

En compliment del que hi ha disposat en l'article 96.1 del Reglament de les Corts Valencianes, s'ordena la publicació d'aquest acord de la Mesa en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*.

Palau de les Corts Valencianes
València, 9 de juny de 2020

El president
Enric Morera i Català

El secretari segon
Luis Arquillos Cruz

III. INFORMACIÓ

A. Acords, resolucions i comunicacions dels òrgans de la cambra

Acord 744/X, de la Mesa de les Corts Valencianes, de 9 de juny de 2020, sobre mesures d'adaptació de l'activitat de les Corts Valencianes a les condicions sanitàries actuals

El passat 5 de maig de 2020 la Mesa de les Corts Valencianes va adoptar l'Acord 655/X (BOCV número 76, de 8 de maig de 2020), pel qual es va reprendre, el dia 11 de maig, el període ordinari de sessions, i s'establiren, a més, mesures de protecció i seguretat per a l'exercici de l'activitat parlamentària. L'evolució de la pandèmia en el territori de la nostra comunitat, la modificació de les mesures aplicables a aquesta, el nou informe del Comitè de Seguretat i Salut del passat 21 de maig i el retorn gradual a la normalitat van fer aconsellable l'actualització d'aquell acord mitjançant l'Acord 709/X, de 26 de maig (BOCV número 81, de 29 de maig de 2020).

En aquest moment, de nou, tenint en compte la progressió que ja s'ha produït i la que és previsible que es produïska en les fases de desescalada establides per les autoritats sanitàries de l'Estat, es considera necessari dur a terme una actualització de les mesures, atenent sempre el que ha assenyalat el Comitè de Seguretat i Salut.

Per això, a la vista de les consideracions elevades pel Comitè de Seguretat i Salut el passat dia 4 de juny, la Mesa de les Corts Valencianes i la Junta de Síndics, en la reunió telemàtica celebrada el dia 9 de juny de 2020, han adoptat l'acord següent:

ACORD

Primer. Substituir mitjançant aquest acord els de la Mesa de les Corts Valencianes 655/X, de 5 de maig de 2020 (BOCV número 76, de 8 de maig), pel qual es reprenia el període ordinari de sessions i s'establien mesures de protecció i seguretat per a l'exercici de l'activitat parlamentària,

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 96.1 del Reglamento de las Corts Valencianes, se ordena la publicación de este acuerdo de la Mesa en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*.

Palau de las Corts Valencianes
València, 9 de junio de 2020

El presidente
Enric Morera i Català

El secretario segundo
Luis Arquillos Cruz

III. INFORMACIÓN

A. Acuerdos, resoluciones y comunicaciones de los órganos de la cámara

Acuerdo 744/X, de la Mesa de les Corts Valencianes, de 9 de junio de 2020, sobre medidas de adaptación de la actividad de las Corts Valencianes a las condiciones sanitarias actuales

El pasado 5 de mayo de 2020 la Mesa de las Corts Valencianes adoptó el Acuerdo 655/X (BOCV 76, de 8 de mayo de 2020), por el que se reanudó, el día 11 de mayo, el período ordinario de sesiones, estableciéndose, además, medidas de protección y seguridad para el desarrollo de la actividad parlamentaria. La evolución de la pandemia en el territorio de nuestra Comunitat, la modificación de las medidas aplicables a la misma, el nuevo informe del Comité de Seguridad y Salud del pasado 21 de mayo y el paulatino retorno a la normalidad hicieron aconsejable la actualización del mismo mediante el Acuerdo 709/X, de 26 de mayo (BOCV 81, de 29 de mayo de 2020).

En este momento, de nuevo, teniendo en cuenta la progresión que ya se ha producido y la que es previsible que se produzca en las fases de desescalada establecidas por las autoridades sanitarias del Estado, se considera necesario llevar a cabo una actualización de las medidas, atendiendo siempre lo señalado por el Comité de Seguridad y Salud.

Por ello, a la vista de las Consideraciones elevadas por el Comité de Seguridad y Salud el pasado día 4 de junio, la Mesa de les Corts Valencianes y la Junta de Síndics, en su reunión telemática celebrada el día 9 de junio de 2020, ha adoptado el siguiente

ACUERDO

Primero. Sustituir, mediante este acuerdo los de la Mesa de las Corts Valencianes, 655/X, de 5 de mayo de 2020 (BOCV 76, de 8 de mayo), por el que se reanudaba el período ordinario de sesiones y se establecían medidas de protección y seguridad para el desarrollo de la actividad parlamentaria

i 709/X, de 26 de maig (BOCV número 81, de 29 de maig), que modificava i substituïa l'anterior.

Segon. Assumir les consideracions sobre mesures de protecció de la salut del personal parlamentari i funcional adoptades –per unanimitat– pel Comitè de Seguretat i Salut de la nostra institució en les reunions telemàtiques celebrades els dies 1 de maig, 21 de maig i 4 de juny de 2020.

Tercer. A partir del 15 de juny de 2020 i fins que no s'adopti un nou acord de la Mesa de les Corts Valencianes i la Junta de Síndics, s'han d'aplicar les disposicions següents:

1. Es manté la vigència, amb caràcter general, de la tramitació de les iniciatives parlamentàries i el còmput dels terminis establits en el Reglament de les Corts Valencianes.

2. Poden fer-se sessions presencials d'òrgans parlamentaris tots els dies laborables de la setmana en horari matinal (entre les 9.30 i les 14.30 hores, i se'n flexibilitza l'acabament fins a les 15.00 hores).

L'accés del personal de la institució s'ha de produir entre les 8.30 i les 9.15 hores, en funció de les indicacions dels caps de servei respectius.

3. Les sessions de ple i de comissió s'han de celebrar de conformitat amb la Resolució de Presidència 3/X, de 9 de juny de 2020. S'autoritza expressament l'accés a la seu de les Corts Valencianes i l'entrada en l'hemicicle a les persones –una per diputada– que actuen com a assistent o com a intèrpret de llengua de signes acompanyant les diputades que assistisquen a la sessió que se celebri i tinguen reconeguda aquesta ajuda personal.

4. Els dies que no hi haja sessió plenària es pot celebrar una sessió de comissió en l'hemicicle.

A més, dos dies per setmana, es podria celebrar una segona sessió, tant en la sala de comissions A, com –si la disponibilitat de personal ho permet– en la sala d'usos múltiples.

En el primer cas, l'aforament màxim de la sala, incloent-hi diputats/ades, lletrat/ada, uixer/ra, eventuais compareixents (i acompanyant, si el compareixent fora un membre del Consell), serà de 13 persones. Correspon a la mesa de la respectiva comissió organitzar l'assistència a aquesta perquè no se supere l'aforament esmentat. A més, es permetrà que, per torns, hi poguera accedir un fotògraf/a (l'oficial de les Corts Valencianes, dels grups o fotoperiodistes externs).

En el segon supòsit, l'aforament màxim serà de 18 persones, incloent-hi 11 diputats/ades, lletrat/ada, uixer/ra, compareixent –i acompanyant, si fora el cas– i tres fotògrafs/fotògrafes simultàniament, que podrien rellevar-se, si hi haguera més demanda. També hi accedirien els tècnics/tècniques de registre i so.

En tot cas, els grups parlamentaris adoptaran les mesures que consideren oportunes per tal de minimitzar l'assistència dels seus membres; d'altra banda les meses de les comissions garantirán el compliment dels aforaments.

y 709/X, de 26 de mayo (BOCV 81, de 29 de mayo) que modificaba y sustituía al anterior.

Segundo. Asumir las consideraciones sobre medidas de protección de la salud del personal parlamentario y funcional adoptadas –por unanimidad– por el Comité de Seguridad y Salud de nuestra Institución en sus reuniones telemáticas celebradas los días 1 de mayo, 21 de mayo y 4 de junio de 2020.

Tercero. A partir del 15 de junio de 2020 y en tanto no se adopte un nuevo acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes y la Junta de Síndics, se aplicarán las siguientes disposiciones:

1. Se mantiene la vigencia, con carácter general, de la tramitación de las iniciativas parlamentarias y el cómputo de los plazos establecidos en el Reglamento de las Corts Valencianes.

2. Podrán desarrollarse sesiones presenciales de órganos parlamentarios todos los días laborables de la semana en horario matinal (entre las 9:30 y las 14:30 horas, pudiendo flexibilizarse la finalización hasta las 15.00 horas).

El acceso del personal de la institución se producirá entre las 8:30 y las 9:15 horas, en función de las indicaciones de los respectivos jefes o jefas de servicio.

3. Las sesiones del pleno y de comisión se celebrarán de conformidad con lo establecido en la Resolución de Presidencia 3/X, de 9 de junio de 2020. Se autoriza expresamente el acceso a la sede de las Corts Valencianes y la entrada en el hemiciclo a las personas –una por diputada– que actúen como asistente o como intérprete de lengua de signos acompañando a las diputadas que asistan a la sesión que se celebre y tengan reconocida dicha ayuda personal.

4. Los días que no haya sesión plenaria se podrá celebrar una sesión de comisión en el hemiciclo.

Además, dos días por semana, se podría celebrar una segunda sesión, ya sea en la sala de comisiones A, ya sea –si la disponibilidad de personal lo permite– en la sala de usos múltiples.

En el primer caso, el aforo máximo de la sala, incluyendo diputados/as, letrado/a, ujier, eventuales comparecientes (y acompañante, si el compareciente fuera un miembro del Consell), será de 13 personas. Corresponderá a la Mesa de la respectiva comisión organizar la asistencia a la misma para que no se supere dicho aforo. Además, se permitirá que, por turnos, pudiera acceder un fotógrafo/a (la oficial de las Corts Valencianes, de los grupos, o fotoperiodistas externos).

En el segundo supuesto, el aforo máximo será de 18 personas, incluyendo 11 diputados/as, letrado/a, ujier, compareciente –y acompañante, si fuera el caso– y tres fotógrafos/as simultáneamente, que podrían turnarse, si hubiera mayor demanda. También accederán los técnicos/as de registro y sonido.

En todo caso, los grupos parlamentarios adoptarán las medidas que consideren oportunas para minimizar la asistencia de sus miembros; por su parte, las mesas de las comisiones garantizarán el cumplimiento de los aforos.

5. En el desenvolupament de les sessions s'han de respectar totes les recomanacions formulades pel Comitè de Seguretat i Salut respecte de distàncies de seguretat, ús de guants, màscares, gel hidroalcohòlic, etc.

6. Les reunions de la Mesa de les Corts Valencianes, les meses de les comissions i la Junta de Síndics poden ser, durant la vigència d'aquest acord, tant presencials com telemàtiques. Les sessions presencials han de fer-se en horari matinal, sent compatibles amb la celebració –en un altre moment del dia– d'una sessió de ple o, inclús simultàniament, de sessions de comissió.

7. L'entrada a la seu de les Corts Valencianes, per a totes les persones que hagen d'accedir a la institució, s'ha de realitzar exclusivament per l'entrada que dona al carrer Llibertat (porta de l'Olivera).

8. El personal eventual integrat en el Gabinet de Presidència, tant el que es troba adscrit al president com l'adscrit a la resta de membres de la Mesa, ha de ser autoritzat per a l'accés a la institució pel seu respectiu responsable, que ha de comunicar-ho a la Seguretat de les Corts Valencianes.

9. Els diputats i diputades i el personal dels grups parlamentaris, amb els límits que s'estableixen en el paràgraf següent, poden accedir a la institució i quedar-s'hi, sense necessitat de sol·licitar autorització, tots els dies laborables, entre les 9.00 i les 15.00 hores.

No obstant això, l'assistència ha de ser, segons el criteri de cada grup parlamentari, la mínima imprescindible, per evitar que accedisquen als despatxos dels grups parlamentaris en un mateix dia més de la mitat dels diputats/ades d'un mateix grup ni més de la mitat del personal de cada un d'aquests. En aquest sentit, a més de respectar totes les mesures de seguretat proposades per la cap del Servei Preventiu Assistencial de Medicina del Treball, el Servei de Prevenció Aliè i el Comitè de Seguretat i Salut, se suggereix als grups parlamentaris que dividisquen al seu personal en dos grups, i que treballen cada un d'ells presencialment durant una setmana i teletreballant l'altra.

10. Quan un membre del Consell assistisca a una sessió parlamentària pot ser acompanyat, com a màxim, per una persona del seu gabinet o personal de la conselleria degudament acreditat amb antelació.

11. El règim d'accés dels mitjans de comunicació és el següent:

a) L'aplicació d'aquestes mesures pot adoptar-se des de l'adopció d'aquest acord, sense necessitat d'esperar al 15 de juny.

b) Tot representant dels mitjans de comunicació social que accedisca a la institució ha de disposar de l'autorització expressa del cap de premsa del Gabinet de Presidència, que ha de comunicar-ho al personal de Seguretat i Règim Interior. El seu accés està condicionat a l'ús de màscara, i ha de respectar en l'interior les màximes distàncies possibles tant entre ells, com respecte de funcionaris/àries i diputats/ades. A més, s'ha de disposar de les dades personals i correu electrònic i número de telèfon de contacte per a poder remetre-li mesures a respectar i per a un ulterior contacte, si és necessari.

5. En el desarrollo de las sesiones se respetarán todas las recomendaciones formuladas por el Comité de Seguridad y Salud respecto de distancias de seguridad; uso de guantes, mascarillas, gel hidroalcohólico; etc.

6. Las reuniones de la Mesa de las Corts Valencianes, las mesas de las comisiones y la Junta de Síndics podrán ser, durante la vigencia de este acuerdo, tanto presenciales como telemáticas. Las sesiones presenciales deberán desarrollarse en horario matinal, siendo compatibles con la celebración –en otro momento del día– de una sesión de pleno o, incluso simultáneamente, de sesiones de comisión.

7. La entrada a la sede de las Corts Valencianes, para todas las personas que deban acceder a la Institución, se realizará exclusivamente por la entrada recayente a la calle Libertad (puerta de l'Olivera).

8. El personal eventual integrado en el Gabinete de Presidencia, tanto el que se halla adscrito al presidente como el adscrito al resto de miembros de la Mesa, deberá ser autorizado para su acceso a la institución por su respectivo responsable, quien deberá comunicarlo a Seguridad de las Corts Valencianes.

9. Los diputados y diputadas y el personal de los grupos parlamentarios, con los límites que se establecen en el siguiente párrafo, podrán acceder a la institución y permanecer en la misma, sin necesidad de solicitar autorización, todos los días laborables, entre las 9 y las 15.00 horas.

No obstante, la asistencia debe ser, a criterio de cada grupo parlamentario, la mínima imprescindible, evitando que accedan a los despachos de los grupos parlamentarios, en un mismo día, más de la mitad de los diputados/as de un mismo grupo ni más de la mitad del personal de cada uno de los mismos. En este sentido, además de respetarse todas las medidas de seguridad propuestas por la jefa del Servicio Preventivo Asistencial de Medicina del Trabajo, el Servicio de Prevención Ajeno y el Comité de Seguridad y Salud, se sugiere a los grupos parlamentarios que dividan a su personal en dos grupos, trabajando cada uno de ellos presencialmente durante una semana y teletrabajando la otra.

10. Cuando un miembro del Consell asista a una sesión parlamentaria podrá acompañarle, como máximo, una persona de su gabinete o personal de la conselleria debidamente acreditado con antelación.

11. El régimen de acceso de los medios de comunicación será el siguiente:

a) La aplicación de estas medidas puede adoptarse desde la adopción del presente acuerdo, sin necesidad de esperar al 15 de junio.

b) Todo representante de los medios de comunicación social que acceda a la institución debe contar con la expresa autorización del jefe de prensa del Gabinete de Presidencia, que deberá comunicarlo al personal de Seguridad y Régimen Interior. Su acceso estará condicionado al uso de mascarilla, debiendo en el interior respetar las máximas distancias posibles tanto entre ellos, como respecto de funcionarios/as y diputados/as. Además, se deberá contar con los datos personales y correo electrónico y número de teléfono de contacto para poder remitirle medidas a respetar y para un ulterior contacto, si fuera necesario.

c) A les rodes de premsa que es desenvolupen en la sala d'usos múltiples poden accedir un màxim de divuit representants dels mitjans de comunicació ubicant-se tres per fila i en zig-zag.

d) A les sessions de comissió que es desenvolupen en la sala de comissions A o en la sala d'usos múltiples únicament poden accedir fotoperiodistes. A l'interior de la sala han d'accedir per torns, de conformitat amb el que s'ha establert anteriorment.

e) En el supòsit de la celebració de juntes de síndics presencials, correspondrà al cap de premsa del Gabinet de Presidència decidir i organitzar la presència dels mitjans de comunicació abans d'aquesta, així com les rodes de premsa posteriors, amb l'accés ja indicat a la sala d'usos múltiples per a les rodes de premsa.

f) En les sessions que tinguen lloc en l'hemicicle, tant de comissió com de ple, els fotoperiodistes poden accedir a l'interior de l'hemicicle, abans de l'inici de la sessió; quant a la ubicació durant el desenvolupament de la sessió, aquesta ha de ser en les cabines de premsa –que no han d'estar ocupades per més de 3 persones per cabina, la qual cosa faria un total de 12 persones– i en les tribunes de públic –on podrien ubicar-se 16 persones més, a més del personal de seguretat–. Ha de tenir-se en compte que aquests espais han de donar cabuda a: la fotografia de les Corts; els tècnics d'À Punt –que emetrien el senyal d'àudio i vídeo a la resta de cadenes de televisió–; el personal dels grups parlamentaris que tinguen la condició de periodistes; els representants dels mitjans de comunicació social acreditats; i les persones assistents dels membres del Consell. Per això, el cap de premsa del Gabinet de Presidència ha d'ajustar l'accés dels mitjans a la disponibilitat realment existent, comptant per a això amb el Servei de Relacions Públiques i Protocol.

12. No s'han de permetre visites individuals ni grupals, ni s'han de celebrar actes que no tinguen estricte caràcter parlamentari en cap dels edificis de la institució. No es permet l'accés de públic a les sessions plenàries ni de comissió, ni cap tipus de visita als despachos de les Corts Valencianes o dels grups parlamentaris.

13. L'accés d'empreses externes –excepte seguretat, neteja i la fotografia de les Corts Valencianes– s'ha de limitar al màxim i necessita, en tot cas, l'autorització prèvia de la Secretaria General –que compta per a això amb la col·laboració del Servei de Seguretat– i de la coordinació d'activitats amb el Servei de Prevenció Aliè. L'autorització de l'accés dels mitjans de comunicació correspon al Gabinet de Presidència.

Quart. Es manté la vigència del Pla de contingència per a la reincorporació al treball presencial del personal de les Corts Valencianes que va ser aprovat per l'Acord 655/X i figura com a annex a aquell, i continua facultada la Secretaria General per a l'adopció de les mesures necessàries per a la seua execució, sense perjudici del que s'estableix en l'apartat següent.

Cinquè. Mantenir amb caràcter general, mentres subsisteix la situació de risc sanitari per coronavirus COVID-19 i així ho determinen les autoritats sanitàries, la preferència del teletreball en l'exercici dels llocs de treball de la Secretaria

c) A las ruedas de prensa que se desarrollen en la sala de usos múltiples podrán acceder un máximo de dieciocho representantes de los medios de comunicación ubicándose tres por fila y en zig-zag.

d) A las sesiones de comisión que se desarrollen en la sala de comisiones A o en la sala de usos múltiples únicamente podrán acceder fotoperiodistas. Al interior de la sala deberán acceder por turnos, de conformidad con lo establecido anteriormente.

e) En el supuesto de la celebración de juntas de Síndics presenciales, corresponderá al jefe de prensa del Gabinete de Presidencia decidir y organizar la presencia de los medios de comunicación antes de la misma, así como las ruedas de prensa posteriores, con el acceso ya indicado a la sala de usos múltiples para las ruedas de prensa.

f) En las sesiones que tengan lugar en el hemiciclo, tanto de comisión como de pleno, los fotoperiodistas podrán acceder al interior del hemiciclo, antes del inicio de la sesión; en cuanto a la ubicación durante el desarrollo de la sesión, la misma será en las cabinas de prensa –que no estarán ocupadas por más de 3 personas por cabina, lo que haría un total de 12 personas– y en las tribunas de público –donde podrían ubicarse otras 16 personas, además del personal de seguridad–. Debe tenerse en cuenta que dichos espacios deben dar cabida a: la fotografía de las Corts Valencianes; los técnicos de À Punt –que emitirían la señal de audio y vídeo al resto de cadenas de televisión–; el personal de los grupos parlamentarios que tengan la condición de periodistas; los representantes de los medios de comunicación social acreditados; y los/las asistentes de los miembros del Consell. Por ello, el jefe de prensa del Gabinete de Presidencia deberá ajustar el acceso de los medios a la disponibilidad realmente existente, contando para ello con el Servicio de Relaciones Públicas y Protocolo.

12. No se permitirán visitas individuales ni grupales, ni se celebrarán actos que no tengan estricto carácter parlamentario en ninguno de los edificios de la Institución. No se permite el acceso de público a las sesiones plenarias ni de comisión, ni ningún tipo de visita a los despachos de las Corts Valencianes o de los grupos parlamentarios.

13. El acceso de empresas externas –excepto seguridad, limpieza y la fotografía de las Corts Valencianes– se limitará al máximo y precisará, en todo caso, de la previa autorización de Secretaría General –contando para ello con la colaboración del Servicio de Seguridad– y de la coordinación de actividades con el Servicio de Prevención Ajeno. La autorización del acceso de los medios de comunicación corresponderá al Gabinete de Presidencia.

Cuarto. Se mantiene la vigencia del Plan de contingencia para la reincorporación al trabajo presencial del personal de las Corts Valencianes que fue aprobado por el Acuerdo 655/X y figura como anexo al mismo, siguiendo facultada la Secretaría General para la adopción de las medidas necesarias para la ejecución del mismo, sin perjuicio de lo que establece en el apartado siguiente.

Quinto. Mantener con carácter general, en tanto subsiste la situación de riesgo sanitario por coronavirus COVID-19 y así lo determinen las autoridades sanitarias, la preferencia del teletreball en el desempeño de los puestos de trabajo

General que ho permeten per la seua naturalesa i contingut funcional, i especialment per a aquelles persones que tenen la condició de personal especialment sensible al coronavirus. Mantenir, així mateix, les mesures excepcionals de conciliació que s'hagen autoritzat basant-se en l'apartat V del Pla de contingència. En relació amb això, a partir del 15 de juny de 2020, el funcionament serà el següent:

- Les persones que tinguen la condició de personal especialment sensible a la COVID-19 i es troben en règim de teletreball estricte, les persones que estiguen en situació d'aïllament-quarantena i les que tinguen autoritzades mesures excepcionals de conciliació per conviure amb familiars immunodeprimits, han de comunicar a la Secretaria General si hi ha cap circumstància que els impedisca desenvolupar totalment o parcialment el teletreball.

- El personal que té autoritzades mesures excepcionals de conciliació per motius distints dels anteriors ha de comunicar a la Secretaria General si hi ha cap circumstància que els impedeix desenvolupar totalment o parcial el teletreball, així com els dies de la setmana en jornada de matí i la franja horària adicional en jornada de vesprada en què tindrien disponibilitat per a la realització de l'activitat presencial que els puga ser requerida pels caps del seu servei o els responsables de la seua unitat administrativa.

- La resta del personal –inclòs el personal que, tenint la condició de sensible a la COVID-19, pot realitzar treball presencial amb mesures d'adaptació del lloc–, s'ha de considerar disponible, i cada lletrat/ada, cap de servei o d'unitat ha d'organitzar dos equips, de manera que cada setmana, mitjançant «torns espill», acudisca presencialment al lloc de treball un d'aquests equips, quedant-se l'altre en règim de teletreball, respectant sempre les recomanacions de les autoritats sanitàries i el Comitè de Seguretat i Salut. La Secretaria General, a la vista de la proposta de cada lletrat/ada-director/ra o cap de servei o unitat, comunicarà a la direcció proponent i al Servei de Seguretat el personal que ha d'acudir presencialment.

- El personal funcionari, o que presta els seus serveis en la institució, que no haja sigut designat per a treballar presencialment en el torn setmanal i dega o desitge accedir a la institució necessita, com fins ara, l'autorització de la Secretaria General.

- En cas que siga necessari, el personal disponible que no haja sigut designat per a treballar presencialment una setmana, així com el personal que té reconegudes mesures de conciliació, pot ser requerit per a la realització específica i puntual de treballs presencials, d'acord amb el que dispose la Secretaria General o la direcció dels serveis i unitats administratives, sempre amb el coneixement d'aquesta, respectant el Pla de contingència i les recomanacions formulades pel Comitè de Seguretat i Salut.

Sisè. Fins a l'adopció d'un nou acord per la Mesa de les Corts Valencianes es manté la vigència de les mesures següents:

- La fiscalització prèvia realitzada per la Intervenció de les Corts Valencianes se substitueix pel control financer posterior.

de la Secretaría General cuya naturaleza y contenido funcional lo permita, y especialmente para aquellas personas que tienen la condición de personal especialmente sensible al coronavirus. Mantener, así mismo, las medidas excepcionales de conciliación que se hayan autorizado en base al apartado V del Plan de contingencia. En relación con ello, a partir del 15 de junio de 2020, el funcionamiento será el siguiente:

- Las personas que tengan la condición de personal especialmente sensible a la COVID-19 y se hallen en régimen de teletrabajo estricto, las personas que estén en situación de aislamiento-cuarentena y las que tengan autorizadas medidas excepcionales de conciliación por convivir con familiares inmunodeprimidos comunicarán a la Secretaría General si existe alguna circunstancia que les impide desarrollar total o parcialmente el teletrabajo.

- El personal que tiene autorizadas medidas excepcionales de conciliación por motivos distintos a los anteriores comunicará a la Secretaría General si existe alguna circunstancia que les impide desarrollar total o parcialmente el teletrabajo, así como los días de la semana en jornada de mañana y la franja horaria adicional en jornada de tarde en la que tendrían disponibilidad para la realización de la actividad presencial que se les pueda requerir por los jefes/as de su servicio o los responsables de su unidad administrativa.

- El resto del personal –incluido el personal que, teniendo la condición de sensible a la COVID-19, puede realizar trabajo presencial con medidas de adaptación del puesto–, se considerará disponible, organizándose por cada letrado-a, jefe/a servicio, o de unidad, dos equipos, de forma que cada semana, mediante «turnos espejo», acuda presencialmente al puesto de trabajo uno de esos equipos, permaneciendo el otro en régimen de teletrabajo, respetando siempre las recomendaciones de las autoridades sanitarias y el Comité de Seguridad y Salud. La Secretaría General, a la vista de la propuesta de cada letrado/a-director/a o jefe/a de servicio o unidad comunicará a la jefatura proponente y al Servicio de Seguridad el personal que debe acudir presencialmente.

- El personal funcionario, o que presta sus servicios en la Institución, que no haya sido designado para trabajar presencialmente en el turno semanal y deba o desee acceder a la Institución precisará, como hasta ahora, de autorización de la Secretaría General.

- En caso de resultar necesario, el personal disponible que no haya sido designado para trabajar presencialmente una semana, así como el personal que tiene reconocidas medidas de conciliación, podrá ser requerido para la realización específica y puntual de trabajos presenciales, conforme a lo que disponga la Secretaría General o la jefatura de los servicios y unidades administrativas, siempre con el conocimiento de ésta, respetando lo que establece el Plan de contingencia y las recomendaciones formuladas por el Comité de Seguridad y Salud.

Sexto. Hasta la adopción de un nuevo acuerdo por la Mesa de las Corts Valencianes se mantiene la vigencia de las siguientes medidas:

- La fiscalización previa realizada por la Intervención de las Corts Valencianes se sustituye por el control financiero posterior.

– Es deixa sense efecte l'acord de la Mesa de les Corts Valencianes sobre establiment d'un sistema provisional de verificació i control documental de compliment de l'horari de treball, i correspon el control de compliment del mateix als caps dels corresponents serveis i responsables de les unitats administratives.

– Es manté la suspensió del període de formació de les persones que tinguen adjudicada una beca per les Corts Valencianes; el període de duració de la beca es prolongarà en el mateix temps que haja sigut suspesa.

– El servei de neteja intensificarà la seua activitat per a procedir a la desinfecció dels espais comuns de la institució, així com d'aquells despatxos i espais als quals s'accedisca durant aquest període, fent insistència en els elements metàl·lics, tot això de conformitat amb el protocol previst.

Setè. S'han d'iniciar converses amb l'empresa adjudicatària del servei de cafeteria i menjador de les Corts Valencianes per a organitzar la futura reobertura d'aquest servei amb totes les mesures de seguretat, procurant que s'habilite tant el menjador de la planta de l'hemicicle com la cafeteria de la planta baixa. No obstant això, aquesta obertura no s'ha de produir fins que així ho decidisca l'òrgan rector de la cambra d'acord amb el Comitè de Seguretat i Salut.

Vuitè. Aquest acord, que podrà variar en funció de l'evolució de la pandèmia i de les decisions que, tant el Consell com el Govern d'Espanya puguen adoptar en el futur, així com de les indicacions que formule el Comitè de Seguretat i Salut de les Corts Valencianes, deroga els acords 655/X, de 5 de maig (BOCV número 76, de 8 de maig) i 709/X, de 26 de maig (BOCV número 81, de 29 de maig).

Novè. Aquest acord s'ha de comunicar als grups parlamentaris i al Consell i s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*. Així mateix, s'ha de comunicar a tot el personal de les Corts Valencianes i al Consell de Personal de les Corts Valencianes.

Palau de les Corts Valencianes
València, 9 de juny de 2020

El president
Enric Morera i Català

El secretari segon
Luis Arquillos Cruz

– Se deja sin efecto el acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes sobre establecimiento de un sistema provisional de verificación y control documental de cumplimiento del horario de trabajo, correspondiendo el control de cumplimiento del mismo a los jefes/as de los correspondientes servicios y responsables de las unidades administrativas.

– Se mantiene la suspensión del periodo de formación de las personas que tengan adjudicada una beca por las Corts Valencianes; el periodo de duración de la beca se prolongará en el mismo tiempo que haya sido suspendida.

– El servicio de limpieza intensificará su actividad para proceder a la desinfección de los espacios comunes de la institución, así como de aquellos despachos y espacios a los que se acceda durante este periodo, haciendo hincapié en los elementos metálicos, todo ello de conformidad con el protocolo previsto.

Séptimo. Se iniciarán conversaciones con la empresa adjudicataria del servicio de cafetería y comedor de las Corts Valencianes para organizar la futura reapertura de dicho servicio con todas las medidas de seguridad, procurando que se habilite tanto el comedor de la planta hemiciclo como la cafetería de la planta baja. No obstante, dicha apertura no se producirá hasta que así se decida por el órgano rector de la cámara de acuerdo con el Comité de Seguridad y Salud.

Octavo. Este acuerdo, que podrá variar en función de la evolución de la pandemia y de las decisiones que el Consell como el Gobierno de España puedan adoptar en el futuro, así como de las indicaciones que se formulen por el Comité de Seguridad y Salud de las Corts Valencianes, deroga los acuerdos 655/X, de 5 de mayo (BOCV 76, de 8 de mayo) y 709/X, de 26 de mayo (BOCV 81, de 29 de mayo).

Noveno. El presente acuerdo se comunicará a los grupos parlamentarios y al Consell y se publicará en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*. Asimismo, se comunicará a todo el personal de las Corts Valencianes y al Consell de Personal de las Corts Valencianes.

Palau de les Corts Valencianes
València, 9 de junio de 2020

El president
Enric Morera i Català

El secretario segundo
Luis Arquillos Cruz