma.

6. La administración de los ingresos del instituto.

7. La formulación de las cuentas anuales comprensivas del balance de situación, cuenta de pérdidas y ganancias, memoria e informe de gestión para su aprobación por el Consejo Rector.

8. Resolver aquellas reclamaciones que pudieran plantearse en materia de responsabilidad patrimonial.

9. De acuerdo con los términos establecidos en la normativa de patrimonio cultural valenciano, aprobará la salida temporal, cualquiera que sea su destino, de las obras artísticas que sean titularidad del IVAM fuera de las instalaciones del museo, así como aceptar los depósitos de obras artísticas de otra titularidad en el museo. La Dirección Gerente informará de estas actuaciones al Consejo Rector en el pleno siguiente a la adopción de las mismas.

10. La resolución de recursos administrativos de reposición y extraordinario de revisión, cuando proceda dentro de su ámbito de competencia.

11. Mantener las relaciones protocolarias e institucionales del museo, sin perjuicio de las competencias del presidente.

12. Todas las demás que el Consejo Rector le encomiende o delegue.

13. La suscripción de los contratos laborales de la entidad.

14. Autorizar las modificaciones presupuestarias que le correspondan de acuerdo con los términos previstos en la normativa vigente de hacienda pública y presupuestos.

15. Cualesquiera otras funciones no atribuidas expresamente a otro órgano.

Artículo 13

Las direcciones honorarias del IVAM

Por acuerdo de la mayoría de las personas miembros que conforman el Consell Rector, podrá concederse el nombramiento de direcciones honorarias del IVAM a personas extitulares de la Dirección, como reconocimiento a la gestión realizada al frente del instituto.

La propuesta será elevada al Consell Rector por la Presidencia e incluirá una descripción detallada de los méritos a tener en cuenta para su nombramiento.

El cargo de una dirección honoraria del IVAM no dará lugar a ningún tipo de retribución económica, no supondrá relación laboral o administrativa alguna con el IVAM ni estará sujeto a régimen de incompatibilidades.

En el caso de que una persona directora honoraria sea declarada investigada en una causa penal, relacionada con el ejercicio de su cargo de Dirección Gerente del IVAM, el nombramiento en una dirección honoraria quedará suspenso hasta que recaiga sentencia judicial firme.

En cas que una persona directora honorària siga condemnada penalment, per sentència judicial ferma, per delictes contra l'administració pública, comesos en l'exercici del seu càrrec com a directora gerent de l'IVAM, el títol esmentat quedarà revocat automàticament.

CAPÍTOL III Règim jurídic

Article 14 Recursos econòmics

1. Per a complir els seus fins i exercir les seues funcions pròpies, l'IVAM disposarà dels recursos següents:

- a) Les consignacions previstes en els pressupostos de la Generalitat.
- b) Els béns mobles o immobles i les instal·lacions que per al compliment dels seus fins li siguen adscrits per part la Generalitat o qualsevol altra administració pública i aquells que formen part del seu patrimoni.
- c) Els productes i les rendes del seu patrimoni.
- d) Les subvencions que li siguen concedides i les donacions, els llegats i les aportacions fetes per institucions, entitats o particulars.
- e) Els ingressos que s'obtinguen per les seues activitats de gestió i explotació, com també dels serveis que es puguen fer.
- f) Els ingressos rebuts de persones físiques o jurídiques com a conseqüència del patrocini o el mecenatge d'activitats o instal·lacions.
- g) Qualsevol altres recursos que pogueren atribuir-se-li.

2. El Consell Rector de l'IVAM i la Direcció Gerent faran una tasca activa de captació de recursos propis, especialment els derivats de l'exercici de l'activitat de l'IVAM, les aportacions a títol gratuït d'entitats privades i de particulars i dels ingressos rebuts com a conseqüència del patrocini i el mecenatge.

Article 15 Règim pressupostari

1. El règim pressupostari de l'entitat s'ajustarà al que estableix la Generalitat per a les entitats de dret públic i a les previsions de les lleis de pressupostos de la Generalitat.

2. L'avantprojecte de pressupost serà presentat per la Direcció Gerent perquè l'aprove el Consell Rector i es trame-
trà a la conselleria competent en matèria de cultura, perquè l'eleva a la conselleria competent en matèria d'hisenda, als efectes de la integració en el pressupost de la Generalitat, i això sense perjudici de les competències assignades a la conselleria competent en matèria del sector públic.

En el caso que una persona directora honoraria sea condenada penalmente, por sentencia judicial firme, por delitos contra la administración pública, cometidos en el ejercicio de su cargo como directora gerente del IVAM, el mencionado título quedará revocado automáticamente.

CAPÍTULO III Régimen jurídico

Artículo 14 Recursos económicos

1. Para cumplir sus fines y desempeñar sus funciones propias, el IVAM dispondrá de los siguientes recursos:

- a) Las consignaciones previstas en los presupuestos de la Generalitat.
- b) Los bienes muebles o inmuebles y las instalaciones que para el cumplimiento de sus fines le sean adscritos por la Generalitat o cualquier otra administración pública y aquellos que formen parte de su patrimonio.
- c) Los productos y rentas de su patrimonio.
- d) Las subvenciones que le sean concedidas y las donaciones, legados y aportaciones realizadas por instituciones, entidades o particulares.
- e) Los ingresos que se obtengan por sus actividades de gestión y explotación, así como de los servicios que se puedan realizar.
- f) Los ingresos recibidos de personas físicas o jurídicas como consecuencia del patrocinio o mecenazgo de actividades o instalaciones.
- g) Cualesquiera otros recursos que pudieran atribuírsele.

2. El Consejo Rector del IVAM y la Dirección Gerente realizarán una labor activa de captación de recursos propios, especialmente los derivados del ejercicio de la actividad del IVAM, las aportaciones a título gratuito de entidades privadas y de particulares y de los ingresos recibidos como consecuencia del patrocinio y mecenazgo.

Artículo 15 Régimen presupuestario

1. El régimen presupuestario de la entidad se ajustará a lo establecido por la Generalitat para las entidades de derecho público y a las previsions de las leyes de presupuestos de la Generalitat.

2. El anteproyecto de presupuesto será presentado por la Dirección Gerente para su aprobación por el Consejo de Rector y se remitirá a la conselleria competente en materia de cultura, para su posterior elevación a la conselleria competente en materia de hacienda, a los efectos de su integración en el presupuesto de la Generalitat, y ello sin perjuicio de las competencias asignadas a la conselleria competente en materia del sector público.

Article 16*Control economicofinancer*

1. El control financer de l'entitat s'efectuarà d'acord amb el que hi haja establert en la legislació de la Generalitat, sense perjudici de la possibilitat que s'adopten les mesures addicionals de control.
2. La comptabilitat s'ajustarà a les normes aplicables a les entitats de dret públic de la Generalitat en aquesta normativa.
3. L'entitat se sotmetrà a la supervisió i el control economicofinancer previst en la normativa vigent en matèria del sector públic de la Generalitat. A aquests efectes haurà d'aportar i subministrar tota la documentació i la informació que requerisca la conselleria competent en matèria del sector públic de la Generalitat.

Article 17*Règim de contractació*

Als efectes previstos en la legislació vigent en matèria de contractació del sector públic, l'entitat tindrà la consideració d'administració pública i els seus contractes se subjectaran, en conseqüència, a les previsions normatives per a aquest tipus d'ens.

Article 18*Règim de personal*

1. El personal propi de l'IVAM tindrà la consideració de personal laboral i es regirà pel dret laboral, i en concret per les normes convencionalment aplicables, les normes sobre règim del sector públic administratiu, les disposicions de les successives lleis de pressupostos i, a més, li seran aplicables les previsions de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i de la legislació de la funció pública valenciana, sense perjudici que s'hi puguen adscriure funcionaris públics en els termes i les condicions previstos en la normativa en vigor.
2. La selecció del personal de l'IVAM es farà basant-se en els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i concurrència pública, feta per mitjà de convocatòria publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb les previsions recollides en el conveni col·lectiu aplicable, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, i en els articles 52 a 57 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i la normativa que els desenvolupa.
3. Anualment, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relació de llocs de treball de l'entitat.
4. El règim retributiu del personal laboral de l'entitat s'ajustarà a les previsions contingudes en les successives lleis de pressupostos de la Generalitat.

Artículo 16*Control económico-financiero*

1. El control financiero de la entidad se efectuará de acuerdo con lo que establezca la legislación de la Generalitat, sin perjuicio de la posibilidad de que se adopten las medidas adicionales de control.
2. La contabilidad se ajustará a las normas aplicables a las entidades de derecho público de la Generalitat en esta normativa.
3. La entidad se someterá a la supervisión y control económico-financiero previsto en la normativa vigente en materia del sector público de la Generalitat. A tales efectos deberá de aportar y suministrar cuanta documentación e información le sea requerida por la conselleria competente en materia del sector público de la Generalitat.

Artículo 17*Régimen de contratación*

A los efectos previstos en la legislación vigente en materia de contratación del sector público, la entidad tendrá la consideración de administración pública, sujetándose, en consecuencia, sus contratos a las previsions normativas para este tipo de entes.

Artículo 18*Régimen de personal*

1. El personal propio del IVAM tendrá la consideración de personal laboral y se regirá por el derecho laboral, y en concreto por las normas convencionalmente aplicables, las normas sobre régimen del sector público administrativo, las disposiciones de las sucesivas leyes de presupuestos y, además, le serán de aplicación las previsions del Estatuto básico del empleado público y de la legislación de la función pública valenciana, sin perjuicio de que se puedan adscribir funcionarios públicos en los términos y condiciones previstos en la normativa en vigor.
2. La selección del personal del IVAM se realizará en base a los principios de igualdad, mérito, capacidad y pública concurrència, realizada mediante convocatòria publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con las previsions recogidas en el convenio colectivo aplicable, el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del estatuto básico del empleado público, y en los artículos 52 a 57 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, y normativa que los desarrolla.
3. Anualmente, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relación de puestos de trabajo de la entidad.
4. El régimen retributivo del personal laboral de la entidad se ajustará a las previsions contenidas en las sucesivas leyes de presupuestos de la Generalitat.

5. El personal al servei de l'IVAM estarà subjecte al règim d'incompatibilitats establert, amb caràcter general, per al personal al servei de les administracions públiques.

Article 19

Assistència jurídica

L'assistència jurídica de l'IVAM, consistent en l'assessorament jurídic i en la representació i la defensa en judici, correspon a l'Advocacia General de la Generalitat en virtut del que hi ha disposat en la Llei 10 2005/, de 9 de desembre, de la Generalitat, d'assistència jurídica a la Generalitat.

Article 20

Patrimoni

1. La col·lecció de l'IVAM està constituïda pel conjunt d'obres artístiques creades al llarg dels segles XX i XXI que li pertanyen, o que puguin incorporar-se en el futur per mitjà d'adquisicions, donacions, llegats o depòsits d'entitats o persones públiques i privades. Les obres propietat de l'IVAM tenen la condició de béns de domini públic afectes al servei de la cultura i de l'educació.

2. Tot el patrimoni de l'IVAM tindrà la consideració de domini públic de la Generalitat, com a patrimoni afecte a un servei públic, i estarà exempt de qualsevol classe de tributs o gravàmens.

3. L'IVAM podrà adquirir qualsevol classe de béns i drets a títol oneros i gratuït, posseir i arrendar béns i drets de qualsevol classe, per qualsevol de les maneres admeses en dret, entenent-se implícita l'afectació als fins de l'IVAM en aprovar-se'n l'adquisició.

Les competències relatives a l'adquisició a títol oneros de béns immobles, com també per a subscriure contractes en matèria d'arrendament, corresponen al Consell Rector.

Article 21

Ingressos per accés a les col·leccions i cessió d'espais

1. L'IVAM podrà percebre ingressos procedents pels accessos i les visites a les col·leccions exhibides als immobles que integren el seu patrimoni.

2. Els ingressos procedents de la utilització d'espais dels immobles, propis o adscrits, que estiguen qualificats com a demaniales, com també les contraprestacions resultants de la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns mobles de domini públic, tenen la naturalesa de taxa i es regulen en la normativa pròpia de taxes de la Generalitat. L'establiment o la modificació de la quantia es farà de conformitat amb la normativa esmentada, a iniciativa de l'IVAM.

3. La gestió i la recaptació dels preus i de les taxes la farà l'IVAM, que els ingressarà en el seu patrimoni.

5. El personal al servicio del IVAM estará sujeto al régimen de incompatibilidades establecido, con carácter general, para el personal al servicio de las administraciones públicas.

Artículo 19

Asistencia jurídica

La asistencia jurídica del IVAM, consistente en el asesoramiento jurídico y en la representación y defensa en juicio, corresponde a la Abogacía General de la Generalitat en virtud de lo dispuesto en la Ley 10/2005, de 9 de diciembre, de la Generalitat, de Asistencia Jurídica a la Generalitat.

Artículo 20

Patrimonio

1. La colección del IVAM está constituida por el conjunto de obras artísticas creadas a lo largo de los siglos XX y XXI que le pertenecen, o que puedan incorporarse en el futuro mediante adquisiciones, donaciones, legados o depósitos de entidades o personas públicas y privadas. Las obras propiedad del IVAM tienen la condición de bienes de dominio público afectos al servicio de la cultura y de la educación.

2. Todo el patrimonio del IVAM tendrá la consideración de dominio público de la Generalitat, como patrimonio afecto a un servicio público, y estará exento de toda clase de tributos o gravámenes.

3. El IVAM podrá adquirir toda clase de bienes y derechos a título oneroso y gratuito, poseer y arrendar bienes y derechos de cualquier clase, por cualquiera de los modos admitidos en derecho, entendiéndose implícita la afectación a los fines del IVAM al aprobarse la adquisición de los mismos.

Las competencias relativas a la adquisición a título oneroso de bienes inmuebles, así como para suscribir contratos en materia de arrendamiento, corresponden al Consejo Rector.

Artículo 21

Ingresos por acceso a las colecciones y cesión de espacios

1. El IVAM podrá percibir ingresos procedentes del acceso y visita a las colecciones exhibidas en los inmuebles que integran su patrimonio.

2. Los ingresos procedentes de la utilización de espacios de los inmuebles, propios o adscritos, que estén calificados como demaniales, así como las contraprestaciones resultantes de la utilización privativa o el aprovechamiento especial de bienes muebles de dominio público, tienen la naturaleza de tasa y se regulan en la normativa propia de tasas de la Generalitat. El establecimiento o modificación de su cuantía se hará de conformidad con la citada normativa, a iniciativa del IVAM.

3. La gestión y recaudación de los precios y de las tasas se realizará por el IVAM, ingresándolos en su patrimonio.

4. Els ingressos de dret privat seran aprovats pel Consell Rector, a proposta de la Direcció Gerent.

Article 22

Règim jurídic de les resolucions

Posen fi a la via administrativa les resolucions emeses pels òrgans de govern de l'IVAM, tant les procedents d'òrgans col·legiats com d'unipersonals.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única

Normes que es deroguen

1. Queden derogades expressament les disposicions següents:

a) La Llei 9/1986, de 30 de desembre, per la qual es creen els ens de dret públic Institut Valencià d'Arts Escèniques, Cinematografia i Música i Institut Valencià d'Art Modern.

b) La disposició addicional vuitena de la Llei 4/1990, de 31 de maig, de pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 1990.

2. Així mateix, queden derogades totes les normes del mateix rang o d'un rang inferior en el que contradiguen o s'oposen al que hi ha disposat en aquesta llei.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Modificació de l'article 50 de la Llei 6/1993

Es modifica l'article 50 de la Llei 6/1993, de 31 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 1994, que queda redactat com segueix:

1. L'entitat de dret públic CulturArts Generalitat passa a denominar-se Institut Valencià de Cultura, que conserva la naturalesa d'entitat de dret públic i, consegüentment, la personalitat jurídica, el patrimoni propi, els recursos i la plena capacitat d'obrar per a la realització dels seus fins de desenvolupament de la política de la Generalitat en l'àmbit de la cultura, l'art i l'oci en general, i de les arts escèniques, de la música, la cinematografia, com també amb relació a les activitats de conservació i restauració del patrimoni, de foment d'unitats artístiques estables i de gestió d'espais culturals.

2. L'entitat es regirà pel que hi ha previst en aquest article i en les disposicions que el desenvolupen, en especial, en el reglament de funcionament que n'establirà les funcions, l'estructura organitzativa, els òrgans de govern, la composició i les atribucions, en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental

4. Los ingresos de derecho privado serán aprobados por el Consejo Rector, a propuesta de la Dirección Gerente.

Artículo 22

Régimen jurídico de las resoluciones

Ponen fin a la vía administrativa las resoluciones emitidas por los órganos de gobierno del IVAM, tanto las procedentes de órganos colegiados como de unipersonales.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única

Normas que se derogan

1. Quedan derogadas expresamente las siguientes disposiciones:

a) La Ley 9/1986, de 30 de diciembre, por la que se crean los entes de derecho público Instituto Valenciano de Artes Escénicas, Cinematografía y Música e Instituto Valenciano de Arte Moderno.

b) La disposición adicional octava de la Ley 4/1990, de 31 de mayo, de presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 1990.

2. Asimismo, quedan derogadas todas las normas de igual o inferior rango en lo que contradigan o se opongan a lo dispuesto en la presente ley.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Modificación del artículo 50 de la Ley 6/1993

Se modifica el artículo 50 de la Ley 6/1993, de 31 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 1994, que queda redactado como sigue:

1. La entidad de derecho público CulturArts Generalitat pasa a denominarse Instituto Valenciano de Cultura, conservando su naturaleza de entidad de derecho público y, consiguientemente, su personalidad jurídica, patrimonio propio, recursos y plena capacidad de obrar para la realización de sus fines de desarrollo de la política de la Generalitat en el ámbito de la cultura, arte y ocio en general, y de las artes escénicas, de la música, la cinematografía, así como en relación con las actividades de conservación y restauración del patrimonio, de fomento de unidades artísticas estables y de gestión de espacios culturales.

2. La entidad se regirá por lo previsto en este artículo y en las disposiciones que lo desarrollen, en especial, en su reglamento de funcionamiento que establecerá sus funciones, su estructura organizativa, órganos de gobierno, composición y atribuciones, por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector

i de subvencions, o la normativa que la substituïska, en les normes de dret privat que li siguen d'aplicació i en la resta de l'ordenament jurídic. L'entitat podrà disposar de personal funcionari i laboral en els termes que hi ha previstos en la legislació de funció pública.

3. Tota menció de CulturArts Generalitat que figure en l'ordenament jurídic, plans i programes haurà d'entendre's feta a l'Institut Valencià de Cultura.

Segona

Desenvolupament reglamentari

a) Es faculta el Consell per a dictar totes les disposicions que siguen necessàries per al desenvolupament i l'execució d'aquesta llei.

b) En el termini màxim de sis mesos des de l'entrada en vigor d'aquesta llei, el Consell aprovarà el nou reglament orgànic i funcional de l'IVAM.

Tercera

Entrada en vigor

Aquesta llei entrarà en vigor l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Projecte de llei, de la Generalitat, reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM) (RE número 67.621).
Tramesa a la comissió i obertura del termini perquè les persones interessades puguen presentar davant la Mesa de la Comissió Especial de Participació Ciutadana propostes de compareixença i esmenes en compliment de la Resolució de caràcter general 2/IX i de l'article 113 bis del Reglament de les Corts

MESA DE LES CORTS

La Mesa de les Corts, en la reunió de 3 de juliol de 2017, ha acordat tramitar el Projecte de llei, de la Generalitat, reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM) (RE número 67.621). Així mateix, la Mesa, sense perjudici del coneixement posterior de la Junta de Síndics, ha adoptat l'acord següent:

– Trametre aquest projecte de llei a la Comissió d'Educació i Cultura d'acord amb el que disposen els articles 111 i 112 del Reglament de les Corts.

– Obrir un termini de cinc dies, a partir de la publicació del projecte de llei en el *Butlletí Oficial de les Corts* el dia 19 de juliol de 2017 –període inhàbil a efectes de còmput de terminis–, el qual finalitzarà el 7 de setembre, perquè els interessats puguen presentar davant la Mesa de la Comissió Especial de Participació Ciutadana propostes de compareixença en compliment de l'article 182 ter del Reglament de les Corts i de la Resolució de caràcter general 2/IX, i perquè la ciutadania, les associacions més representatives i els

público instrumental y de subvenciones, o normativa que la sustituya, las normas de derecho privado que le sean de aplicación y por el resto del ordenamiento jurídico. La entidad podrá contar con personal funcionario y laboral en los términos previstos en la legislación de función pública.

3. Toda mención a CulturArts Generalitat que figure en el ordenamiento jurídico, planes y programas deberá entenderse realizada al Institut Valencià de Cultura.

Segunda

Desarrollo reglamentario

a) Se faculta al Consell para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para el desarrollo y ejecución de esta ley.

b) En el plazo máximo de seis meses desde la entrada en vigor de la presente ley, el Consell aprobará el nuevo reglamento orgánico y funcional del IVAM.

Tercera

Entrada en vigor

La presente ley entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diario Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Proyecto de ley, de la Generalitat, reguladora del Institut Valencià d'Art Modern (IVAM) (RE número 67.621).
Remisión a la comisión y apertura del plazo para que las personas interesadas puedan presentar ante la Mesa de la Comisión Especial de Participación Ciutadana propuestas de comparecencia y enmiendas en cumplimiento de la Resolución de carácter general 2/IX y del artículo 113 bis del Reglamento de Les Corts

MESA DE LES CORTS

La Mesa de Les Corts, en la reunión de 3 de julio de 2017, ha acordado tramitar el Proyecto de ley, de la Generalitat, reguladora del Institut Valencià d'Art Modern (IVAM) (RE número 67.621). Así mismo, la Mesa, sin perjuicio del conocimiento posterior de la Junta de Síndics, ha adoptado el siguiente acuerdo:

– Remitir este proyecto de ley a la Comisión de Educación y Cultura de acuerdo con lo establecido por los artículos 111 i 112 del Reglamento de Les Corts.

– Abrir un plazo de cinco días, a partir de la publicación del proyecto de ley en el *Butlletí Oficial de les Corts* el día 19 de julio de 2017 –período inhàbil a efectos de cómputo de plazos–, que finalizará el 7 de septiembre, para que los interesados puedan presentar ante la Mesa de la Comisión Especial de Participación Ciutadana propuestas de comparecencia en cumplimiento del artículo 182 ter del Reglamento de Les Corts y de la Resolución de carácter general 2/IX, y para que la ciudadanía, las asociaciones más representativas y los ayuntamientos puedan plantear