

## A LA MESA DE LES CORTS VALENCIANES

Isabel Bonig Trigueros, síndica del Grup Parlamentari Popular, a l'empara del que estableix l'article 55 del Reglament de les Corts Valencianes, sol·licita la creació d'una comissió no permanent, especial d'estudi, sobre el tenor següent:

1. Objectiu de la comissió: Pacte per la reactivació de la Comunitat Valenciana.
2. La composició d'aquesta comissió ha de ser la mateixa establida per a les comissions permanents legislatives.
3. Treballs de la comissió: la comissió ha de crear-se i constituir-se com més aviat millor, aprovar el corresponent pla de treball i celebrar les compareixences dels representants de la societat civil que s'hi acorden, amb la finalitat de conèixer les seues propostes i inquietuds sobre el contingut del pacte.
4. Els treballs de la comissió s'han de concloure en el termini màxim de dos mesos des que es constituïska.

En consideració a les extraordinàries circumstàncies que estan esdevenint a la Comunitat Valenciana, com també a la situació en què es troben les Corts Valencianes, la finalitat d'aquesta comissió requereix que s'actue de manera urgent i s'adopten les decisions necessàries a aquest efecte de manera immediata, inclosa la convocatòria de les sessions necessàries per a adoptar l'acord de creació.

Palau dels Borja, 23 d'abril de 2020  
Isabel Bonig Trigueros

### III. INFORMACIÓ

#### A. Acords, resolucions i comunicacions dels òrgans de la cambra

Acord número 655/X, de la Mesa de les Corts Valencianes, de 5 de maig de 2020, pel qual es reprèn el període ordinari de sessions i s'estableixen mesures de protecció i seguretat per al desenvolupament de l'activitat parlamentària

##### MESA DE LES CORTS VALENCIANES

L'estat d'alarma que va declarar el Govern d'Espanya mitjançant el Reial decret 463/2020, de 14 de març, es troba actualment prorrogat fins al 10 de maig de 2020. El Govern d'Espanya ha dictat diverses resolucions amb la finalitat de flexibilitzar progressivament, en la mesura en què la contenció del coronavirus COVID-19 ho permeta, les mesures d'aquest estat d'alarma, i ha manifestat públicament la intenció de sol·licitar al Congrés dels Diputats una nova pròrroga de quinze dies abans que finalitze aquesta.

## A LA MESA DE LAS CORTS VALENCIANES

Isabel Bonig Trigueros, síndica del Grupo Parlamentario Popular, al amparo de lo que establece el artículo 55 del Reglamento de las Corts Valencianes, solicita la creación de una comisión no permanente, especial de estudio, sobre el siguiente tenor:

1. Objetivo de la comisión: Pacto por la reactivación de la Comunitat Valenciana.
2. La composición de dicha comisión será la misma establecida para las comisiones permanentes legislativas.
3. Trabajos de la comisión: la comisión deberá crearse y constituirse lo antes posible, aprobar el correspondiente plan de trabajo y celebrar las comparecencias de los representantes de la sociedad civil que se acuerden, con el fin de conocer sus propuestas e inquietudes en relación al contenido del pacto.
4. Los trabajos de la comisión deberán concluirse en el plazo máximo de dos meses desde su constitución.

En atención a las extraordinarias circunstancias que están aconteciendo en la Comunitat Valenciana, así como a la situación en que se encuentran las Corts Valencianes, la finalidad de esta comisión requiere que se actúe de forma urgente, adoptando las decisiones necesarias al efecto de forma inmediata, incluida la convocatoria de las sesiones necesarias para la adopción del acuerdo de creación.

Palau dels Borja, 23 de abril de 2020  
Isabel Bonig Trigueros

### III. INFORMACIÓN

#### A. Acuerdos, resoluciones y comunicaciones de los órganos de la cámara

Acuerdo número 655/X, de la Mesa de las Corts Valencianes, de 5 de mayo de 2020, por el que se retoma el período ordinario de sesiones y se establecen medidas de protección y seguridad para el desarrollo de la actividad parlamentaria

##### MESA DE LAS CORTS VALENCIANES

El estado de alarma que fue declarado por el Gobierno de España mediante el Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, se halla actualmente prorrogado hasta el 10 de mayo de 2020. El Gobierno de España ha dictado diversas resoluciones con la finalidad de ir flexibilizando, en la medida en que la contención del coronavirus COVID-19 lo permita, las medidas de ese estado de alarma, y ha manifestado públicamente su intención de solicitar al Congreso de los Diputados una nueva prórroga de quince días antes de la finalización de esta.

La Mesa de les Corts Valencianes, en la reunió del dia 19 de març de 2020, d'acord amb la Junta de Síndics, va adoptar per unanimitat un acord en què, entre altres determinacions, va resoldre:

«1. Suspendre l'actual període ordinari de sessions de les Corts Valencianes –que va ser aprovat mitjançant acord de la Mesa de les Corts Valencianes i la Junta de Síndics de 19 de desembre de 2019– durant la vigència de l'estat d'alarma sense perjudici de la possibilitat de modificar les mesures adoptades en aquest acord si les circumstàncies així ho aconsellen. Això comporta la suspensió de la tramitació de totes les iniciatives parlamentàries, així com la del còmput dels terminis de tramitació previstos en l'RCV, amb l'excepció de les que expressament s'indiquen. No decaurà cap de les iniciatives parlamentàries presentades.»

2. Durant la vigència de l'estat d'alarma la Diputació Permanent vetlarà pels poders de la Cambra, de conformitat amb el que estableix l'article 59.1 de l'RCV.

3. Tancar els edificis de les Corts Valencianes, com també de tots els seus serveis i instal·lacions durant la vigència de l'estat d'alarma i les possibles pròrrogues, llevat del que hi ha disposat en els paràgrafs següents.»

Des de la declaració de l'estat d'alarma i durant el temps de vigència d'aquest fins avui, els diferents serveis i unitats de la Secretaria General han treballat en accés remot, utilitzant les eines i les aplicacions informàtiques de què disposaven i aquelles amb què se'ls ha dotat en aquest període. Això ha permès donar suport a les necessitats i al compliment de les funcions de les Corts Valencianes i pot continuar fent-ho el temps que s'establisca, sense perjudici d'efectuar una assignació específica de treball presencial, atès el que determinen els òrgans de les Corts Valencianes i respectant els supòsits que requereixen una situació especial, per ser personal sensible, mesures de conciliació, aïllaments prescrits individualment...

No obstant això, la contenció de la difusió del virus i l'aprovació de mesures de desescalada pel Govern d'Espanya, en funció de l'evolució favorable de la situació sanitària, fan pensar que cada vegada està més a prop el moment en què podrà reiniciar-se l'activitat parlamentària presencial de les Corts Valencianes, d'acord amb el que decidisquen la Mesa i la Junta de Síndics i en els termes que aquests òrgans estableixen. És per això que la Mesa de les Corts Valencianes, en la reunió del dia 28 d'abril, ha adoptat l'Acord número 641/X, en què, a més d'altres determinacions, en l'apartat tercer estableix:

«Tercer. Que, després de la finalització de la pròrroga de l'estat d'alarma vigent (10 de maig) s'inicie un procés gradual de tornada a la normalitat en el funcionament de l'administració parlamentària.»

En aquest sentit, es considera oportú que a partir del dilluns 11 de maig es reinstaure l'activitat presencial en la institució en horari matinal (de 10.00 a 14.00 hores) i amb serveis mínims i torns rotatoris que haurà de determinar la Secretaria General de la institució, atès el que els responsables de les diferents unitats, departaments i serveis

La Mesa de las Corts Valencianes, en su reunión celebrada el día 19 de marzo de 2020, de acuerdo con la Junta de Síndics, adoptó por unanimidad un acuerdo en el que, entre otras determinaciones, resolvió lo siguiente:

«1. Suspender el actual periodo ordinario de sesiones de las Corts Valencianes –que fue aprobado mediante acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes y la Junta de Síndics de 19 de diciembre de 2019– durante la vigencia el estado de alarma, sin perjuicio de la posibilidad de modificar las medidas adoptadas en este acuerdo si las circunstancias así lo aconsejan. Ello comporta la suspensión de la tramitación de todas las iniciativas parlamentarias, así como la del cómputo de los plazos de tramitación previstos en el RCV, con la excepción de las que expresamente se indiquen. No se producirá el decaimiento de ninguna de las iniciativas parlamentarias presentadas.»

2. Durante la vigencia del estado de alarma velará por los poderes de la Cámara la Diputación Permanente, de conformidad con lo que establece el artículo 59 .1 del RCV.

3. Cerrar los edificios de las Corts Valencianes, así como de todos sus servicios e instalaciones durante la vigencia del estado de alarma y sus posibles prórrogas, salvo lo que se dispone en los apartados siguientes.»

Desde la declaración del estado de alarma y durante el tiempo de vigencia del mismo hasta la fecha, los diferentes servicios y unidades de la Secretaria General han trabajado en remoto, utilizando las herramientas y aplicaciones informáticas de que disponían y aquellas con las que se les ha dotado en este periodo. Ello ha permitido dar soporte a las necesidades y al cumplimiento de las funciones de las Corts Valencianes y puede seguir haciéndolo el tiempo que se establezca, sin perjuicio de efectuar una asignación específica de trabajo presencial, atendiendo a lo que se determine por los órganos de las Corts Valencianes y respetando los supuestos que requieren una especial situación, por ser personal sensible, medidas de conciliación, aislamientos prescritos individualmente...

No obstante, la contención de la difusión del virus y la aprobación de medidas de desescalada por el Gobierno de España, en función de la favorable evolución de la situación sanitaria, hacen pensar que cada vez está más cerca el momento en que podrá reiniciarse la actividad parlamentaria presencial de las Corts Valencianes, de acuerdo con lo que decidan la Mesa y la Junta de Síndics y en los términos que estos órganos establezcan. Es por ello por lo que la Mesa de las Corts Valencianes, en su reunión celebrada el día 28 de abril, ha adoptado el Acuerdo número 641/X, en el que, además de otras determinaciones, en su apartado tercero establece lo siguiente:

«Tercero. Que, tras la finalización de la vigente prórroga del estado de alarma (10 de mayo) se inicie un proceso gradual de vuelta a la normalidad en el funcionamiento de la administración parlamentaria.»

En este sentido, se considera oportuno que a partir del lunes 11 de mayo se reinstaure la actividad presencial en la institución en horario matinal (de 10.00 a 14.00 horas) y con servicios mínimos y turnos rotatorios a determinar por la Secretaría General de la institución, atendiendo a lo que los responsables de las diferentes unidades, departamentos

consideren com a treball indispensable que cal desenvolupar presencialment; la resta del personal continuaria funcionant en modalitat de teletreball. Entre els serveis mínims s'inclouria l'obertura durant aquesta franja horària del Registre presencial, que es compatibilitzaria amb el Registre telemàtic.

De la mateixa manera, en aquesta mateixa franja horària (de 10 a 14 hores) es permetrà l'accés de diputats i diputades i personal dels grups parlamentaris als seus despatxos, però s'hi limitarà l'assistència de manera que es garantisca la distància de seguretat entre les persones que els ocupen, per la qual cosa haurà de tenir-se en compte el nombre de metres quadrats que tenen els despatxos de cada grup parlamentari per al càlcul.

Tot això, de conformitat amb les mesures que suggerisquen el Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball i el Servei de Prevenció Aliè i oïts el Consell de Personal i el Comitè de Seguretat i Salut.»

Tots els grups parlamentaris de les Corts Valencianes han presentat diversos escrits per a instar els òrgans rectors de la cambra a adoptar un acord que establisca la continuació del període ordinari de sessions i deixi sense efecte els acords de la Mesa de les Corts Valencianes als quals s'ha fet referència anteriorment.

A la vista de l'acord adoptat per la Mesa i la Junta de Síndics el 28 d'abril, i amb la finalitat de determinar els llocs de treball el treball presencial dels quals és necessari per a la represa de les sessions presencials dels òrgans parlamentaris, la Secretaria General ha sol·licitat informes als caps de tots els serveis i les unitats administratives sobre el treball presencial que caldria desenvolupar per a donar compliment a l'acord adoptat. Així mateix, hi han emès informes el lletrat director de Personal, el lletrat director de Prevenció Assistencial, la cap del Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball i el Servei de Prevenció Aliè. Complementàriament, el lletrat director de Personal i la cap del Departament de Recursos Humans han elevat una proposta de Pla de contingència per al retorn al treball presencial després de l'estat d'alarma, que ha sigut traslladada al Consell de Personal de les Corts Valencianes en compliment del que es disposa en l'article 50 de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes i respecte del qual aquest Consell de Personal ha manifestat el criteri favorable.

D'altra banda, el Comitè de Seguretat i Salut de les Corts Valencianes s'ha reunit telemàticament el dia 1 de maig de 2020. Després de la recepció dels informes emesos per la cap del Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball i el Servei de Prevenció Aliè, el comitè ha formulat diverses recomanacions sobre les mesures de protecció de la salut que cal atendre per al retorn a l'activitat parlamentària presencial als edificis de les Corts Valencianes, que s'han elevat a la Mesa de les Corts Valencianes.

En virtut del que s'ha dit anteriorment, cal conèixer els efectius reals de funcionaris i funcionàries que poden incorporar-se a un treball presencial, atenent el que disposen les normes vigents en relació amb la protecció que ha d'atorgar-se al personal que té la condició d'especialment sensible al contagi del coronavirus COVID-19 i al personal que es troba o puga trobar-se en règim d'aïllament, prescrit

y servicios consideren como indispensable trabajo a desarrollar presencialmente; el resto del personal seguiría funcionando en modalidad de teletrabajo. Entre los servicios mínimos se incluiría la apertura durante dicha franja horaria del Registro presencial, que se compatibilizaría con el Registro telemático.

De igual modo, en esa misma franja horaria (de 10 a 14 horas) se permitirá el acceso de diputados y diputadas y personal de los grupos parlamentarios a sus despachos, debiendo limitarse la asistencia a los mismos de modo que se garantice la distancia de seguridad entre las personas que los ocupen, por lo que deberá tenerse en cuenta el número de metros cuadrados con que cuentan los despachos de cada grupo parlamentario para su cálculo.

Todo ello, de conformidad con las medidas que sugieran el Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo y el Servicio de Prevención Ajeno y escuchándose al Consell de Personal y el Comité de Seguridad y Salud.»

Se han presentado diversos escritos por todos los grupos parlamentarios de las Corts Valencianes instando a la adopción de un acuerdo por los órganos rectores de la cámara que establezca la continuación del periodo ordinario de sesiones, dejando sin efecto los acuerdos de la Mesa de las Corts Valencianes a los que se ha hecho anterior referencia.

A la vista del acuerdo adoptado por la Mesa y la Junta de Síndics el 28 de abril, y con la finalidad de determinar los puestos de trabajo cuyo trabajo presencial es necesario para la reanudación de las sesiones presenciales de los órganos parlamentarios, la Secretaría General ha solicitado informes a los jefes y jefas de todos los servicios y unidades administrativas acerca del trabajo presencial que sería necesario desarrollar para dar cumplimiento al acuerdo adoptado. Así mismo, se han emitido informes por el letrado director de Personal, el letrado director de Prevención Asistencial, la jefa del Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo y el Servicio de Prevención Ajeno. Complementariamente, se ha elevado por el letrado director de Personal y la jefa del Departamento de Recursos Humanos una propuesta de Plan de contingencia para el retorno al trabajo presencial tras el estado de alarma, que ha sido trasladada al Consell de Personal de las Corts Valencianes en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 50 del Estatuto del personal de las Corts Valencianes y respecto del cual este Consell de Personal ha manifestado su criterio favorable.

Por otra parte, el Comité de Seguridad y Salud de las Corts Valencianes se ha reunido telemáticamente el día 1 de mayo de 2020. Tras la recepción de los informes emitidos por la jefa del Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo y el Servicio de Prevención Ajeno, el comité ha formulado diversas recomendaciones sobre las medidas de protección de la salud que deben atenderse para el retorno a la actividad parlamentaria presencial en los edificios de las Corts Valencianes, que se han elevado a la Mesa de las Corts Valencianes.

En virtud de lo anterior, es preciso conocer los efectivos reales de funcionarios y funcionarias que pueden incorporarse a un trabajo presencial, atendiendo a lo que disponen las normas vigentes en relación con la protección que debe otorgarse al personal que tiene la condición de especialmente sensible al contagio del coronavirus COVID-19 y al personal que se halla o pueda hallarse en régimen de aislamiento, prescrito

per presentar símptomes compatibles amb el virus o haver estat en un contacte determinat amb persones infectades pel virus, i determinar així mateix el personal que ha de conciliar la vida personal, familiar i laboral, per tenir al seu càrrec menors, majors dependents –els centres escolars o d'atenció dels quals hagen sigut tancats per ordre de les autoritats competents– o per conviure amb familiars immunodeprimits que presenten un risc superior de salut davant un possible contagi del coronavirus COVID-19.

És per això que, atenent les recomanacions formulades pel Comitè de Seguretat i Salut, sembla aconsellable establir un règim diferenciat de serveis mínims presencials que pugui diferenciar els dies en què els òrgans parlamentaris hagen de desenvolupar sessions presencials i aquells en què no estiga previst realitzar aquestes sessions. En aquests dies sense activitat parlamentària presencial, s'estima aconsellable que els llocs de treball que cal exercir presencialment queden reduïts als estrictament necessaris per a garantir l'obertura i el funcionament de la institució en aquesta situació que encara és excepcional i de greu risc per a la salut de tots. En qualsevol cas, el personal restant que no estiga assignat als serveis mínims presencials que es determinen en l'una o l'altra situació i no es trobe en situació de baixa mèdica continuarà en règim de teletreball o el que li corresponga en els termes que estableisca la Mesa de les Corts Valencianes.

En virtut del que s'ha dit anteriorment, la Mesa de les Corts Valencianes i la Junta de Síndics, en la reunió telemàtica realitzada el dia 5 de maig de 2020, ha adoptat el següent

#### ACORD

Primer. Reprendre, a partir del dilluns 11 de maig de 2020, l'actual període ordinari de sessions de les Corts Valencianes –que va ser aprovat mitjançant l'acord de la Mesa de les Corts Valencianes i la Junta de Síndics de 19 de desembre de 2019– i deixar sense efecte l'Acord 598/X, adoptat, per unanimitat, per la Mesa de les Corts Valencianes i la Junta de Síndics el 19 de març de 2020 (BOCV número 71, de 20 de març de 2020), com també el posterior Acord 641/X, adoptat per la Mesa i la Junta de Síndics el 28 d'abril de 2020.

Segon. Assumir les consideracions sobre mesures de protecció de la salut del personal funcional i parlamentari per al retorn a l'activitat parlamentària presencial als edificis de les Corts Valencianes adoptades, per unanimitat, pel Comitè de Seguretat i Salut de la nostra institució en la reunió telemàtica del dia 1 de maig de 2020.

Tercer. A partir de l'11 de maig de 2020, i fins que no s'adopti un acord nou de la Mesa de les Corts Valencianes i la Junta de Síndics, s'aplicaran les disposicions següents:

1. Es reprèn, amb caràcter general, la tramitació de les iniciatives parlamentàries i el còmput dels terminis establits en el Reglament de les Corts Valencianes.
2. Les sessions presencials d'òrgans parlamentaris queden limitades a un màxim de tres dies/setmana; aquestes sessions parlamentàries es desenvoluparan en horari matinal (entre

por presentar síntomas compatibles con el virus o haber estado en un contacto determinado con personas infectadas por el virus, y determinar así mismo el personal que ha de conciliar la vida personal, familiar y laboral, por tener a su cargo menores, mayores dependientes –cuyos centros escolares o de atención hayan sido cerrados por orden de las autoridades competentes– o por convivir con familiares inmunodeprimidos que presentan un riesgo superior de salud ante un posible contagio del coronavirus COVID-19.

Es por ello por lo que, atendiendo las recomendaciones formuladas por el Comité de Seguridad y Salud, parece aconsejable establecer un régimen diferenciado de servicios mínimos presenciales que pueda diferenciar los días en los que se hayan de desarrollar sesiones presenciales por los órganos parlamentarios y aquellos en los que no esté previsto celebrar dichas sesiones. En estos días sin actividad parlamentaria presencial, se estima aconsejable que los puestos de trabajo a desempeñar presencialmente queden reducidos a los estrictamente necesarios para garantizar la apertura y el funcionamiento de la institución en esta situación que aún es excepcional y de grave riesgo para la salud de todos. En cualquier caso, el resto del personal que no esté asignado a los servicios mínimos presenciales que se determinen en una u otra situación y no se encuentre en situación de baja médica continuará en régimen de teletrabajo o el que le corresponda en los términos que se establezcan por la Mesa de las Corts Valencianes.

En virtud de lo anterior, la Mesa de las Corts Valencianes y la Junta de Síndics, en su reunión telemática celebrada el día 5 de mayo de 2020, ha adoptado el siguiente

#### ACUERDO

Primero. Reanudar, a partir del lunes 11 de mayo de 2020, el actual periodo ordinario de sesiones de las Corts Valencianes –que fue aprobado mediante acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes y la Junta de Síndics de 19 de diciembre de 2019– y dejar sin efecto el Acuerdo 598/X, adoptado, por unanimidad, por la Mesa de las Corts Valencianes y la Junta de Síndics el 19 de marzo de 2020 (BOCV número 71, de 20 de marzo de 2020), así como el posterior Acuerdo 641/X, adoptado por la Mesa y la Junta de Síndics el 28 de abril de 2020.

Segundo. Asumir las consideraciones sobre medidas de protección de la salud del personal funcional y parlamentario para el retorno a la actividad parlamentaria presencial en los edificios de las Corts Valencianes adoptadas, por unanimidad, por el Comité de Seguridad y Salud de nuestra institución en su reunión telemática celebrada el día 1 de mayo de 2020.

Tercero. A partir del 11 de mayo de 2020, y en tanto no se adopte un nuevo acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes y la Junta de Síndics, se aplicarán las siguientes disposiciones:

1. Se reanuda, con carácter general, la tramitación de las iniciativas parlamentarias y el cómputo de los plazos establecidos en el Reglamento de las Corts Valencianes.
2. Las sesiones presenciales de órganos parlamentarios quedarán limitadas a un máximo de tres días/semana; dichas sesiones parlamentarias se desarrollarán en horario matinal

les 10.00 i les 14.00 hores) i preferentment en dies alterns o, en cas de realitzar-se sessió dos dies seguits –cas de la sessió plenària–, haurà de deixar-se un dia lliure fins a la sessió següent.

L'accés del personal de la institució en els dies en què es realitzen sessions presencials dels òrgans parlamentaris s'ha de fer entre les 8.30 i les 10.00 hores, en funció de les indicacions dels caps de servei respectius.

3. Les sessions del Ple i les comissions que es convoquen s'han de realitzar en l'hemicicle, i és possible també que puguen realitzar-se telemàticament, si així ho decideix la Mesa de les Corts Valencianes d'acord amb la Junta de Síndics.

4. Les sessions del Ple se celebraran amb l'assistència d'un nombre reduït de diputats i diputades, d'acord amb el que s'establisca mitjançant una resolució de la Presidència de caràcter general en què també es regularà, per a aquesta situació excepcional, el vot a distància per als membres de la cambra que no hi assistisquen presencialment. S'autoritza expressament l'accés a la seu de les Corts Valencianes i l'entrada en l'hemicicle a les persones –una per diputada– que actuen com a assistents o com a intèrprets de llengua de signes acompanyant les diputades que assistisquen a la sessió que se celebri i tinguen reconeguda aquesta ajuda personal.

5. En el desenvolupament de les sessions en l'hemicicle s'han de respectar totes les recomanacions formulades per al desenvolupament de les sessions de la Diputació Permanent pel Comitè de Seguretat i Salut respecte de distàncies de seguretat; ús de guants, màscares i gel hidroalcohòlic; etc.

6. Les reunions de la Mesa de les Corts Valencianes, les meses de les comissions i la Junta de Síndics seran telemàtiques llevat que resulte necessari que siguen presencials.

7. L'entrada a la seu de les Corts Valencianes, per a totes les persones que han d'accedir a la institució, es realitzarà exclusivament per l'entrada que dona al carrer de la Llibertat (porta de l'Olivera).

8. El personal funcionari que no siga considerat com a servei mínim el dia o l'hora en què vulga accedir a la institució necessitarà, com fins ara, l'autorització de la Secretaria General.

9. Els diputats i diputades i el personal dels grups parlamentaris, amb els límits que s'estableixen en el paràgraf següent, podran accedir a la institució i romandre-hi, sense necessitat de sol·licitar autorització, tots els dies laborals, entre les 9 i les 14 hores si es tracta d'un dia amb sessió parlamentària, o entre les 10 i les 14 hores la resta de dies.

No obstant això, es recomana que l'assistència siga la mínima imprescindible i en cap cas accedisquen als despatxos dels grups parlamentaris en un mateix dia més d'un terç dels diputats o diputades d'aquest ni més de la meitat del personal d'aquests. En aquest sentit, a més de respectar-se totes les mesures de seguretat que han recomanat la cap del Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball, el Servei de Prevenció Aliè i el Comitè de Seguretat i Salut, es recomana als grups parlamentaris que dividisquen el seu personal en dos grups, i que treballen

(entre las 10.00 y las 14.00 horas) y preferentemente en días alternos o, en caso de celebrarse sesión dos días seguidos –caso de la sesión plenaria–, deberá dejarse un día libre hasta la siguiente sesión.

El acceso del personal de la institución en los días en los que se celebren sesiones presenciales de los órganos parlamentarios se producirá entre las 8.30 y las 10.00 horas, en función de las indicaciones de los respectivos jefes o jefas de servicio.

3. Las sesiones del Pleno y las comisiones que se convoquen se celebrarán en el hemiciclo, siendo posible también que puedan realizarse telemáticamente, si así lo decidiera la Mesa de las Corts Valencianes de acuerdo con la Junta de Síndics.

4. Las sesiones del Pleno se celebrarán con la asistencia de un número reducido de diputados y diputadas, conforme a lo que se establezca mediante una resolución de la Presidencia de carácter general en la que también se regulará, para esta situación excepcional, el voto a distancia para los miembros de la cámara que no asistan presencialmente. Se autoriza expresamente el acceso a la sede de las Corts Valencianes y la entrada en el hemiciclo a las personas –una por diputada– que actúen como asistentes o como intérpretes de lengua de signos acompañando a las diputadas que asistan a la sesión que se celebre y tengan reconocida dicha ayuda personal.

5. En el desarrollo de las sesiones en el hemiciclo se respetarán todas las recomendaciones formuladas para el desarrollo de las sesiones de la Diputación Permanente por el Comité de Seguridad y Salud respecto de distancias de seguridad; uso de guantes, mascarillas y gel hidroalcohólico; etc.

6. Las reuniones de la Mesa de las Corts Valencianes, las mesas de las comisiones y la Junta de Síndics serán telemáticas salvo que resultara necesario que fueran presenciales.

7. La entrada a la sede de las Corts Valencianes, para todas las personas que deban acceder a la institución, se realizará exclusivamente por la entrada recayente a la calle Libertad (puerta de l'Olivera).

8. El personal funcionario que no esté considerado como servicio mínimo en el día u hora en la que desee acceder a la institución precisará, como hasta ahora, de autorización de la Secretaría General.

9. Los diputados y diputadas y el personal de los grupos parlamentarios, con los límites que se establecen en el siguiente párrafo, podrán acceder a la institución y permanecer en la misma, sin necesidad de solicitar autorización, todos los días laborales, entre las 9 y las 14 horas si se trata de un día con sesión parlamentaria, o entre las 10 y las 14 horas el resto de días.

No obstante, se recomienda que la asistencia sea la mínima imprescindible y en ningún caso accedan a los despachos de los grupos parlamentarios en un mismo día más de un tercio de los diputados o diputadas del mismo ni más de la mitad del personal de los mismos. En este sentido, además de respetarse todas las medidas de seguridad que han recomendado la jefa del Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo, el Servicio de Prevención Ajeno y el Comité de Seguridad y Salud, se recomienda a los grupos parlamentarios que dividan a su personal en dos grupos,

cadascun d'ells durant una setmana i hagen de treballar telemàticament l'altra.

10. Quan un membre del Consell assistisca a una sessió parlamentària podrà acompanyar-li, com a màxim, una persona del seu equip.

11. Atinent la recomanació formulada pel Comitè de Seguretat i Salut de les Corts Valencianes en la reunió de l'1 de maig de 2020, no és possible l'accés a les Corts Valencianes de mitjans de comunicació –excepte autorització expressa de la Mesa i amb l'adequada coordinació d'activitats.

12. No es permetran visites individuals ni grupals, ni se celebraran actes que no tinguen estricte caràcter parlamentari en cap dels edificis de la institució. No es permet l'accés de públic a les sessions plenàries ni de comissió, ni cap mena de visita als despatxos de les Corts Valencianes o dels grups parlamentaris.

13. L'accés d'empreses externes –excepte seguretat, neteja i la fotografia de les Corts Valencianes– es limitarà al màxim i necessitarà, en tot cas, l'autorització prèvia de la Secretaria General –que comptarà per a això amb la col·laboració del Servei de Seguretat– i la coordinació d'activitats amb el Servei de Prevenció Aliè.

Quart. Aprovar el Pla de contingència per a la reincorporació al treball presencial del personal de les Corts Valencianes que s'adjunta com a annex a aquest acord, i facultar la Secretaria General per a l'adopció de les mesures necessàries per a executar-lo.

Cinquè. Establir amb caràcter general, mentre es manté la situació de risc sanitari pel coronavirus COVID-19, la preferència del teletreball en l'exercici dels llocs de treball de la Secretaria General la naturalesa i el contingut funcional dels quals ho permeta, i fixar a partir de l'11 de maig de 2020 els serveis mínims següents, en compliment de les recomanacions formulades pel Comitè de Seguretat i Salut:

– Dies en què no es realitzen sessions presencials dels òrgans de les Corts Valencianes (horari de 10 a 14 hores):

1 uixer a l'entrada a les Corts Valencianes pel carrer de la Llibertat

1 oficial de Gestió Parlamentària que atenga el Registre General. Entre les 11.00 h i les 13.00 h

1 persona del Departament de Manteniment

– Dies en què es realitzen sessions presencials dels òrgans de les Corts Valencianes (de 10 a 14 hores, sense perjudici que l'accés al lloc de treball es produïska des de les 8.30 hores i no més tard de les 10.00 hores segons indique el cap de servei):

Lletrat/da major-secretari/tària general (si es realitza reunió presencial de la Mesa, de la Junta de Síndics o hi ha sessió plenària)

1 lletrat/da

trabajando cada uno de ellos durante una semana y debiendo trabajar telematicamente la otra.

10. Cuando un miembro del Consell asista a una sesión parlamentaria podrá acompañarle, como máximo, una persona de su equipo.

11. Atendiendo la recomendación formulada por el Comité de Seguridad y Salud de las Corts Valencianes en su reunión de 1 de mayo de 2020, no será posible el acceso a las Corts Valencianes de medios de comunicación –salvo autorización expresa de la Mesa y con la adecuada coordinación de actividades.

12. No se permitirán visitas individuales ni grupales, ni se celebrarán actos que no tengan estricto carácter parlamentario en ninguno de los edificios de la institución. No se permite el acceso de público a las sesiones plenarias ni de comisión, ni ningún tipo de visita a los despachos de las Corts Valencianes o de los grupos parlamentarios.

13. El acceso de empresas externas –excepto seguridad, limpieza y la fotografía de las Corts Valencianes– se limitará al máximo y precisará, en todo caso, de la previa autorización de Secretaría General –contando para ello con la colaboración del Servicio de Seguridad– y de la coordinación de actividades con el Servicio de Prevención Ajeno.

Cuarto. Aprobar el Plan de contingencia para la reincorporación al trabajo presencial del personal de las Corts Valencianes que se adjunta como anexo al presente acuerdo, facultando a la Secretaría General para la adopción de las medidas necesarias para la ejecución del mismo.

Quinto. Establecer con carácter general, en tanto se mantiene la situación de riesgo sanitario por el coronavirus COVID-19, la preferencia del teletrabajo en el desempeño de los puestos de trabajo de la Secretaría General cuya naturaleza y contenido funcional lo permita, y fijar a partir del 11 de mayo de 2020 los siguientes servicios mínimos, en cumplimiento de las recomendaciones formuladas por el Comité de Seguridad y Salud:

– Días en que no se celebren sesiones presenciales de los órganos de las Corts Valencianes (horario de 10 a 14 horas):

1 ujier en la entrada a las Corts Valencianes por la calle Libertad

1 oficial de Gestión Parlamentaria que atienda el Registro General. Entre las 11.00 h y las 13.00 h

1 persona del Departamento de Mantenimiento

– Días en que se celebren sesiones presenciales de los órganos de las Corts Valencianes (de 10 a 14 horas, sin perjuicio de que el acceso al puesto de trabajo se produzca desde las 8.30 horas y no más tarde de las 10.00 horas según indique el jefe de servicio):

Lletrado/a mayor-secretario/a general (si se celebra reunión presencial de la Mesa, de la Junta de Síndics o hay sesión plenaria)

1 letrado/a

1 oficial de Gestió Parlamentària de l'Assessoria Jurídica

Lletrat director d'Afers Parlamentaris o cap del Departament d'Iniciatives Parlamentàries

2 oficials de Gestió Parlamentària del Departament d'Afers Parlamentaris

1 oficial de Gestió Parlamentària de la Secció de Registre

1 cap del Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball o 1 ATS (o persona que les substituïska gràcies a la contractació que es realitze amb el Servei de Prevenció Aliè)

1 persona del Departament d'Arxiu

1 persona del Departament de Biblioteca o del Departament de Documentació

2 persones del Departament de Manteniment

2 tècnics/iques d'Imatge i So

7 uixers

1 conductor

Per a l'atenció dels serveis mínims expressats, s'establiran torns –si pot ser setmanals– que giraran en la mesura en què el personal disponible en els diferents serveis i unitats administratives ho permeta, sota la direcció del cap de cada servei o unitat administrativa.

Sisè. A partir de l'11 de maig de 2020, el personal dels serveis i les unitats administratives següents continuarà treballant en accés remot o en règim de teletreball, tal com fa des de la declaració de l'estat d'alarma, donant suport a totes les necessitats de les Corts Valencianes i complint les funcions que tenen assignades:

- Servei de Publicacions i Assessorament Lingüístic
- Servei de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions
- Servei d'Afers Econòmics
- Departament de Recursos Humans
- Intervenció de les Corts Valencianes

No obstant això, en cas que siga necessari, pot requerir-se al personal dels serveis i les unitats administratives que se citen en el paràgraf anterior la realització específica i puntual de treballs presencials, d'acord amb el que dispose la Secretaria General o la direcció d'aquells, respectant sempre les recomanacions formulades pel Comitè de Seguretat i Salut.

Setè. Com a conseqüència del que s'estableix en l'apartat anterior, fins a l'adopció d'un acord nou per la Mesa de les Corts Valencianes, es manté la vigència de les mesures següents:

- La fiscalització prèvia realitzada per la Intervenció de les Corts Valencianes se substitueix pel control financer posterior.

1 oficial de Gestión Parlamentaria de la Asesoría Jurídica

Letrado director de Asuntos Parlamentarios o jefa del Departamento de Iniciativas Parlamentarias

2 oficiales de Gestión Parlamentaria del Departamento de Asuntos Parlamentarios

1 oficial de Gestión Parlamentaria de la Sección de Registro

1 jefa del Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo o 1 ATS (o persona que las sustituya merced a la contratación a realizar con el Servicio de Prevención Ajeno)

1 persona del Departamento de Archivo

1 persona del Departamento de Biblioteca o del Departamento de Documentación

2 personas del Departamento de Mantenimiento

2 técnicos/as de Imagen y Sonido

7 ujieres

1 conductor

Para la atención de los expresados servicios mínimos, se establecerán turnos –a ser posible semanales– que irán rotando en la medida en que el personal disponible en los distintos servicios y unidades administrativas lo permita, bajo la dirección del jefe o jefa de cada servicio o unidad administrativa.

Sexto.. A partir del 11 de mayo de 2020, el personal de los siguientes servicios y unidades administrativas continuará trabajando en remoto o en régimen de teletrabajo, tal y como lo viene haciendo desde la declaración del estado de alarma, dando soporte a todas las necesidades de las Corts Valencianes y cumpliendo las funciones que tienen asignadas:

- Servicio de Publicaciones y Asesoramiento Lingüístico
- Servicio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
- Servicio de Asuntos Económicos
- Departamento de Recursos Humanos
- Intervención de las Corts Valencianes

No obstante, en caso de que sea necesario, podrá requerirse al personal de los servicios y unidades administrativas que se citan en el párrafo anterior la realización específica y puntual de trabajos presenciales, conforme a lo que disponga la Secretaría General o la jefatura de aquellos, respetando siempre las recomendaciones formuladas por el Comité de Seguridad y Salud.

Séptimo. Como consecuencia de lo que se establece en el apartado anterior, hasta la adopción de un nuevo acuerdo por la Mesa de las Corts Valencianes, se mantiene la vigencia de las siguientes medidas:

- La fiscalización previa realizada por la Intervención de las Corts Valencianes se sustituye por el control financiero posterior.

– Es deixa sense efecte l'acord de la Mesa de les Corts Valencianes sobre l'establiment d'un sistema provisional de verificació i control documental de compliment de l'horari de treball.

– Es manté la suspensió del període de formació de les persones que tinguen adjudicada una beca per les Corts Valencianes; el període de duració de la beca es prolongarà el mateix temps que haja sigut suspesa.

– La cafeteria i el menjador de les Corts Valencianes romanen tancats.

– El servei de neteja intensificarà l'activitat per a desinfectar els espais comuns de la institució, com també els despachos i els espais als quals s'accedisca durant aquest període, posant l'accent en els elements metàl·lics, tot això de conformitat amb el protocol previst.

Vuitè. Aquest acord es comunicarà als grups parlamentaris i al Consell i es publicarà en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*. Així mateix, es comunicarà a tot el personal de les Corts Valencianes i al Consell de Personal de les Corts Valencianes.

Novè. Aquest acord es troba, lògicament, relacionat amb l'evolució tant de les decisions que el Govern d'Espanya, a partir del dia 11 de maig, pugades adoptar com de les indicacions que formule el Comitè de Seguretat i Salut de les Corts Valencianes.

Palau de les Corts Valencianes  
València, 5 de maig de 2020

El president  
Enric Morera i Català

El secretari segon  
Luis Arquillos Cruz

#### **ANNEX DE L'ACORD DE MESA 655/X, DE 5 DE MAIG DE 2020**

##### **PLA DE CONTINGÈNCIA PER A LA REINCORPORACIÓ AL TREBALL PRESENCIAL DEL PERSONAL DE LES CORTS VALENCIANES**

La Mesa i la Junta de Síndics, en la reunió celebrada el 19 de desembre de 2019, van acordar que l'actual període de sessions s'iniciaria el 3 de febrer i conclouria el 3 de juliol de 2020. Tanmateix, l'Organització Mundial de la Salut va decretar la situació de pandèmia internacional amb data 11 de març de 2020 per l'expansió del coronavirus (COVID-19).

Davant les circumstàncies extraordinàries de caràcter sanitari que afecten tota la comunitat internacional i per tant Espanya i la Comunitat Valenciana, els òrgans de les Corts Valencianes han adoptat totes les mesures que s'han estimat necessàries per a evitar la propagació del coronavirus (COVID-19).

– Se deja sin efecto el acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes sobre establecimiento de un sistema provisional de verificación y control documental de cumplimiento del horario de trabajo.

– Se mantiene la suspensión del periodo de formación de las personas que tengan adjudicada una beca por las Corts Valencianes; el periodo de duración de la beca se prolongará en el mismo tiempo que haya sido suspendida.

– La cafetería y el comedor de las Corts Valencianes permanecerán cerrados.

– El servicio de limpieza intensificará su actividad para proceder a la desinfección de los espacios comunes de la institución, así como de aquellos despachos y espacios a los que se acceda durante este periodo, haciendo hincapié en los elementos metálicos, todo ello de conformidad con el protocolo previsto.

Octavo. El presente acuerdo se comunicará a los grupos parlamentarios y al Consell y se publicará en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*. Así mismo, se comunicará a todo el personal de las Corts Valencianes y al Consell de Personal de las Corts Valencianes.

Noveno. Este acuerdo se encuentra, lógicamente, relacionado con la evolución tanto de las decisiones que el Gobierno de España, a partir del día 11 de mayo, pueda adoptar como de las indicaciones que se formulen por el Comité de Seguridad y Salud de las Corts Valencianes.

Palau de les Corts Valencianes  
València, 5 de mayo de 2020

El presidente  
Enric Morera i Català

El secretario segundo  
Luis Arquillos Cruz

#### **ANEXO DEL ACUERDO DE MESA 655/X, DE 5 DE MAYO DE 2020**

##### **PLAN DE CONTINGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN AL TRABAJO PRESENCIAL DEL PERSONAL DE LAS CORTS VALENCIANES**

La Mesa y la Junta de Síndics, en su reunión celebrada el 19 de diciembre de 2019, acordaron que el actual período de sesiones se iniciaría el 3 de febrero y concluiría el 3 de julio de 2020. Sin embargo, la Organización Mundial de la Salud decretó la situación de pandemia internacional con fecha 11 de marzo de 2020 por la expansión del coronavirus (COVID-19).

Ante las circunstancias extraordinarias de carácter sanitario que afectan a toda la comunidad internacional y por tanto a España y la Comunitat Valenciana, los órganos de las Corts Valencianes han venido adoptando todas las medidas que se han estimado necesarias para evitar la propagación del coronavirus (COVID-19).



La Mesa de les Corts Valencianes, en la reunió celebrada el 12 de març de 2020, va adoptar l'Acord número 589/X, amb el qual s'aprovaven diferents mesures relatives a l'activitat parlamentària que estava prevista i s'establien, amb caràcter excepcional i transitori, diferents determinacions relatives a l'accés als edificis de la seu de les Corts Valencianes i a mesures de neteja i desinfecció. Tot això a la vista de les mesures adoptades fins a aquell moment pel Govern d'Espanya i el Consell de la Generalitat per a contenir l'expansió del coronavirus (COVID-19).

El Govern d'Espanya, mitjançant el Reial decret 463/2020, de 14 de març, va declarar l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 que afectava tot el territori nacional i la durada del qual era de quinze dies naturals, sense perjudici de poguera prorrogar-se amb autorització prèvia i expressa del Congrés dels Diputats. Aquesta declaració s'ha prorrogat successives vegades fins al 10 de maig de 2020.

L'article 21.1 de l'Estatut d'autonomia de la Comunitat Valenciana reconeix a les Corts Valencianes una autonomia institucional que és consubstancial a qualsevol parlament com a condició indispensable de la seua independència per al compliment de les funcions que té assignades i l'existència mateixa del sistema polític que la Constitució dissenya.

A més d'això, de conformitat amb el que hi ha disposat en l'article 6 del Reial decret 463/2020, de 14 de març, cada administració conserva les competències que li atorga la legislació vigent en la gestió ordinària dels serveis per a adoptar les mesures que estime necessàries en el marc de les ordres directes de l'autoritat competent a l'efecte de l'estat d'alarma i sense perjudici del que hi ha regulat en aquest respecte a les competències que corresponen als ministeris ressenyats en el reial decret.

La declaració d'estat d'alarma ha comportat una important limitació de llibertat de circulació a les persones, dirigida a frenar la transmissió del virus. D'altra banda, el grau de propagació del virus a la Comunitat Valenciana ha generat una situació de risc per a la salut dels membres de la cambra i del personal de les Corts Valencianes, especialment d'aquelles persones que poden ser qualificades com a personal sensible per la seua especial vulnerabilitat als efectes més greus del patiment del virus esmentat. Tot això ha exigít l'adopció de mesures complementàries de les ja adoptades per la Mesa de les Corts Valencianes mitjançant l'Acord número 589/X.

Per això, per a fer compatibles les mesures i els objectius de l'estat d'alarma que ha sigut declarat amb la permanència de la institució parlamentària i el desenvolupament de les seues funcions essencials, que són element indispensable per al funcionament mateix del sistema democràtic que la Constitució i l'Estatut d'autonomia estableixen, la Mesa i la Junta de Síndics van adoptar per unanimitat el 19 de març de 2020 (BOCV número 71, de 20 de març de 2020) un acord que conté, entre altres, les determinacions específiques següents per al període de durada de l'estat d'alarma declarat pel Govern d'Espanya:

– Suspendre l'actual període ordinari de sessions de les Corts Valencianes. Això comporta la suspensió de la tramitació de totes les iniciatives parlamentàries, com també la del còmput dels terminis de tramitació previstos en el Reglament de les

La Mesa de las Corts Valencianes, en su reunión celebrada el 12 de marzo de 2020, adoptó el Acuerdo número 589/X, aprobando diversas medidas relativas a la actividad parlamentaria que estaba prevista y estableciendo, con carácter excepcional y transitorio, distintas determinaciones relativas al acceso a los edificios de la sede de las Corts Valencianes y a medidas de limpieza y desinfección. Todo ello a la vista de las medidas adoptadas hasta ese momento por el Gobierno de España y el Consell de la Generalitat para contener la expansión del coronavirus (COVID-19).

El Gobierno de España, mediante el Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, declaró el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la COVID-19 que afectaba a todo el territorio nacional y cuya duración era de quince días naturales, sin perjuicio de que pudiera prorrogarse con autorización previa y expresa del Congreso de los Diputados. Dicha declaración se ha prorrogado en sucesivas ocasiones hasta el 10 de mayo de 2020.

El artículo 21.1 del Estatuto de autonomía de la Comunitat Valenciana reconoce a las Corts Valencianes una autonomía institucional que es consustancial a cualquier parlamento como condición indispensable de su independencia para el cumplimiento de las funciones que tiene asignadas y la existencia misma del sistema político que la Constitución diseña.

Además de lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 del Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, cada administración conservará las competencias que le otorga la legislación vigente en la gestión ordinaria de los servicios para adoptar las medidas que estime necesarias en el marco de las órdenes directas de la autoridad competente a los efectos del estado de alarma y sin perjuicio de lo regulado en el mismo respecto a las competencias que corresponden a los ministerios reseñados en el real decreto.

La declaración de estado de alarma ha supuesto una importante limitación de libertad de circulación a las personas, dirigida a frenar la transmisión del virus. Por otra parte, el grado de propagación del virus en la Comunitat Valenciana ha generado una situación de riesgo para la salud de los miembros de la cámara y del personal de las Corts Valencianes, especialmente de aquellas personas que pueden ser calificadas como personal sensible por su especial vulnerabilidad a los más graves efectos del padecimiento del citado virus. Todo ello ha exigido la adopción de medidas complementarias de las ya adoptadas por la Mesa de las Corts Valencianes mediante el Acuerdo número 589/X.

Por ello, para hacer compatibles las medidas y objetivos del estado de alarma que ha sido declarado con la permanencia de la institución parlamentaria y el desarrollo de sus funciones esenciales, que son elemento indispensable para el funcionamiento mismo del sistema democrático que la Constitución y el Estatuto de autonomía establecen, la Mesa y la Junta de Síndics adoptaron por unanimidad el 19 de marzo de 2020 (BOCV número 71, de 20 de marzo de 2020) un acuerdo que contiene, entre otras, las siguientes determinaciones específicas para el período de duración del estado de alarma declarado por el Gobierno de España:

– Suspender el actual período ordinario de sesiones de las Corts Valencianes. Ello supone la suspensión de la tramitación de todas las iniciativas parlamentarias, así como la del cómputo de los plazos de tramitación previstos en el

Corts Valencianes, amb l'excepció d'aquelles que expressament s'indiquen.

- Durant la vigència de l'estat d'alarma vetlla pels poders de la cambra la Diputació Permanent, de conformitat amb el que hi ha establert en l'article 59.1 del Reglament de les Corts Valencianes.
- Tancar els edificis de les Corts Valencianes, com també tots els serveis i les instal·lacions durant la vigència de l'estat d'alarma i les possibles pròrrogues, excepte el que hi ha disposat en els apartats següents.
- Establir restriccions d'accés als edificis de les Corts Valencianes durant el període referit.
- Aprovar un Pla de contingència del personal en el qual es defineixen els serveis que es consideren essencials tant per al cas de convocatòria d'una sessió de la Diputació Permanent com els que es consideren essencials per a garantir el funcionament de la cambra en aquest període.

Els avanços en la contenció del virus i els efectes beneficiosos de les mesures adoptades durant l'estat d'alarma fan possible la flexibilització de les mesures decretades i possibiliten la reincorporació progressiva a l'activitat ordinària de les administracions públiques i, específicament, de les administracions parlamentàries.

En aquest sentit, la Mesa de les Corts Valencianes, amb el criteri favorable de la Junta de Síndics, en la reunió celebrada telemàticament el 28 d'abril de 2020, va adoptar l'Acord número 641/X, en el qual, a més d'altres determinacions, en l'apartat tercer estableix el següent:

«Tercer. Que, després de la finalització de la pròrroga de l'estat d'alarma vigent (10 de maig) s'inicie un procés gradual de tornada a la normalitat en el funcionament de l'administració parlamentària.

En aquest sentit, es considera oportú que a partir del dilluns 11 de maig es reinstaure l'activitat presencial en la institució en horari matinal (de 10.00 a 14.00 hores) i amb serveis mínims i torns rotatoris que haurà de determinar la Secretaria General de la institució, atès el que els responsables de les diferents unitats, departaments i serveis consideren com a treball indispensable que cal desenvolupar presencialment; la resta del personal continuaria funcionant en modalitat de teletreball. Entre els serveis mínims s'inclouria l'obertura durant aquesta franja horària del Registre presencial, que es compatibilitzaria amb el Registre telemàtic.

De la mateixa manera, en aquesta mateixa franja horària (de 10 a 14 hores) es permetrà l'accés de diputats i diputades i personal dels grups parlamentaris als seus despatxos, però s'hi limitarà l'assistència de manera que es garantisca la distància de seguretat entre les persones que els ocupen, per la qual cosa haurà de tenir-se en compte el nombre de metres quadrats que tenen els despatxos de cada grup parlamentari per al càlcul.

Tot això, de conformitat amb les mesures que suggerisquen el Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball i el Servei de Prevenció Aliè i oïts el Consell de Personal i el Comitè de Seguretat i Salut.»

Reglamento de las Corts Valencianes, con la excepción de las que expresamente se indiquen.

- Durante la vigencia del estado de alarma velará por los poderes de la cámara la Diputación Permanente, de conformidad con lo que establece el artículo 59.1 del Reglamento de las Corts Valencianes.
- Cerrar los edificios de las Corts Valencianes, así como todos sus servicios e instalaciones durante la vigencia del estado de alarma y sus posibles prórrogas, salvo lo que se dispone en los apartados siguientes.
- Establecer restricciones de acceso a los edificios de las Corts Valencianes durante el referido período.
- Aprobar un Plan de contingencia del personal en el que se definen los servicios que se consideran esenciales tanto para el caso de convocatoria de una sesión de la Diputación Permanente como los que se consideran esenciales para garantizar el funcionamiento de la cámara en este período.

Los avances en la contención del virus y los beneficiosos efectos de las medidas adoptadas durante el estado de alarma hacen posible la flexibilización de las medidas decretadas posibilitando la reincorporación progresiva a la actividad ordinaria de las administraciones públicas y, específicamente, de las administraciones parlamentarias.

En este sentido, la Mesa de las Corts Valencianes, con el criterio favorable de la Junta de Síndics, en su reunión celebrada telemáticamente el 28 de abril de 2020, adoptó el Acuerdo número 641/X, en el que, además de otras determinaciones, en su apartado tercero establece lo siguiente:

«Tercero. Que, tras la finalización de la vigente prórroga del estado de alarma (10 de mayo) se inicie un proceso gradual de vuelta a la normalidad en el funcionamiento de la administración parlamentaria.

En este sentido, se considera oportuno que a partir del lunes 11 de mayo se reinstaure la actividad presencial en la institución en horario matinal (de 10.00 a 14.00 horas) y con servicios mínimos y turnos rotatorios a determinar por la Secretaría General de la institución, atendiendo a lo que los responsables de las diferentes unidades, departamentos y servicios consideren como indispensable trabajo a desarrollar presencialmente; el resto del personal seguiría funcionando en modalidad de teletrabajo. Entre los servicios mínimos se incluiría la apertura durante dicha franja horaria del Registro presencial, que se compatibilizaría con el Registro telemático.

De igual modo, en esa misma franja horaria (de 10 a 14 horas) se permitirá el acceso de diputados y diputadas y personal de los grupos parlamentarios a sus despachos, debiendo limitarse la asistencia a los mismos de modo que se garantice la distancia de seguridad entre las personas que los ocupen, por lo que deberá tenerse en cuenta el número de metros cuadrados con que cuentan los despachos de cada grupo parlamentario para su cálculo.

Todo ello, de conformidad con las medidas que sugieran el Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo y el Servicio de Prevención Ajeno y escuchándose al Consell de Personal y el Comité de Seguridad y Salud.»

És per això que es va elaborar una proposta de Pla de contingència per al retorn al treball presencial després de la finalització de l'estat d'alarma, amb la finalitat d'estimar el nivell de disponibilitat presencial del personal de les Corts Valencianes, en funció de les circumstàncies concurrents, ateses les prescripcions de les autoritats sanitàries competents, l'avaluació dels riscos i les mesures de protecció en els diferents llocs de treball, les determinacions i les recomanacions que formule el Servei de Prevenció Aliè de les Corts Valencianes i les mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral que hagen de prendre's en consideració.

Finalment, la Mesa de les Corts Valencianes i la Junta de Síndics, en la reunió telemàtica celebrada avui, 5 de maig de 2020, han acordat, entre altres determinacions, el següent:

«Primer. Reprendre, a partir del dilluns 11 de maig de 2020, l'actual període ordinari de sessions de les Corts Valencianes –que va ser aprovat mitjançant l'acord de la Mesa de les Corts Valencianes i la Junta de Síndics de 19 de desembre de 2019– i deixar sense efecte l'acord adoptat, per unanimitat, per la Mesa de les Corts Valencianes i la Junta de Síndics el 19 de març de 2020 (BOCV número 71, de 20 de març de 2020), com també el posterior acord adoptat per la Mesa i la Junta de Síndics el 28 d'abril de 2020.

Segon. Assumir les consideracions sobre mesures de protecció de la salut del personal funcional i parlamentari per al retorn a l'activitat parlamentària presencial als edificis de les Corts Valencianes, adoptades –per unanimitat– pel Comitè de Seguretat i Salut de la nostra institució en la reunió telemàtica celebrada l'1 de maig de 2020.»

Així mateix, en l'apartat quart de l'acord referit, han aprovat aquest Pla de contingència per a la reincorporació al treball presencial del personal de les Corts Valencianes, amb el contingut següent:

## I. MESURES GENERALS DE PROTECCIÓ

Cal aplicar les mesures generals de protecció contra el risc de contagi pel coronavirus COVID-19 que determine la Mesa de les Corts Valencianes a proposta del Comitè de Seguretat i Salut, el Servei de Prevenció Aliè de les Corts Valencianes i el Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball.

Aquestes mesures s'han de comunicar per correu electrònic a tot el personal de les Corts Valencianes, inserir en la pàgina web de les Corts Valencianes i publicar en els taulers d'anuncis del personal.

## II. MESURES DE REINCORPORACIÓ GRADUAL AL TREBALL PRESENCIAL

1. La reincorporació al treball presencial ha de ser progressiva i adequada a la dimensió de l'activitat parlamentària que estableix la Mesa de les Corts Valencianes, d'acord amb la Junta de Síndics, en funció de les circumstàncies que hagen de prendre's en consideració, els horaris de treball presencial que s'establisquen i els espais parlamentaris que estiguen

Es por ello por lo que se elaboró una propuesta de Plan de contingencia para el retorno al trabajo presencial tras la finalización del estado de alarma, con la finalidad de estimar el nivel de disponibilidad presencial del personal de las Corts Valencianes, en función de las circunstancias concurrentes, atendiendo a las prescripciones de las autoridades sanitarias competentes, la evaluación de los riesgos y medidas de protección en los distintos puestos de trabajo, las determinaciones y recomendaciones que formule el Servicio de Prevención Ajeno de las Corts Valencianes y las medidas de conciliación de la vida personal, familiar y laboral que hayan de tomarse en consideración.

Finalmente, la Mesa de las Corts Valencianes y la Junta de Síndics, en su reunión telemática celebrada hoy, 5 de mayo de 2020, han acordado, entre otras determinaciones, lo siguiente:

«Primero. Reanudar, a partir del lunes 11 de mayo de 2020, el actual período ordinario de sesiones de las Corts Valencianes –que fue aprobado mediante acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes y la Junta de Síndics de 19 de diciembre de 2019– y dejar sin efecto el acuerdo adoptado, por unanimitad, por la Mesa de las Corts Valencianes y la Junta de Síndics el 19 de marzo de 2020 (BOCV número 71, de 20 de marzo de 2020), así como el posterior acuerdo adoptado por la Mesa y la Junta de Síndics el 28 de abril de 2020.

Segundo. Asumir las consideraciones sobre medidas de protección de la salud del personal funcional y parlamentario para el retorno a la actividad parlamentaria presencial en los edificios de las Corts Valencianes, adoptadas –por unanimitad– por el Comité de Seguridad y Salud de nuestra institución en su reunión telemática celebrada el 1 de mayo de 2020.»

Así mismo, en el apartado cuarto del referido acuerdo, han aprobado el presente Plan de contingencia para la reincorporación al trabajo presencial del personal de las Corts Valencianes, con el siguiente contenido:

## I. MEDIDAS GENERALES DE PROTECCIÓN

Se aplicarán las medidas generales de protección frente al riesgo de contagio por el coronavirus COVID-19 que determine la Mesa de las Corts Valencianes a propuesta del Comité de Seguridad y Salud, el Servicio de Prevención Ajeno de las Corts Valencianes y el Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo.

Dichas medidas se comunicarán por correo electrónico a todo el personal de las Corts Valencianes, se insertarán en la página web de las Corts Valencianes y se publicarán en los tabloneros de anuncios del personal.

## II. MEDIDAS DE REINCORPORACIÓN GRADUAL AL TRABAJO PRESENCIAL

1. La reincorporación al trabajo presencial será progresiva y adecuada a la dimensión de la actividad parlamentaria que establezca la Mesa de las Corts Valencianes, de acuerdo con la Junta de Síndics, en función de las circunstancias que hayan de tomarse en consideración, los horarios de trabajo presencial que se establezcan y los espacios parlamentarios

disponibles i complisquen les exigències de distàncies de separació entre persones establides per les autoritats sanitàries.

A aquest efecte, cal establir la dotació mínima de llocs de treball que permeten garantir la realització de les sessions d'òrgans parlamentaris que puguen convocar-se i el funcionament de tots els serveis i les unitats administratives.

2. El lletrat major-secretari general, a proposta del cap o la cap del servei o la unitat administrativa corresponent, pot autoritzar totalment o parcialment la realització de teletreball, quan la naturalesa i les funcions dels llocs de treball ho permeten i les persones titulars d'aquests disposen de les aplicacions i les eines informàtiques necessàries per a desenvolupar el treball en forma no presencial.

3. Si, malgrat la implantació de les mesures previstes en els diferents apartats d'aquest Pla de contingència, fora convenient l'adopció d'altres que garantisquen el respecte a les distàncies mínimes entre persones per a evitar contagis i que els treballs es desenvolupen amb el menor risc possible per als funcionaris i les funcionàries afectats, poden adoptar-se mesures d'organització de torns setmanals en cada servei o unitat administrativa.

Durant els torns en els quals no es romanga a la seu de les Corts Valencianes, cal fer les funcions en règim de teletreball, quan això siga possible. En aquells casos en què el teletreball no siga possible, la permanència del personal al seu domicili té la consideració de deure inexcusable, de conformitat amb el que hi ha disposat en l'article 27 de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes.

Els caps o les caps dels serveis o les unitats administratives poden elevar a la Secretaria General les propostes que, a aquest efecte, estimen convenientes, les quals han de ser resoltes motivadament i se n'ha de donar compte al Consell de Personal de les Corts Valencianes.

### III. MESURES DE PROTECCIÓ APLICABLES AL PERSONAL ESPECIALMENT SENSIBLE

1. Al personal especialment sensible (PES) al coronavirus COVID-19, li és aplicable, per ordre de preferència, una de les situacions següents, en funció de les possibilitats que ofereisca el seu respectiu lloc de treball:

- a) Permanència al domicili en règim de teletreball.
- b) Permanència en el lloc de treball amb les mesures d'adaptació del lloc de treball i/o les mesures especials de protecció que considere adequades el Servei de Prevenció.
- c) Reubicació en un altre lloc de treball.
- d) Permanència obligatòria al domicili, sota la cobertura del permís per compliment d'un deure inexcusable, en cas de no poder articular-se alguna de les situacions anteriors, de conformitat amb el que hi ha disposat en l'article 27 de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes.

que estén disponibles y cumplan con las exigencias de distancias de separación entre personas establecidas por las autoridades sanitarias.

A tal efecto, se establecerá la dotación mínima de puestos de trabajo que permitan garantizar la realización de las sesiones de órganos parlamentarios que puedan convocarse y el funcionamiento de todos los servicios y unidades administrativas.

2. El letrado mayor-secretario general, a propuesta del jefe o la jefa del servicio o unidad administrativa correspondiente, podrá autorizar total o parcialmente la realización de teletrabajo, cuando la naturaleza y las funciones de los puestos de trabajo lo permitan y las personas titulares de los mismos dispongan de las aplicaciones y herramientas informáticas necesarias para desarrollar el trabajo en forma no presencial.

3. Si, a pesar de la implantación de las medidas previstas en los distintos apartados de este Plan de contingencia, fuese conveniente la adopción de otras que garanticen el respeto a las distancias mínimas entre personas para evitar contagios y que los trabajos se desarrollen con el menor riesgo posible para los funcionarios y funcionarias afectados, podrán adoptarse medidas de organización de turnos semanales en cada servicio o unidad administrativa.

Durante los turnos en los que no se permanezca en la sede de las Corts Valencianes, se realizarán las funciones en régimen de teletrabajo, cuando ello sea posible. En aquellos casos en que el teletrabajo no sea posible, la permanencia del personal en su domicilio tendrá la consideración de deber inexcusable, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 del Estatuto del personal de las Corts Valencianes.

Las jefaturas de los servicios o unidades administrativas podrán elevar a la Secretaría General las propuestas que, a tal efecto, estimen convenientes, las cuales serán resueltas motivadamente, dando cuenta al Consell de Personal de las Corts Valencianes.

### III. MEDIDAS DE PROTECCIÓN APLICABLES AL PERSONAL ESPECIALMENTE SENSIBLE

1. Al personal especialmente sensible (PES) al coronavirus COVID-19, le será aplicable, por orden de preferencia, una de las siguientes situaciones, en función de las posibilidades que ofrezca su respectivo puesto de trabajo:

- a) Permanencia en el domicilio en régimen de teletrabajo.
- b) Permanencia en el puesto de trabajo con las medidas de adaptación del puesto de trabajo y/o las medidas especiales de protección que considere adecuadas el Servicio de Prevención.
- c) Reubicación en otro puesto de trabajo.
- d) Permanencia obligatoria en el domicilio, bajo la cobertura del permiso por cumplimiento de un deber inexcusable, en caso de no poder articularse alguna de las anteriores situaciones, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 del Estatuto del personal de las Corts Valencianes.

e) Baixa laboral per ILT (AT), declarada pel Servei Públic de Salut, amb l'informe previ del Servei de Prevenció.

2. Correspon al Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball declarar les persones que han de ser qualificades com a PES al coronavirus COVID-19, d'acord amb els criteris que establisquen les autoritats competents.

3. Correspon a la institució determinar si és possible l'adaptació del lloc mitjançant teletreball i, en defecte d'això, si no poguera ser així, correspon al Servei de Prevenció Aliè la determinació de les mesures d'adaptació dels llocs de treball i les mesures especials de protecció aplicables en cada cas, com també avaluar l'adopció efectiva d'aquelles mesures per part de l'empresa, emetre l'informe d'avaluació corresponent i trametre'l finalment al Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball per a la tramitació i l'emissió, si escau, del comunicat de baixa que corresponga.

Aquesta impossibilitat d'adaptació a teletreball, l'ha de comunicar la Secretaria General de les Corts Valencianes al funcionari o a la funcionària i al Servei de Prevenció Aliè, a fi que s'adopten les decisions que corresponguen per a aplicar altres mesures d'adaptació o protecció que s'hagen recomanat.

#### IV. MESURES APLICABLES AL PERSONAL QUE ES TROBE EN SITUACIÓ D'AÏLLAMENT

1. Al personal de les Corts Valencianes que haja de romandre en situació d'aïllament com a conseqüència d'alguna de les situacions que la determinen, d'acord amb el que establisquen les autoritats sanitàries, com ara, per exemple, presentar simptomatologia compatible amb coronavirus COVID-19 o haver estat en contacte amb persones que hagen sigut diagnosticades d'aquesta patologia, li és aplicable, per ordre de preferència, una de les situacions següents:

a) Permanència al domicili en règim de teletreball.

b) Permanència obligatòria al domicili, sota la cobertura del permís per compliment d'un deure inexcusable, en cas de no ser possible la situació anterior, de conformitat amb el que hi ha disposat en l'article 27 de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes.

c) Baixa laboral per ILT (AT), declarada pel Servei Públic de Salut, amb l'informe previ del Servei de Prevenció.

2. Finalitzada la situació d'aïllament, la funcionària o el funcionari s'ha de reincorporar al seu lloc de treball amb les mesures d'adaptació o protecció que, si escau, determine el Servei de Prevenció Aliè, amb la comunicació prèvia al Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball.

#### V. MESURES EXCEPCIONALS DE CONCILIACIÓ DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR I LABORAL

1. El lletrat major-secretari general, amb l'informe previ del cap o la cap del servei o la unitat administrativa corresponent, pot autoritzar justificadament el personal de les Corts Valencianes que tinga al seu càrrec fills o filles, o

e) Baja laboral por ILT (AT), declarada por el Servicio Público de Salud, previo informe del Servicio de Prevención.

2. Corresponde al Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo declarar las personas que deben ser calificadas como PES al coronavirus COVID-19, conforme a los criterios que establezcan las autoridades competentes.

3. Corresponde a la institución determinar si es posible la adaptación del puesto mediante teletrabajo y, en su defecto, si no pudiera ser así, corresponde al Servicio de Prevención Ajeno la determinación de las medidas de adaptación de los puestos de trabajo y las medidas especiales de protección aplicables en cada caso, así como evaluar la efectiva adopción de aquellas medidas por parte de la empresa, emitiendo el informe de evaluación correspondiente, remitiéndolo finalmente al Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo para la tramitación y emisión, en su caso, del parte de baja que corresponda.

Dicha imposibilidad de adaptación a teletrabajo se comunicará por parte de la Secretaría General de las Corts Valencianes al funcionario o a la funcionaria y al Servicio de Prevención Ajeno, a fin de que se adopten las decisiones que procedan para aplicar otras medidas de adaptación o protección que se hayan recomendado.

#### IV. MEDIDAS APLICABLES AL PERSONAL QUE SE HALLE EN SITUACIÓN DE AISLAMIENTO

1. Al personal de las Corts Valencianes que deba permanecer en situación de aislamiento como consecuencia de alguna de las situaciones que la determinan, conforme a lo que establezcan las autoridades sanitarias, como, por ejemplo, presentar sintomatología compatible con coronavirus COVID-19 o haber estado en contacto con personas que hayan sido diagnosticadas de esta patologia, le será aplicable, por orden de preferencia, una de las siguientes situaciones:

a) Permanencia en el domicilio en régimen de teletrabajo.

b) Permanencia obligatoria en el domicilio, bajo la cobertura del permiso por cumplimiento de un deber inexcusable, en caso de no ser posible la situación anterior, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 del Estatuto del personal de las Corts Valencianes.

c) Baja laboral por ILT (AT), declarada por el Servicio Público de Salud, previo Informe del Servicio de Prevención.

2. Finalizada la situación de aislamiento, la funcionaria o funcionario se reincorporará a su puesto de trabajo con las medidas de adaptación o protección que, en su caso, determine el Servicio de Prevención Ajeno, previa comunicación al Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo.

#### V. MEDIDAS EXCEPCIONALES DE CONCILIACIÓN DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR Y LABORAL

1. El letrado mayor-secretario general, previo informe del jefe o la jefa del servicio o unidad administrativa correspondiente, podrá autorizar justificadamente al personal de las Corts Valencianes que tenga a su cargo hijos o hijas, o niños o

infants en acolliment preadoptiu o permanent, de 13 anys o menors d'aquesta edat, o persones majors dependents, i es veja afectat pel tancament de centres educatius o de majors, i funcionaris o funcionàries que convisquen amb familiars immunodeprimits, l'aplicació per ordre de preferència de les mesures següents:

a) Flexibilització de l'horari de permanència obligatòria, sense subjecció als límits previstos en l'article 34 de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes.

b) Permanència al domicili en règim de teletreball, en cas de no ser possible la situació anterior.

c) Permanència del personal al seu domicili, en el cas que siga imprescindible, sota la cobertura del permís per compliment d'un deure inexcusable, en cas de no poder articular-se alguna de les situacions anteriors, de conformitat amb el que hi ha disposat en l'article 27 de l'Estatut del personal de les Corts Valencianes.

En el cas que les dues persones progenitores o les responsables de la persona major dependent tinguen la condició de personal de les Corts Valencianes, no poden gaudir d'aquestes mesures simultàniament.

2. A aquest efecte, les persones interessades han de formular una sol·licitud, en el model que s'adjunta com a annex, dirigida al lletrat major-secretari general, a la qual s'ha d'acompanyar declaració responsable acreditativa de la situació que s'invoça i fotocòpia del llibre de família o resolució administrativa corresponent.

El Departament de Recursos Humans ha d'elevant la proposta al lletrat major, amb l'informe del cap o la cap del servei o la unitat administrativa corresponent i, si escau, de la cap del Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball, perquè la resolga. La tramitació del procediment ha de garantir el compliment de les normes sobre protecció de dades de caràcter personal.

#### VI. MESURES PROVISIONALS DE MOBILITAT PER A GARANTIR EL FUNCIONAMENT DELS SERVEIS

En el cas que es produïska un elevat índex d'absència temporal de personal, com a conseqüència de l'aplicació de les mesures excepcionals que s'han adoptat amb motiu de la crisi sanitària provocada pel coronavirus COVID-19, i hi haja risc que una o unes quantes unitats administratives queden desatenses, el lletrat major-secretari general pot realitzar les adscripcions provisionals que calguen a llocs de treball de la mateixa classificació professional, per a assegurar el manteniment dels serveis, tant amb personal de la mateixa unitat administrativa com amb personal d'altres serveis de la Secretaria General, i n'ha de donar compte a la Mesa de les Corts Valencianes i al Consell de Personal.

Les resolucions que, amb la consulta prèvia amb els responsables dels serveis i les unitats afectades, s'adopten a aquest efecte són immediatament executives.

niñas en acogimiento preadoptivo o permanente, de 13 años o menores de esta edad, o personas mayores dependientes, y se vea afectado por el cierre de centros educativos o de mayores, y funcionarios o funcionarias que convivan con familiares inmunodeprimidos, la aplicación por orden de preferencia de las siguientes medidas:

a) Flexibilización del horario de permanencia obligatoria, sin sujeción a los límites previstos en el artículo 34 del Estatuto del personal de las Corts Valencianes.

b) Permanencia en el domicilio en régimen de teletrabajo, en caso de no ser posible la situación anterior.

c) Permanencia del personal en su domicilio, en el caso que sea imprescindible, bajo la cobertura del permiso por cumplimiento de un deber inexcusable, en caso de no poder articularse alguna de las anteriores situaciones, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 del Estatuto del personal de las Corts Valencianes.

En el caso de que las dos personas progenitoras o las responsables de la persona mayor dependiente tengan la condición de personal de las Corts Valencianes, no podrán gozar de estas medidas simultáneamente.

2. A tal efecto, las personas interesadas habrán de formular una solicitud, en el modelo que se adjunta como anexo, dirigida al letrado mayor-secretario general, a la cual se acompañará declaración responsable acreditativa de la situación que se invoca y fotocopia del libro de familia o resolución administrativa correspondiente.


El Departamento de Recursos Humanos elevará la propuesta al letrado mayor, con el informe del jefe o la jefa del servicio o unidad administrativa correspondiente y, en su caso, de la jefa del Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo, para su resolución. La tramitación del procedimiento garantizará el cumplimiento de las normas sobre protección de datos de carácter personal.

#### VI. MEDIDAS PROVISIONALES DE MOVILIDAD PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS

En el supuesto de que se produzca un elevado índice de ausencia temporal de personal, como consecuencia de la aplicación de las medidas excepcionales que se han adoptado con motivo de la crisis sanitaria provocada por el coronavirus COVID-19, y exista riesgo de que una o diversas unidades administrativas queden desatendidas, el letrado mayor-secretario general podrá realizar las adscripciones provisionales que sean necesarias a puestos de trabajo de la misma clasificación profesional, para asegurar el mantenimiento de los servicios, tanto con personal de la propia unidad administrativa como con personal de otros servicios de la Secretaría General, dando cuenta a la Mesa de las Corts Valencianes y al Consell de Personal.

Las resoluciones que, previa consulta con los responsables de los servicios y unidades afectadas, se adopten al efecto serán inmediatamente ejecutivas.

## ANNEX

		<b>SOL·LICITUD DE MESURES EXCEPCIONALS DE CONCILIACIÓ DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR I LABORAL</b>	
<b>A</b>	<b>DADES D'IDENTIFICACIÓ</b>		
COGNOMS, NOM		DNI	TELEFON
LLOC DE TREBALL		SERVEI/DEPARTAMENT	CORREU ELECTRÒNIC
<b>B</b>	<b>EXPOSE</b>		
<p>Que, de conformitat amb l'apartat V del Pla de contingència per a la reincorporació al treball presencial del personal de les Corts Valencianes, aprovat per la Mesa de les Corts Valencianes i la Junta de Síndics el dia 5 de maig de 2020, i atès que em trobe en un dels supòsits d'aquest apartat V,</p> <p><input type="checkbox"/> Tinc a càrrec meu fills, filles, xiquets o xiquetes en acolliment preadoptiu o permanent, de 13 anys o menors d'aquesta edat, afectats pel tancament dels centres educatius.</p> <p><input type="checkbox"/> Tinc a càrrec meu majors dependents afectats pel tancament dels centres de majors.</p> <p><input type="checkbox"/> Convisc amb familiars immunodeprimits.</p>			
<b>C</b>	<b>SOL·LICITE</b>		
<p>Que se m'apliquen, per ordre de preferència, les mesures excepcionals següents de conciliació de la vida personal, familiar i laboral, previstes en l'apartat V del pla de contingència esmentat:</p> <p>a) Flexibilització de l'horari de permanència obligatòria, sense subjecció als límits previstos en l'article 34 de l'Estatut de personal de les Corts Valencianes.</p> <p>b) Permanència en el meu domicili en règim de teletreball si no és possible la situació anterior.</p> <p>c) Permanència en el meu domicili, per ser imprescindible per a atendre les circumstàncies expressades en el supòsit abans esmentat, sota la cobertura del permís per compliment d'un deure inexcusable, si no pot articular-se cap de les mesures anteriors, de conformitat amb el que disposa l'article 27 de l'Estatut de personal de les Corts Valencianes.</p> <p>A aquest efecte, adjunte la declaració responsable acreditativa de la situació que invoque i la fotocòpia del llibre de família o la resolució administrativa corresponent, en el cas que aquests documents no consten en el meu expedient personal en els arxius de les Corts Valencianes.</p> <p>València,      de maig de 2020</p> <p>Signat:</p>			

## ANNEX

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, de conformitat amb la sol·licitud realitzada anteriorment perquè se m'apliquen les mesures excepcionals de conciliació de la vida personal, familiar i laboral, i amb l'apartat V del Pla de contingència per a la reincorporació al treball presencial del personal de les Corts Valencianes, realitze la DECLARACIÓ RESPONSABLE següent:

Per a justificar-ho, adjunte:

Fotocòpia del llibre de família

Resolució administrativa corresponent


Documentació mèdica acreditativa de la immunodepressió que pateix el familiar amb qui convisc, la qual tramet directament a la cap del Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball perquè en siga sabedora i valore el que corresponga.

València, de maig de 2020

Signat:



## ANEXO

		<b>SOLICITUD DE MEDIDAS EXCEPCIONALES DE CONCILIACIÓN DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR Y LABORAL</b>	
<b>A</b>	<b>DATOS DE IDENTIFICACIÓN</b>		
APELLIDOS, NOMBRE		DNI	TELÉFONO
PUESTO DE TRABAJO		SERVICIO/DEPARTAMENTO	CORREO ELECTRÓNICO
<b>B</b>	<b>EXPONGO</b>		
<p>Que, de conformidad con el apartado V del Plan de contingencia para la reincorporación al trabajo presencial del personal de las Cortes Valencianes, aprobado por la Mesa de las Cortes Valencianes y la Junta de Síndics el día 5 de mayo de 2020, considerando que me encuentro en uno de los supuestos de este apartado V,</p> <p><input type="checkbox"/> Tengo a mi cargo hijos, hijas, niños o niñas en acogimiento preadoptivo o permanente, de 13 años o menores de esta edad, afectados por el cierre de los centros educativos.</p> <p><input type="checkbox"/> Tengo a mi cargo mayores dependientes afectados por el cierre de los centros de mayores.</p> <p><input type="checkbox"/> Convivo con familiares inmunodeprimidos.</p>			
<b>C</b>	<b>SOLICITO</b>		
<p>Que se me aplique, por orden de preferencia, las siguientes medidas excepcionales de conciliación de la vida personal, familiar y laboral, previstas en el apartado V del indicado plan de contingencia:</p> <p><i>a)</i> Flexibilización del horario de permanencia obligatoria, sin sujeción a los límites previstos en el artículo 34 del Estatuto de personal de las Cortes Valencianes.</p> <p><i>b)</i> Permanencia en mi domicilio en régimen de teletrabajo, en caso de no ser posible la situación anterior.</p> <p><i>c)</i> Permanencia en mi domicilio, por ser imprescindible para atender las circunstancias expresadas en el supuesto arriba señalado, bajo la cobertura del permiso por cumplimiento de un deber inexcusable, en caso de no poder articularse alguna de las anteriores medidas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 del Estatuto de personal de las Cortes Valencianes.</p> <p>A tal efecto, adjunto la declaración responsable acreditativa de la situación que invoco y la fotocopia del libro de familia o la resolución administrativa correspondiente, para el supuesto de que dichos documentos no consten en mi expediente personal en los archivos de las Cortes Valencianes.</p> <p>València,      de mayo de 2020</p> <p>Firmado:</p>			

## ANEXO

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, de conformidad con la solicitud realizada anteriormente al efecto de aplicación de las medidas excepcionales de conciliación de la vida personal, familiar y laboral y con el apartado V del Plan de contingencia para la reincorporación al trabajo presencial del personal de las Corts Valencianes, realizo la siguiente DECLARACIÓN RESPONSABLE:

Para su justificación, adjunto:

- Fotocopia del libro de familia
- Resolución administrativa correspondiente
- Documentación médica acreditativa de la inmunodepresión que padece el familiar con quien convivo, que remito directamente a la jefa del Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo para su conocimiento y la valoración que proceda.

València, de mayo de 2020

Firmado: