

adopte la Mesa de les Corts Valencianes per a resoldre tots els incidents o les reclamacions que es presenten.

Onzena. Aquesta convocatòria s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i s'ha de notificar a totes les universitats valencianes.

Palau de les Corts Valencianes
València, 10 de novembre de 2020

El president
Enric Morera i Català

La secretària primera
Cristina Cabedo Laborda

Resolució del lletrat major-secretari general per la qual es convoca un procés abreujat de caràcter públic obert al personal funcionari de carrera al servei de les administracions públiques per a la provisió temporal del lloc de treball número 5229, tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, adscrit al Departament d'Infraestructures i Manteniment

Vista la conformitat de la Mesa de les Corts Valencianes, emesa en la reunió de 15 de setembre de 2020, a l'escrit del lletrat secretari del Comitè de Seguretat i Salut pel qual es trasllada l'acord de 2 de setembre del comitè esmentat que sol·licita cobrir, amb caràcter temporal, el lloc de treball vacant de tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, número 5229, adscrit al Departament d'Infraestructures i Manteniment de les Corts Valencianes, al més aviat possible i prioritàriament als altres procediments de provisió pendents.

Atès que el lloc de treball de referència es va crear per l'Acord de Mesa de les Corts Valencianes número 872/X, de 4 d'agost de 2020 (BOCV número 99, de 14 d'agost de 2020); que l'oferta pública d'ocupació de les Corts Valencianes corresponent a l'exercici 2020, aprovada per l'Acord de la Mesa de les Corts Valencianes número 873/X, de 4 d'agost de 2020 (BOCV número 99, de 14 d'agost de 2020), inclou una plaça de tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals (grup A1-CD: 22-CE: CV14), adscrita al Servei de Contractació, Convenis i Infraestructures; que l'execució de les convocatòries associades a l'oferta pública d'ocupació es podrà realitzar fins al final de l'any 2022; que està pendent la convocatòria del procés selectiu corresponent i que, consegüentment, no hi ha la llista a la qual es refereix l'article 3 del Reglament per a la selecció de personal interí de les Corts Valencianes, de 2 de desembre de 2014 (BOCV número 293, de 5 de desembre de 2014).

Vist l'informe del Departament de Recursos Humans de les Corts Valencianes que explicita el fet que, segons el que consta en els expedients curriculars del personal de les Corts Valencianes que es troben en el Departament de Recursos Humans, no hi ha personal funcionari d'aquesta

adopte la Mesa de las Corts Valencianes para resolver cuantos incidentes o reclamaciones se presenten.

Undécima. La presente convocatoria se publicará en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y se notificará a todas las universidades valencianas.

Palau de les Corts Valencianes
València, 10 de noviembre de 2020

El presidente
Enric Morera i Català

La secretaria primera
Cristina Cabedo Laborda

Resolución del letrado mayor-secretario general por la que se convoca un proceso abreviado de carácter público abierto al personal funcionario de carrera al servicio de las administraciones públicas para la provisión temporal del puesto de trabajo número 5229, técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, adscrito al Departamento de Infraestructuras y Mantenimiento

Vista la conformidad de la Mesa de las Corts Valencianes, emitida en la reunión de 15 de septiembre de 2020, en el escrito del letrado secretario del Comité de Seguridad y Salud por el que se traslada el acuerdo de 2 de septiembre. De dicho comité que solicita cubrir, con carácter temporal, el puesto de trabajo vacante de técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, número 5229, adscrito al Departamento de Infraestructuras y Mantenimiento de las Corts Valencianes, lo antes posible y prioritariamente a los otros procedimientos de provisión pendientes.

Dado que el puesto de trabajo de referencia se creó por el Acuerdo de Mesa de las Corts Valencianes número 872/X, de 4 de agosto de 2020 (BOCV número 99, de 14 de agosto de 2020); que la oferta pública de empleo de las Corts Valencianes correspondiente al ejercicio 2020, aprobada por el Acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes número 873/X, de 4 de agosto de 2020 (BOCV número 99, de 14 de agosto de 2020), incluye una plaza de técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales (grupo A1-CD: 22-CE: CV14), adscrita al Servicio de Contratación, Convenios e Infraestructuras; que la ejecución de las convocatorias asociadas a la oferta pública de empleo se podrá realizar hasta el final del año 2022; que está pendiente la convocatoria del proceso selectivo correspondiente y que, consiguientemente, no existe la lista a la que se refiere el artículo 3 del Reglamento para la selección de personal interino de las Corts Valencianes, de 2 de diciembre de 2014 (BOCV número 293, de 5 de diciembre de 2014).

Visto el informe del Departamento de Recursos Humanos de las Corts Valencianes que explicita el hecho de que, según lo que consta en los expedientes curriculares del personal de las Corts Valencianes que obran en el Departamento de Recursos Humanos, no existe personal funcionario de esta institución

institució que complisca els requisits de titulació necessaris per a poder ocupar el lloc de treball referenciat.

Atès que no es pot recórrer al concurs intern entre el personal funcionari de les Corts Valencianes previst en l'article 4 del Reglament per a la selecció de personal interí de les Corts Valencianes, per la manca de candidats mitjançant aquest concurs.

Atès que l'article 5 del Reglament per a la selecció de personal interí de les Corts Valencianes preceptua que quan no es puguen obtenir candidats mitjançant cap dels procediments previstos en els articles anteriors, la Mesa de les Corts Valencianes ha d'aprovar la convocatòria d'un procés abreujat de caràcter públic obert a funcionaris i funcionàries de carrera al servei de les administracions públiques que reunisquen els requisits exigits per al lloc de treball que s'ha de cobrir.

D'acord amb tot això, oït el Consell de Personal i en atenció a l'informe favorable de fiscalització de la Intervenció de les Corts Valencianes, com també a l'informe jurídic emès per l'Assessoria Jurídica, en l'exercici de la competència atribuïda pels articles 87 i 88 de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes, text consolidat (BOCV número 320, de 15 de novembre de 2018), de conformitat amb l'Acord de la Mesa de les Corts Valencianes número 3.173/IX, de 12 de febrer de 2019, sobre la delegació en el lletrat major-secretari general de la competència per a dictar les resolucions que a la Mesa de les Corts Valencianes li corresponga adoptar en els afers i els expedients en matèria de personal (BOCV número 344, de 15 de febrer de 2019) i de conformitat amb els articles 2, 4.2 i 5 del Reglament per a la selecció de personal interí de les Corts Valencianes (BOCV número 293, de 5 de desembre de 2014),

RESOLC:

Primer. Recórrer a la interinitat per mitjà del procediment de selecció previst en el Reglament per a la selecció de personal interí de les Corts Valencianes (BOCV número 293, de 5 de desembre de 2014) perquè es cobrisca provisionalment la vacant del lloc de treball número 5229, de tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals.

Segon. Convocar, amb subjecció a les bases que s'adjunten a aquesta resolució, un procés abreujat de caràcter públic obert al personal funcionari de carrera al servei de les administracions públiques que reunisca els requisits exigits per a la provisió temporal del lloc de treball vacant de tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, número 5229, adscrit al Departament d'Infraestructures i Manteniment de les Corts Valencianes, mentre no desapareguen les circumstàncies que en motiven el nomenament, es proveísca amb caràcter definitiu mitjançant el procediment corresponent per funcionari o funcionària o s'amortitze el lloc de treball.

Tercer. Comunicar aquesta resolució, perquè en prenguen coneixement i als efectes oportuns, al Consell de Personal, al Comitè de Seguretat i Salut, a la cap del Servei de Contractació, Convenis i Infraestructures, al lletrat director

que cumpla los requisitos de titulación necesarios para poder ocupar el puesto de trabajo referenciado.

Considerando que no se puede recurrir al concurso interno entre el personal funcionario de las Corts Valencianes previsto en el artículo 4 del Reglamento para la selección de personal interino de las Corts Valencianes, por la falta de candidatos mediante dicho concurso.

Considerando que el artículo 5 del Reglamento para la selección de personal interino de las Corts Valencianes preceptúa que cuando no se puedan obtener candidatos mediante ninguno de los procedimientos previstos en los artículos anteriores, la Mesa de las Corts Valencianes debe aprobar la convocatoria de un proceso abreviado de carácter público abierto a funcionarios y funcionarias de carrera al servicio de las administraciones públicas que reúnan los requisitos exigidos para el puesto de trabajo a cubrir.

De acuerdo con todo ello, oído el Consejo de Personal y en atención al informe favorable de fiscalización de la Intervención de las Corts Valencianes, así como al informe jurídico emitido por la Asesoría Jurídica, en el ejercicio de la competencia atribuida por los artículos 87 y 88 del Estatuto del personal de las Corts Valencianes, texto consolidado (BOCV número 320, de 15 de noviembre de 2018), de conformidad con el Acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes número 3.173/IX, de 12 de febrero de 2019, sobre la delegación en el letrado mayor-secretario general de la competencia para dictar las resoluciones que a la Mesa de las Corts Valencianes le corresponda adoptar en los asuntos y los expedientes en materia de personal (BOCV número 344, de 15 de febrero de 2019) y de conformidad con los artículos 2, 4.2 y 5 del Reglamento para la selección de personal interino de las Corts Valencianes (BOCV número 293, de 5 de diciembre de 2014),

RESUELVO:

Primero. Recurrir a la interinidad mediante el procedimiento de selección previsto en el Reglamento para la selección de personal interino de las Corts Valencianes (BOCV número 293, de 5 de diciembre de 2014) para que se cubra provisionalmente la vacante del puesto de trabajo número 5229, de técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales.

Segundo. Convocar, con sujeción en las bases que se adjuntan a esta resolución, un proceso abreviado de carácter público abierto al personal funcionario de carrera al servicio de las administraciones públicas que reúna los requisitos exigidos para la provisión temporal del puesto de trabajo vacante de técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, número 5229, adscrito al Departamento de Infraestructuras y Mantenimiento de las Corts Valencianes, mientras no desaparezcan las circunstancias que motivan el nombramiento, se provea con carácter definitivo mediante el procedimiento correspondiente por funcionario o funcionaria o se amortice el puesto de trabajo.

Tercero. Comunicar esta resolución, para su conocimiento y a los efectos oportunos, al Consejo de Personal, al Comité de Seguridad y Salud, a la jefa del Servicio de Contratación, Convenios e Infraestructuras, al letrado director de

de Contractació, Convenis i Infraestructures, al lletrat secretari del Comitè de Seguretat i Salut i a la cap del Departament de Recursos Humans.

Quart. Publicar aquesta resolució i la convocatòria annexa en la pàgina web de les Corts Valencianes, en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Aquesta resolució es pot recórrer davant la Mesa de les Corts Valencianes, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació oficial, segons el que hi ha previst en l'article 54 de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes, text consolidat (BOCV número 320, de 15 de novembre de 2018).

Palau de les Corts Valencianes
València, 10 de novembre de 2020

El lletrat major-secretari general
Francisco J. Visiedo Mazón

BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'UN PROCÉS ABREUJAT DE CARÀCTER PÚBLIC OBERT AL PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA AL SERVEI DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES PER A LA PROVISIÓ TEMPORAL DEL LLOC DE TREBALL NÚMERO 5229, TÈCNIC O TÈCNICA SUPERIOR DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS, ADSCRIT AL DEPARTAMENT D'INFRAESTRUCTURES I MANTENIMENT

Primera. Objecte

És objecte d'aquesta convocatòria la selecció, entre el personal funcionari de carrera al servei de les administracions públiques que reunisca els requisits exigits per al lloc de treball convocat, d'una persona aspirant per a cobrir mitjançant nomenament temporal en comissió de serveis el lloc de treball vacant número 5229, tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, adscrit al Departament d'Infraestructures i Manteniment, pertanyent al subgrup A1, amb nivell 22 de complement de destinació, complement específic CV-14 i CEDP A1-22-14.

El seu cessament es produirà quan desapareguen les circumstàncies que en motiven el nomenament, es proveïssa amb caràcter definitiu mitjançant el procediment corresponent per funcionari o funcionària o s'amortitze el lloc de treball.

Les funcions d'aquests llocs de treball, segons l'Acord de la Mesa de les Corts Valencianes 872/X, de 4 d'agost de 2020 (BOCV número 99, de 14 d'agost de 2020) són les següents:

- El desenvolupament de funcions d'estudi, elaboració d'informes, assessorament, avaluació de riscos, coordinació, administració i proposta, comunes a l'activitat pròpia d'un tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, i la col·laboració amb els serveis de prevenció i amb el Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball, en àrees

Contratación, Convenios e Infraestructuras, al letrado secretario del Comité de Seguridad y Salud y a la jefa del Departamento de Recursos Humanos.

Quart. Publicar esta resolución y la convocatoria anexa en la página web de las Corts Valencianes, en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Esta resolución se puede recorrer ante la Mesa de las Corts Valencianes, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación oficial, según lo previsto en el artículo 54 del Estatuto del personal de las Corts Valencianes, texto consolidado (BOCV número 320, de 15 de noviembre de 2018).

Palau de les Corts Valencianes
València, 10 de noviembre de 2020

El letrado mayor-secretario general
Francisco J. Visiedo Mazón

BASES DE LA CONVOCATORIA DE UN PROCESO ABREVIADO DE CARÁCTER PÚBLICO ABIERTO AL PERSONAL FUNCIONARIO DE CARRERA AL SERVICIO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS PARA LA PROVISIÓN TEMPORAL DEL PUESTO DE TRABAJO NÚMERO 5229, TÉCNICO O TÉCNICA SUPERIOR DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, ADSCRITO AL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURAS Y MANTENIMIENTO

Primera. Objeto

Es objeto de esta convocatoria la selección, entre el personal funcionario de carrera al servicio de las administraciones públicas que reúna los requisitos exigidos para el puesto de trabajo convocado, de una persona aspirante para cubrir mediante nombramiento temporal en comisión de servicios el puesto de trabajo vacante número 5229, técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, adscrito al Departamento de Infraestructuras y Mantenimiento, perteneciente al subgrupo A1, con nivel 22 de complemento de destino, complemento específico CV-14 y CEDP A1-22-14.

Su cese se producirá cuando desaparezcan las circunstancias que motivan el nombramiento, se provea con carácter definitivo mediante el procedimiento correspondiente por funcionario o funcionaria o se amortice el puesto de trabajo.

Las funciones de estos puestos de trabajo, según el Acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes 872/X, de 4 de agosto de 2020 (BOCV número 99, de 14 de agosto de 2020) son las siguientes:

- El desarrollo de funciones de estudio, elaboración de informes, asesoramiento, evaluación de riesgos, coordinación, administración y propuesta, comunes a la actividad propia de un técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, y la colaboración con los servicios de prevención y con el Servicio Preventivo Asistencial de

de planificació, programació, gestió, execució, inspecció o control, com també la custòdia de la documentació que es genere en exercici de les funcions expressades.

– Aquelles funcions, adequades a la titulació exigida per al lloc, que sent anàlogues a les anteriors, estant-hi implícites o tenint caràcter instrumental per al seu exercici, li assignen la direcció del departament, la direcció del Servei de Contractació, Convenis i Infraestructures, el lletrat major-secretari general o s'establisquen en el Reglament de les Corts Valencianes, els Estatuts de govern i règim interior de les Corts Valencianes, les normes que es dicten en desenvolupament d'aquests o qualsevol altra norma legal que hi siga aplicable.

Segona. Requisits de les persones aspirants

Per a ser admès o admesa al procés abreujat de caràcter públic cal reunir els requisits següents:

a) Ser funcionari o funcionària de carrera al servei de les administracions públiques.

b) Titulació: llicenciatura, enginyeria o grau universitari o equivalent. Estar en possessió de les especialitats següents en matèria de prevenció de riscos laborals: seguretat, higiene industrial i ergonomia/psicosociologia.

Tercera. Sol·licituds i termini de presentació

Les persones que desitgen participar en el procediment de provisió han de presentar la sol·licitud, el model de la qual figura com a annex, dirigida al lletrat major-secretari general de les Corts Valencianes, en el Registre de les Corts Valencianes, carrer de la Llibertat, s/n, de València.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents que acrediten fefaentment els requisits exigits. Documentació que cal adjuntar:

– Certificat de la condició de funcionari o funcionària de carrera.

– Fotocòpia compulsada de la titulació exigida com a requisit per a ser admès o admesa a aquest procediment.

– Relació de mèrits i còpia compulsada de la documentació acreditativa.

La relació de mèrits ha de seguir l'ordre en què apareixen en la base sisena, primera fase: baremació dels mèrits alegats per les persones aspirants.

El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà del dia de la publicació de la resolució de convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web de les Corts Valencianes (www.cortsvalencia.es).

Les publicacions que hagen de realitzar-se al llarg d'aquest procediment es faran en la pàgina web esmentada.

Medicina del Trabajo, en áreas de planificación, programación, gestión, ejecución, inspección o control, así como la custodia de la documentación que se genere en ejercicio de las funciones expresadas.

– Aquellas funciones, adecuadas a la titulación exigida para el puesto, que siendo análogas a las anteriores, estando implícitas o teniendo carácter instrumental para su ejercicio, le asignen la dirección del departamento, la dirección del Servicio de Contratación, Convenios e Infraestructuras, el letrado mayor-secretario general o se establezcan en el Reglamento de las Corts Valencianes, los Estatutos de gobierno y régimen interior de las Corts Valencianes, las normas que se dicten en desarrollo de los mismos o cualquier otra norma legal que le sea de aplicación.

Segunda. Requisitos de las personas aspirantes

Para ser admitido o admitida al proceso abreviado de carácter público se deben reunir los requisitos siguientes:

a) Ser funcionario o funcionaria de carrera al servicio de las administraciones públicas.

b) Titulación: licenciatura, ingeniería o grado universitario o equivalente. Estar en posesión de las especialidades siguientes en materia de prevención de riesgos laborales: seguridad, higiene industrial y ergonomía/psicosociología.

Tercera. Solicitudes y plazo de presentación

Las personas que deseen participar en el procedimiento de provisión deben presentar su solicitud, cuyo modelo figura como anexo, dirigida al letrado mayor-secretario general de las Corts Valencianes, en el Registro de las Corts Valencianes, calle de la Libertad, s/n, de València.

La solicitud irá acompañada de los documentos que acrediten fehacientemente los requisitos exigidos. Documentación que se debe adjuntar:

– Certificado de la condición de funcionario o funcionaria de carrera.

– Fotocopia compulsada de la titulación exigida como requisito para ser admitido o admitida a este procedimiento.

– Relación de méritos y copia compulsada de la documentación acreditativa.

La relación de méritos seguirá el orden en el que aparecen en la base sexta, primera fase: baremación de los méritos alegados por las personas aspirantes.

El plazo de presentación de solicitudes será de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente al día de la publicación de la resolución de convocatoria en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la pàgina web de les Corts Valencianes (www.cortsvalencianes.es).

Las publicaciones que deban realizarse a lo largo de este procedimiento se harán en la citada página web.

Quarta. Comissió de valoració

La comissió de valoració està composta pels membres següents:

- Francisco J. Visiedo Mazón, lletrat major-secretari general de les Corts Valencianes.
- Joaquín José Marco, lletrat de les Corts Valencianes i lletrat secretari del Comitè de Seguretat i Salut.
- Juan Antonio Martínez Corral, lletrat de les Corts Valencianes director de Personal.
- Ana Quirós Morató, cap del Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball
- Rafael Malde Conde, cap del Departament d'Infraestructures i Manteniment
- Amparo Caus Pertegaz, funcionària de carrera, representant designada pel Consell de Personal
- Asunción Cabedo Llorens, cap del Departament de Recursos Humans, que actua com a secretària de la comissió.

Tots els membres de la comissió de valoració actuen amb veu i vot.

La comissió de valoració, per al millor compliment dels seus fins, pot, quan ho estime necessari o convenient, demanar l'assessorament d'especialistes, que actuen amb veu però sense vot.

Aquesta comissió se sotmet, en la composició i el funcionament, al que hi ha disposat per a òrgans col·legiats en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i al que hi ha disposat en la normativa que hi és aplicable.

Cinquena. Procediment de selecció

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el lletrat major ha de convocar la comissió de valoració perquè inici immediatament el procediment de selecció.

El procediment de selecció consisteix en dues fases:

- a) Baremació dels mèrits presentats i degudament acreditats.
- b) Realització d'una prova.

Sisena. Primera fase: baremació dels mèrits al·legats per les persones aspirants

Aquests mèrits s'han de valorar ajustant-se al que preveu l'annex del Reglament per a la selecció de personal interí de les Corts Valencianes, de 2 de desembre de 2014 (BOCV número 293, de 5 de desembre de 2014).

Cuarta. Comisión de valoración

La comisión de valoración está compuesta por los miembros siguientes:

- Francisco J. Visiedo Mazón, letrado mayor-secretario general de las Corts Valencianes.
- Joaquín José Marco, letrado de las Corts Valencianes y letrado secretario del Comité de Seguridad y Salud.
- Juan Antonio Martínez Corral, letrado de las Corts Valencianes director de Personal.
- Ana Quirós Morató, jefa del Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo.
- Rafael Malde Conde, jefe del Departamento de Infraestructuras y Mantenimiento.
- Amparo Caus Pertegaz, funcionaria de carrera, representante designada por el Consejo de Personal.
- Asunción Cabedo Llorens, jefa del Departamento de Recursos Humanos, que actúa como secretaria de la comisión.

Todos los miembros de la comisión de valoración actúan con voz y voto.

La comisión de valoración, para el mejor cumplimiento de sus fines, podrá, cuando lo estimo necesario o conveniente, solicitar el asesoramiento de especialistas, que actúan con voz pero sin voto.

Esta comisión se somete, en la composición y el funcionamiento, a lo dispuesto para órganos colegiados en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y a lo dispuesto en la normativa que le sea de aplicación.

Quinta. Procedimiento de selección

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el letrado mayor convocará la comisión de valoración para que inici inmediatamente el procedimiento de selección.

El procedimiento de selección consistirá en dos fases:

- a) Baremación de los méritos presentados y debidamente acreditados.
- b) Realización de una prueba.

Sexta. Primera fase: baremación de los méritos alegados por las personas aspirantes

Estos méritos se valorarán ajustándose a lo previsto en el anexo del Reglamento para la selección de personal interino de las Corts Valencianes, de 2 de diciembre de 2014 (BOCV número 293, de 5 de diciembre de 2014).

El barem per a la qualificació dels mèrits que figura en l'annex esmentat és el següent:

1. Formació

1.1. Titulacions acadèmiques

Valoració de les titulacions acadèmiques relacionades directament amb el lloc de treball fins a un màxim de 2 punts, d'acord amb l'escala següent:

- Títol de doctor, 1,50 punts
- Títol oficial de màster universitari o diploma d'estudis avançats, 1,00 punts
- Títol de llicenciat universitari o equivalent, 0,90 punts
- Títol de grau universitari, 0,70 punts

No es valoren com a mèrits aquelles titulacions que figuren com a requisit per a la provisió del lloc de treball ni aquelles que siguin necessàries per a obtenir altres titulacions que siguin superiors a les altres presentades. Per exemple, el diploma d'estudis avançats o la suficiència investigadora no es valoraran quan s'haja valorat el doctorat, tret que la seua obtenció no haja sigut un requisit per a accedir al doctorat. Igualment, no es valoraran els màsters universitaris cursats com a requisit d'accés al doctorat, segons el que hi ha previst en el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, i la resta de la normativa d'aplicació en cada cas.

Les titulacions indicades en aquest apartat s'han d'adaptar al que hi ha establert en la regulació sobre homologació, declaració d'equivalència a titulacions i a nivell acadèmic i convalidació de títols estrangers d'educació superior als títols o els nivells espanyols, i el procediment per a determinar la correspondència als nivells 2 o 3 del marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'arquitectura, enginyeria, llicenciatura, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica i diplomatura.

1.2. Cursos de formació i perfeccionament

a) Valoració fins a un màxim de 4,00 punts de l'assistència a cursos de formació i perfeccionament directament relacionats amb les funcions del lloc de treball que s'ha de cobrir, impartits per institucions públiques i entitats oficialment homologades per a impartir cursos. S'inclouen en aquest apartat els màsters i els títols propis universitaris o formació equivalent.

La valoració de l'assistència a cada curs s'efectua en funció de la durada, amb relació a l'escala següent:

- Fins a 14 hores, 0,10 punts
- De 15 o més hores, 0,25 punts
- De 21 o més hores, 0,50 punts
- De 41 o més hores, 0,75 punts
- De 75 o més hores, 0,90 punts

El baremo para la calificación de los méritos que figura en el anexo mencionado será el siguiente:

1. Formación

1.1. Titulaciones académicas

Valoración de las titulaciones académicas relacionadas directamente con el puesto de trabajo hasta un máximo de 2 puntos, de acuerdo con la escala siguiente:

- Título de doctor, 1,50 puntos
- Título oficial de máster universitario o diploma de estudios avanzados, 1,00 puntos
- Título de licenciado universitario o equivalente, 0,90 puntos
- Título de grado universitario, 0,70 puntos

No se valorarán como méritos aquellas titulaciones que figuren como requisito para la provisión del puesto de trabajo ni aquellas que sean necesarias para obtener otras titulaciones que sean superiores a las demás presentadas. Por ejemplo, el diploma de estudios avanzados o la suficiencia investigadora no se valorarán cuando se haya valorado el doctorado, salvo que su obtención no haya sido un requisito para acceder al doctorado. Igualmente, no se valorarán los másteres universitarios cursados como requisito de acceso al doctorado, según lo previsto en el Real decreto 99/2011, de 28 de enero, y demás normativa de aplicación en cada caso.

Las titulaciones indicadas en este apartado se adaptarán a lo establecido en la regulación sobre homologación, declaración de equivalencia a titulaciones y a nivel académico y convalidación de títulos extranjeros de educación superior a los títulos o niveles españoles, y el procedimiento para determinar la correspondencia a los niveles 2 o 3 del marco español de calificaciones para la educación superior de los títulos oficiales de arquitectura, ingeniería, licenciatura, arquitectura técnica, ingeniería técnica y diplomatura.

1.2. Cursos de formación y perfeccionamiento

a) Valoración hasta un máximo de 4,00 puntos de la asistencia a cursos de formación y perfeccionamiento directamente relacionados con las funciones del puesto de trabajo a cubrir, impartidos por instituciones públicas y entidades oficialmente homologadas para impartir cursos. Se incluirán en este apartado los másteres y títulos propios universitarios o formación equivalente.

La valoración de la asistencia en cada curso se efectuará en función de su duración, con relación a la escala siguiente:

- Hasta 14 horas, 0,10 puntos
- De 15 o más horas, 0,25 puntos
- De 21 o más horas, 0,50 puntos
- De 41 o más horas, 0,75 puntos
- De 75 o más horas, 0,90 puntos

b) Valoració fins a un màxim de 2 punts per haver impartit classes en cursos o activitats formatives relacionats directament amb les funcions del lloc de treball que s'ha de cobrir, impartits per institucions públiques i entitats oficialment homologades per a impartir cursos.

La valoració de la docència a cada curs s'efectua en funció de la durada, amb relació a l'escala següent:

- Fins a 14 hores, 0,10 punts
- De 15 o més hores, 0,25 punts
- De 21 o més hores, 0,50 punts
- De 41 o més hores, 0,75 punts
- De 75 o més hores, 0,90 punts

1.3. Coneixements de valencià

Els coneixements de valencià es valoren fins a un màxim de 3,5 punts sempre que s'acredite estar en possessió del títol corresponent, certificat o homologació emesos per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, segons l'escala següent:

- Coneixement de grau oral (A2), 0,75 punts
- Coneixement de grau elemental (B1), 1,25 punts
- Coneixement de grau mitjà (C1), 1,75 punts
- Coneixement de grau superior (C2), 2,25 punts

Els certificats emesos per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià de capacitació tècnica es valoren independentment en cada especialitat amb l'escala següent:

- Llenguatge en els mitjans de comunicació, 0,50 punts
- Llenguatge administratiu, 0,75 punts
- Correcció de textos, 1,25 punts.

1.4. Coneixement d'altres idiomes

Pot valorar-se fins a un màxim de 2,40 punts el coneixement de llengües de conformitat amb els sis nivells segons el que es defineixen en el Marc comú europeu de referència per a les llengües, en aplicació del Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, i decrets del Consell 155/2007, de 21 de setembre, 119/2008, de 5 de setembre, com també el Decret 61/2013, de 17 de maig, aplicant-hi la llista de valors següent:

- nivell A1: 0,20 punts
- nivell A2: 0,40 punts
- nivell B1: 0,60 punts
- nivell B2: 0,80 punts
- nivell C1: 1,00 punts
- nivell C2: 1,20 punts

b) Valoración hasta un máximo de 2 puntos por haber impartido clases en cursos o actividades formativas relacionados directamente con las funciones del puesto de trabajo a cubrir, impartidos por instituciones públicas y entidades oficialmente homologadas para impartir cursos.

La valoración de la docencia en cada curso se efectuará en función de su duración, con relación a la escala siguiente:

- Hasta 14 horas, 0,10 puntos
- De 15 o más horas, 0,25 puntos
- De 21 o más horas, 0,50 puntos
- De 41 o más horas, 0,75 puntos
- De 75 o más horas, 0,90 puntos.

1.3. Conocimientos de valenciano

Los conocimientos de valenciano se valorarán hasta un máximo de 3,5 puntos siempre que se acredite estar en posesión del título correspondiente, certificado u homologación emitidos por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, según la escala siguiente:

- Conocimiento de grado oral (A2), 0,75 puntos
- Conocimiento de grado elemental (B1), 1,25 puntos
- Conocimiento de grado medio (C1), 1,75 puntos
- Conocimiento de grado superior (C2), 2,25 puntos

Los certificados emitidos por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià de capacitación técnica se valorarán independientemente en cada especialidad con la escala siguiente:

- Lenguaje en los medios de comunicación, 0,50 puntos
- Lenguaje administrativo, 0,75 puntos
- Corrección de textos, 1,25 puntos.

1.4. Conocimiento otros idiomas

Se valorará hasta un máximo de 2,40 puntos el conocimiento de lenguas de conformidad con los seis niveles según lo que se definen en el Marco común europeo de referencia para las lenguas, en aplicación del Real decreto 1629/2006, de 29 de diciembre, y decretos del Consell 155/2007, de 21 de septiembre, 119/2008, de 5 de septiembre, así como el Decreto 61/2013, de 17 de mayo, aplicando la siguiente lista de valores:

- nivel A1: 0,20 puntos
- nivel A2: 0,40 puntos
- nivel B1: 0,60 puntos
- nivel B2: 0,80 puntos
- nivel C1: 1,00 puntos
- nivel C2: 1,20 puntos.

2. Antiguitat i experiència

2.1. Antiguitat

Valoració amb 0,02 punts per cada mes complit de servei en actiu en les Corts Valencianes, en les Corts Generals o en altres parlaments autonòmics, i a raó de 0,01 punts cada mes complit de servei en actiu en altres administracions públiques, fins a un màxim de 4 punts.

En cap cas no es computen els serveis que hagueren sigut prestats simultàniament amb altres ja al·legats i puntuats.

2.2. Experiència

Valoració amb 0,02 punts per cada mes complit havent exercit un lloc de treball anàleg al que s'ha de cobrir, fins a un màxim de 2 punts.

3. Memòria

De conformitat amb l'annex del Reglament per a la selecció de personal interí de les Corts Valencianes, de 2 de desembre de 2014 (BOCV número 293, de 5 de desembre de 2014), tenint en compte que el lloc de treball que cal cobrir interinament correspon amb un lloc de coordinació, ha de presentar-se obligatòriament, junt amb la sol·licitud per a participar en aquest procediment de provisió, una memòria del treball que cal desenvolupar en el lloc de treball de tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, número 5229, adscrit al Departament d'Infraestructures i Manteniment de les Corts Valencianes.

La presentació de la memòria s'ha de fer en un sobre tancat que indique en l'exterior el contingut. Cal adjuntar el sobre a la sol·licitud de participació en el procés de provisió i s'ha de lliurar, pel Registre de les Corts Valencianes, al Departament de Recursos Humans.

Aquesta memòria pot ser valorada amb un màxim de 3 punts.

La puntuació mínima exigida en la valoració de mèrits, inclosa la memòria, per a poder accedir a la segona fase és de 12,00 punts.

Setena. Segona fase: prova

La Comissió de Valoració ha de convocar les persones aspirants que hagen obtingut, com a mínim, la puntuació esmentada a la realització d'una prova per a determinar que reuneixen el nivell de coneixements suficients per a exercir el lloc de treball número 5229, tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, adscrit al Departament d'Infraestructures i Manteniment de les Corts Valencianes.

La prova s'estructura en dues parts:

– Primera part: consisteix a contestar per escrit a vuit preguntes relacionades amb les funcions pròpies del lloc de

2. Antigüedad y experiencia

2.1. Antigüedad

Valoración con 0,02 puntos por cada mes cumplido de servicio en activo en las Corts Valencianes, en las Cortes Generales o en otros parlamentos autonómicos, y a razón de 0,01 puntos cada mes cumplido de servicio en activo en otras administraciones públicas, hasta un máximo de 4 puntos.

En ningún caso se computarán los servicios que hubieran sido prestados simultáneamente con otros ya alegados y puntuados.

2.2. Experiencia

Valoración con 0,02 puntos por cada mes cumplido habiendo ejercido un puesto de trabajo análogo a aquel a cubrir, hasta un máximo de 2 puntos.

3. Memoria

De conformidad con el anexo del Reglamento para la selección de personal interino de las Corts Valencianes, de 2 de diciembre de 2014 (BOCV número 293, de 5 de diciembre de 2014), teniendo en cuenta que el puesto de trabajo a cubrir interinamente corresponde con un puesto de coordinación, se presentará obligatoriamente, junto con la solicitud para participar en este procedimiento de provisión, una memoria del trabajo a desarrollar en el puesto de trabajo de técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, número 5229, adscrito al Departamento de Infraestructuras y Mantenimiento de las Corts Valencianes.

La presentación de la memoria se hará en un sobre cerrado que indique en el exterior su contenido. Se adjuntará el sobre a la solicitud de participación en el proceso de provisión y se entregará, por el Registro de las Corts Valencianes, al Departamento de Recursos Humanos.

Esta memoria se valorará con un máximo de 3 puntos.

La puntuación mínima exigida en la valoración de méritos, incluida la memoria, para poder acceder a la segunda fase será de 12,00 puntos.

Séptima. Segunda fase: prueba.

La Comisión de Valoración convocará a las personas aspirantes que hayan obtenido, como mínimo, la puntuación mencionada a la realización de una prueba para determinar que reúnen el nivel de conocimientos suficientes para ejercer el puesto de trabajo número 5229, técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, adscrito al Departamento de Infraestructuras y Mantenimiento de las Corts Valencianes.

La prueba se estructurará en dos partes:

– Primera parte: consistirá en contestar por escrito a ocho preguntas relacionadas con las funciones propias del puesto

treball número 5229, tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, adscrit al Departament d'Infraestructures i Manteniment de les Corts Valencianes que cal cobrir.

Per a la realització d'aquesta part les persones aspirants disposen d'un màxim de dues hores.

Aquesta part és qualificada fins a un màxim de 4,00 punts.

En les contestacions es valora el coneixement de la normativa aplicable, la correcció en l'ús dels conceptes relacionats amb el contingut de les funcions del lloc de treball número 5229 i l'argumentació per a la motivació de les respostes.

–Segona part: consisteix en la resolució motivada per escrit d'un cas pràctic sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball número 5229, tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, adscrit al Departament d'Infraestructures i Manteniment de les Corts Valencianes que cal cobrir.

Per a la realització d'aquesta part les persones aspirants disposen d'un màxim de dues hores.

Aquesta part és qualificada fins a un màxim de 6,00 punts.

En les contestacions es valora el coneixement de la normativa aplicable, la correcció en l'ús dels conceptes, els procediments i l'argumentació per a la motivació de les respostes.

La prova, integrada per les dues parts referenciades, es qualifica fins a un màxim de 10,00 punts, i cal obtenir una puntuació total mínima de 5 punts per a superar-la. Les persones que no obtinguen la puntuació mínima referida queden excloses del procés selectiu.

La puntuació assignada per la comissió de valoració per a la prova és la resultant de la mitjana de la suma de les puntuacions atorgades per cadascun dels membres.

La convocatòria de la prova ha de ser comunicada amb un termini mínim de 48 hores.

Una vegada finalitzada la prova i qualificada, la comissió de valoració obté la puntuació final mitjançant la suma de les qualificacions obtingudes en el concurs de mèrits i en la prova.

Vuitena. Nomenament

Finalitzada la segona fase i una vegada efectuada l'avaluació de les persones aspirants, la comissió de valoració ha d'elaborar la proposta de nomenament provisional per a exercir el lloc de treball ofert a la persona que haja obtingut la qualificació més alta, proposta que s'ha d'eleva al lletrat major-secretari general, en virtut de l'Acord de Mesa de les Corts Valencianes número 3.173/IX, de 12 de febrer de 2019 (BOCV número 344, de 15 de febrer de 2019), als efectes de formalitzar-ne el nomenament interí o l'adscripció en comissió de serveis, una vegada obtinguda l'autorització que corresponga de la seua administració d'origen.

de trabajo número 5229, técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, adscrito al Departamento de Infraestructuras y Mantenimiento de las Corts Valencianes a cubrir.

Para la realización de esta parte las personas aspirantes dispondrán de un máximo de dos horas.

Esta parte se calificará hasta un máximo de 4,00 puntos.

En las contestaciones se valorará el conocimiento de la normativa aplicable, la corrección en el uso de los conceptos relacionados con el contenido de las funciones del puesto de trabajo número 5229 y la argumentación para la motivación de las respuestas.

– Segunda parte: consistirá en la resolución motivada por escrito de un caso práctico sobre materias relacionadas con las funciones propias del puesto de trabajo número 5229, técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, adscrito al Departamento de Infraestructuras y Mantenimiento de las Corts Valencianes a cubrir.

Para la realización de esta parte las personas aspirantes dispondrán de un máximo de dos horas.

Esta parte se calificará hasta un máximo de 6,00 puntos.

En las contestaciones se valorará el conocimiento de la normativa aplicable, la corrección en el uso de los conceptos, los procedimientos y la argumentación para la motivación de las respuestas.

La prueba, integrada por las dos partes referenciadas, se calificará hasta un máximo de 10,00 puntos, y se deberá obtener una puntuación total mínima de 5 puntos para superarla. Las personas que no obtengan la puntuación mínima referida quedarán excluidas del proceso selectivo.

La puntuación asignada por la comisión de valoración para la prueba será la resultante de la media de la suma de las puntuaciones otorgadas por cada uno de sus miembros.

La convocatoria de la prueba será comunicada con un plazo mínimo de 48 horas.

Una vez finalizada la prueba y calificada, la comisión de valoración obtendrá la puntuación final mediante la suma de las calificaciones obtenidas en el concurso de méritos y en la prueba.

Octava. Nombramiento

Finalizada la segunda fase y una vez efectuada la evaluación de las personas aspirantes, la comisión de valoración elaborará la propuesta de nombramiento provisional para ejercer el puesto de trabajo ofrecido a la persona que haya obtenido la calificación más alta, propuesta que se elevará al letrado mayor-secretario general, en virtud del Acuerdo de Mesa de las Corts Valencianes número 3.173/IX, de 12 de febrero de 2019 (BOCV número 344, de 15 de febrero de 2019), a los efectos de formalizar su nombramiento interino o adscripción en comisión de servicios, una vez obtenida la autorización que corresponda de su administración de origen.

L'acord de resolució del procés abreujat de caràcter públic i adscripció provisional ha de proposar al lletrat major la data en què la persona nomenada ha de prendre possessió i començar a exercir el lloc de treball.

Novena. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb les legislacions europea i espanyola en protecció de dades de caràcter personal, les dades facilitades per les persones aspirants seran tractades, en qualitat de responsable, per les Corts Valencianes.

Aquestes dades seran tractades amb l'única finalitat de gestionar les sol·licituds i la posterior participació en el procés selectiu organitzat per les Corts Valencianes. Així mateix, seran utilitzades per a la gestió de les llistes de selecció.

El nom i els cognoms; quatre xifres numèriques aleatòries del document nacional d'identitat, número d'identitat d'estranger, passaport o document equivalent; l'admissió o no a aquest procés de provisió; el motiu de l'exclusió; els resultats de les diferents fases del procés selectiu; la valoració dels mèrits; la puntuació final; l'ordre en el resultat; com també la inclusió en la llista d'espera resultant del procés selectiu poden ser publicats en:

- El tauler d'anuncis de les Corts Valencianes, segons el que hi ha establert en l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- El lloc web institucional, de conformitat amb el que hi ha establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- El diari o el butlletí oficial.

La base legal per al tractament de les dades de caràcter personal de les persones aspirants, amb les finalitats anteriorment esmentades, és la signatura de la sol·licitud d'admissió a procés de provisió i amb això l'acceptació de les bases de la convocatòria. Així mateix, les Corts Valencianes estan legitimades a tractar les dades personals dels candidats sobre la base del compliment de les obligacions legals que regeixen els processos de selecció en el sector públic.

Les dades de caràcter personal aportades per les persones aspirants seran conservades, com a mínim, el temps necessari per a atendre possibles reclamacions i recursos del procés de provisió i, més enllà, durant el temps necessari per a donar compliment a les obligacions legals pertinents que se'n deriven. Aquestes no seran cedides o comunicades a tercers, excepte en els supòsits legalment previstos.

Les persones aspirants al lloc de treball número 5229, tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seues dades, de limitació i oposició al seu tractament, com també a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seues dades, quan procedisquen. A aquest efecte, ha de presentar un escrit en el Registre d'entrada de les Corts Valencianes, plaça de Sant Llorenç 4, 46003 València.

El acuerdo de resolución del proceso abreviado de carácter público y adscripción provisional propondrá al letrado mayor la fecha en la que la persona nombrada tomará posesión y empezará a ejercer el puesto de trabajo.

Novena. Protección de datos de carácter personal

De acuerdo con las legislaciones europea y española en protección de datos de carácter personal, los datos facilitados por las personas aspirantes serán tratados, en calidad de responsable, por las Corts Valencianes.

Estos datos serán tratados con la única finalidad de gestionar las solicitudes y la posterior participación en el proceso selectivo organizado por las Corts Valencianes. Así mismo, serán utilizados para la gestión de las listas de selección.

El nombre y apellidos; cuatro cifras numéricas aleatorias del documento nacional de identidad, número de identidad de extranjero, pasaporte o documento equivalente; la admisión o no a este proceso de provisión; el motivo de la exclusión; los resultados de las diferentes fases del proceso selectivo; la valoración de los méritos; la puntuación final; la orden en el resultado; así como la inclusión en la lista de espera resultante del proceso selectivo serán publicados en:

- El tablón de anuncios de las Corts Valencianes, según lo establecido en el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.
- El sitio web institucional, de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.
- El diario o boletín oficial.

La base legal para el tratamiento de los datos de carácter personal de las personas aspirantes, con las finalidades anteriormente mencionadas, es la firma de la solicitud de admisión a proceso de provisión y con ello la aceptación de las bases de la convocatoria. Así mismo, las Corts Valencianes están legitimadas a tratar los datos personales de los candidatos en base al cumplimiento de las obligaciones legales que rigen los procesos de selección en el sector público.

Los datos de carácter personal aportados por las personas aspirantes serán conservados, como mínimo, el tiempo necesario para atender posibles reclamaciones y recursos del proceso de provisión y, más allá, durante el tiempo necesario para dar cumplimiento a las obligaciones legales pertinentes que se deriven. Estos no serán cedidos o comunicados a terceros, excepto en los supuestos legalmente previstos.

Las personas aspirantes al puesto de trabajo número 5229, técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan. A tal efecto, presentará un escrito en el Registro de entrada de las Corts Valencianes, plaza de Sant Llorenç 4, 46003 València.

En l'escrit ha d'especificar quin d'aquests drets sol·licita que siga satisfet i, alhora, ha de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, ha d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, pot interposar una reclamació davant del delegat de protecció de dades de les Corts Valencianes (dpdcortsvalencianes@corts.es) o, si escau, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).


Desena. Recursos.

Contra les actuacions de la comissió de valoració es pot interposar recurs davant la Mesa de les Corts Valencianes, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà que es publiquen en el tauler d'anuncis o es notifiquen, segons el que hi ha previst en l'article 54 de l'Estatut del Personal de les Corts Valencianes, text consolidat (BOCV número 320, de 15 de novembre de 2018).

En el escrito especificará cuál de estos derechos solicita que sea satisfecho y, a la vez, mostrará o, en caso de envío postal, acompañará fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, aportará también documento que acredite la representación y documento identificativo de este. Así mismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, interpondrá una reclamación ante el delegado de protección de datos de las Corts Valencianes (dpdcortsvalencianes@corts.es) o, en su caso, ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

Decena. Recursos.

Contra las actuaciones de la comisión de valoración se puede interponer recurso ante la Mesa de las Corts Valencianes, en el plazo de un mes a contar a partir del día siguiente al de su publicación en el tablón de anuncios o se notifiquen, según lo previsto en el artículo 54 del Estatuto del Personal de las Corts Valencianes, texto consolidado (BOCV número 320, de 15 de noviembre de 2018).

 <p>CORTS VALENCIANES</p>	<p>REGISTRE D'ENTRADA</p>
<p>Sol·licitud per a participar en la convocatòria del procés abreujat de caràcter públic obert a funcionaris i funcionàries de carrera al servei de les administracions públiques per a la provisió temporal del lloc de treball número 5229, tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, adscrit al Departament d'Infraestructures i Manteniment (convocatòria de ... de novembre de 2020)</p>	
<p>DADES PERSONALS</p> <p>COGNOMS I NOM:</p> <p>DNI:</p> <p>ADREÇA:</p> <p>TELÈFON:</p> <p>CORREU ELECTRÒNIC:</p>	
<p>ADMINISTRACIÓ D'ORIGEN</p> <p>ADMINISTRACIÓ:</p> <p>LLOC DE TREBALL:</p>	
<p>SOL·LICITUD I DECLARACIÓ</p> <p>La persona que subscriu sol·licita participar en la convocatòria del procés abreujat de caràcter públic obert a funcionaris i funcionàries de carrera al servei de les administracions públiques per a la provisió temporal del lloc de treball número 5229, tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, adscrit al Departament d'Infraestructures i Manteniment, i declara que compleix tots els requisits establits en les bases de la convocatòria.</p>	

DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA:

- Certificat de la condició de funcionari o funcionària de carrera
- Fotocòpia compulsada de la titulació exigida como a requisit del procediment
- Relació de mèrits en l'ordre en què apareixen en la base 6a i documentació acreditativa
- Memòria


_____, ____ d _____ de 2020

La persona sol·licitant

Signatura: _____

AL LLETRAT MAJOR-SECRETARI GENERAL

De conformitat amb el que hi ha disposat en la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal, el responsable del tractament de les vostres dades són les Corts Valencianes. Les dades són tractades amb la finalitat de gestionar el procediment de provisió temporal del lloc de treball número 5229, tècnic o tècnica superior de prevenció de riscos laborals, adscrit al Departament d'Infraestructures i Manteniment, com també per a l'exercici de les funcions pròpies en l'àmbit de les seues competències. La legitimitació per a l'ús de les vostres dades està basada en l'exercici de poders públics atorgats a aquesta entitat i el consentiment de l'interessat. Se cedirà informació a altres administracions públiques o en cas d'obligació legal. Els resultats seran publicats si així es considera. Les dades es conservaran en l'arxiu de la institució durant els terminis definits en la normativa pròpia de gestió documental. Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oblit i limitació del tractament, mitjançant una instància presentada davant del Registre General de les Corts Valencianes. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, pot interposar una reclamació davant el nostre delegat de protecció de dades (dpdcortsvalencianes@corts.es) o, si escau, davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

 <p>CORTES VALENCIANES</p>	<p>REGISTRO DE ENTRADA</p>
<p>Solicitud para participar en la convocatoria del proceso abreviado de carácter público abierto a funcionarios y funcionarias de carrera al servicio de las administraciones públicas para la provisión temporal del puesto de trabajo número 5229, técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, adscrito al Departamento de Infraestructuras y Mantenimiento (convocatoria de ... de noviembre de 2020)</p>	
<p>DATOS PERSONALES</p> <p>APELLIDOS Y NOMBRE:</p> <p>DNI:</p> <p>DIRECCIÓN:</p> <p>TELÉFONO:</p> <p>CORREO ELECTRÓNICO:</p>	
<p>ADMINISTRACIÓN DE ORIGEN</p> <p>ADMINISTRACIÓN:</p> <p>PUESTO DE TRABAJO:</p>	
<p>SOLICITUD Y DECLARACIÓN</p> <p>La persona que suscribe solicita participar en la convocatoria del proceso abreviado de carácter público abierto a funcionarios y funcionarias de carrera al servicio de las administraciones públicas para la provisión temporal del puesto de trabajo número 5229, técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, adscrito al Departamento de Infraestructuras y Mantenimiento, y declara que cumple todos los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria.</p>	

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA:

- Certificado de la condición de funcionario o funcionaria de carrera
- Fotocopia compulsada de la titulación exigida como requisito del procedimiento
- Relación de méritos en la orden en que aparecen en la base 6.^a y documentación acreditada
- Memoria

_____, ____ d _____ de 2020

La persona solicitante

Firma: _____

AL LETRADO MAYOR-SECRETARIO GENERAL

De conformidad con lo dispuesto en la legislación sobre protección de datos de carácter personal, el responsable del tratamiento de sus datos son las Corts Valencianes. Los datos son tratados con el fin de gestionar el procedimiento de provisión temporal del puesto de trabajo número 5229, técnico o técnica superior de prevención de riesgos laborales, adscrito al Departamento de Infraestructuras y Mantenimiento, así como para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias. La legitimación para el uso de sus datos está basada en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta entidad y el consentimiento del interesado. Se cederá información a otras administraciones públicas o en caso de obligación legal. Los resultados serán publicados si así se considera. Los datos se conservarán en el archivo de la institución durante los plazos definidos en la normativa propia de gestión documental. Las personas interesadas pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, olvido y limitación del tratamiento, mediante instancia presentada ante el Registro General de las Corts Valencianes. Así mismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, puede interponer una reclamación ante nuestro delegado de protección de datos (dpdcortsvalecianas@corts.es) o, en su caso, ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).

BUTLLETÍ OFICIAL DE LES CORTS VALENCIANES
Subscripcions: Servei de Publicacions i Assessorament
Lingüístic de les Corts Valencianes
<subscripcions@corts.es>
Plaça de Sant Llorenç, 4 • 46003 València
Telèfon: 96 387 61 00
<<http://www.cortsvalencianes.es>>
Edita: Servei de Publicacions i Assessorament
Lingüístic de les Corts Valencianes
ISSN: 1136-3339
Dipòsit legal: V-319-1983



BUTLLETÍ OFICIAL DE LES CORTS VALENCIANES
Subscripciones: Servicio de Publicaciones y Asesoramiento
Lingüístico de las Corts Valencianes
<subscripcions@corts.es>
Plaza de San Lorenzo, 4 • 46003 València
Teléfono: 96 387 61 00
<<http://www.cortsvalencianes.es>>
Edita: Servicio de Publicaciones y Asesoramiento
Lingüístico de las Corts Valencianes
ISSN: 1136-3339
Depósito legal: V-319-1983