

## Reglament de les Corts Valencianes, al Consell sobre les mesures amb relació a la fiscalització de subvencions (RE número 12.300)

Quines mesures ha adoptat la Intervenció General amb relació a la fiscalització de subvencions a partir de l'exercici 2019?

València, 18 de desembre de 2019  
Eva Ortiz Vilella

### III. INFORMACIÓ

#### A. Acords, resolucions i comunicacions dels òrgans de la cambra

Acord de la Mesa de les Corts Valencianes número 432/X, pel qual es corregeix l'error material involuntari i es fa una redacció nova de l'apartat 4 de l'article 8 dels Estatuts de govern i règim interior de les Corts Valencianes que regulen l'organització i el funcionament de la Secretaria General

#### MESA DE LES CORTS VALENCIANES

En data 29 d'octubre de 2019 la Mesa va adoptar l'Acord número 275/X, d'aprovació d'organigrama de la Secretaria General i dels Estatuts de govern i règim interior que contenen les normes reguladores de la Secretaria General (*Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* número 40, de 20 de novembre de 2019).

Després de l'adopció i la publicació de l'acord esmentat, s'ha detectat que s'ha produït un error en la inserció en aquest de les funcions que corresponen al Departament de Biblioteca, integrat en el Servei de Documentació, Biblioteca i Arxiu. L'error consisteix a haver mantingut involuntàriament, per un error material en la redacció del document de treball, una descripció de les funcions que no respon a la que va ser elaborada per la biblioteca mateixa a sol·licitud del ponent que elaborava l'esborrany del document i assumida com a correcta per la representació de les Corts Valencianes en el procés d'elaboració dels estatuts esmentats.

Escau, per tant, efectuar la correcció de l'error advertit i adoptar l'acord corresponent per la Mesa de les Corts Valencianes, que ha de ser publicat en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Aquesta correcció afecta la redacció de l'apartat 4 de l'article 8, que ha de tenir la redacció següent:

«4. Al Departament de Biblioteca li corresponen, seguint les instruccions del cap o la cap del servei, les funcions següents:

a) Garantir la disponibilitat dels fons bibliogràfics per al desenvolupament de l'estudi, la investigació, l'activitat

## Reglamento de las Corts Valencianes, al Consell sobre las medidas en relación con la fiscalización de subvenciones (RE número 12.300)

¿Qué medidas ha adoptado la Intervención General en relación con la fiscalización de subvenciones a partir del ejercicio 2019?

València, 18 de diciembre de 2019  
Eva Ortiz Vilella

### III. INFORMACIÓN

#### A. Acuerdos, resoluciones y comunicaciones de los órganos de la cámara

Acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes número 432/X, por el que se corrige el error material involuntario y se da nueva redacción al apartado 4 del artículo 8 de los Estatutos de gobierno y régimen interior de las Corts Valencianes que regulan la organización y el funcionamiento de la Secretaría General

#### MESA DE LAS CORTS VALENCIANES

En fecha 29 de octubre de 2019 la Mesa adoptó el Acuerdo número 275/X, de aprobación de organigrama de la Secretaría General y de los Estatutos de gobierno y régimen interior que contienen las normas reguladoras de la Secretaría General (*Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* número 40, de 20 de noviembre de 2019).

Tras la adopción y publicación de dicho acuerdo, se ha detectado que se ha producido un error en la inserción en el mismo de las funciones que corresponden al Departamento de Biblioteca, integrado en el Servicio de Documentación, Biblioteca y Archivo. El error consiste en haber mantenido involuntariamente, por un error material en la redacción del documento de trabajo, una descripción de dichas funciones que no responde a la que fue elaborada por la propia biblioteca a solicitud del ponente que elaboraba el borrador de dicho documento y asumida como correcta por la representación de las Corts Valencianes en el proceso de elaboración de los citados estatutos.

Procede, por tanto, efectuar la corrección del error advertido y adoptar el correspondiente acuerdo por la Mesa de las Corts Valencianes, que habrá de ser publicado en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Dicha corrección afecta a la redacción del apartado 4 del artículo 8, que deberá tener la siguiente redacción:

«4. Al Departamento de Biblioteca le corresponden, siguiendo las instrucciones del jefe/a del servicio, las siguientes funciones:

a) Garantizar la disponibilidad de los fondos bibliográficos para el desarrollo del estudio, la investigación, la actividad

parlamentària i altres activitats que es desenvolupen en les Corts Valencianes.

b) Gestionar-hi l'accés i propiciar el coneixement dels fons bibliogràfics i l'adquisició dels que sol·liciten els serveis de les Corts Valencianes, els grups parlamentaris i els diputats i diputades.

c) Facilitar l'accés a la informació bibliogràfica pròpia, i a la disponible en altres biblioteques, centres d'informació i repositoris bibliogràfics.

d) Protegir, conservar, adquirir, processar i difondre el patrimoni bibliogràfic de les Corts Valencianes.

e) Promoure programes, convenis i consorcis que tinguen per objecte la millora dels serveis bibliotecaris.

f) Promoure activitats i publicacions que faciliten les funcions anteriors.

g) Adquisició, tractament tècnic i control del patrimoni bibliogràfic de les Corts Valencianes.

h) Mantenir el catàleg i les bases de dades de la Biblioteca.

i) Capturar, integrar i transferir els registres bibliogràfics d'altres biblioteques i de la pròpia, sempre d'acord amb les directrius establides en els convenis subscrits amb altres biblioteques parlamentàries o especialitzades.

j) Gestió de les subscripcions, donacions i intercanvis de la Biblioteca de les Corts Valencianes.

k) Elaboració i renovació anual del catàleg de publicacions periòdiques.

l) Disposar per a la consulta el fons de publicacions periòdiques i facilitar-hi l'accés.

m) Elaboració dels productes documentals que permeten informar sobre noves adquisicions, subscripcions i intercanvis duts a terme per la Biblioteca.

n) Mantenir i renovar la pàgina web de la Biblioteca.

o) Gestió de les xarxes socials i les noves tecnologies en l'àmbit del tractament i la difusió de la informació pròpia de les competències del departament.

p) Gestionar i proposar totes les iniciatives que milloren el servei de préstec electrònic.

q) Aquelles altres funcions que li assigne el cap o la cap del servei en l'àmbit material del departament.»

Tot això de conformitat amb el que disposa l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en virtut del qual «Les administracions públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.»

parlamentaria y otras actividades que se desarrollen en las Corts Valencianes.

b) Gestionar el acceso y propiciar el conocimiento de los fondos bibliográficos y la adquisición de los que los servicios de las Corts Valencianes, grupos parlamentarios, diputados y diputadas soliciten.

c) Facilitar el acceso a la información bibliográfica propia, y a la disponible en otras bibliotecas, centros de información y repositorios bibliográficos.

d) Proteger, conservar, adquirir, procesar y difundir el patrimonio bibliográfico de las Corts Valencianes.

e) Promover programas, convenios y consorcios que tengan por objeto la mejora de los servicios bibliotecarios.

f) Promover actividades y publicaciones que faciliten las funciones anteriores.

g) Adquisición, tratamiento técnico y control del patrimonio bibliográfico de las Corts Valencianes.

h) Mantener el catálogo y las bases de datos de la Biblioteca.

i) Capturar, integrar y transferir los registros bibliográficos de otras bibliotecas y de la propia, siempre de acuerdo con las directrices establecidas en los convenios suscritos con otras bibliotecas parlamentarias o especializadas.

j) Gestión de las suscripciones, donaciones e intercambios de la Biblioteca de las Corts Valencianes.

k) Elaboración y renovación anual del catálogo de publicaciones periódicas.

l) Disponer para la consulta y facilitar el acceso al fondo de publicaciones periódicas.

m) Elaboración de los productos documentales que permitan informar sobre nuevas adquisiciones, suscripciones e intercambios llevados a cabo por la Biblioteca.

n) Mantener y renovar la página web de la Biblioteca.

o) Gestión de las redes sociales y nuevas tecnologías en el ámbito del tratamiento y difusión de la información propia de las competencias del departamento.

p) Gestionar y proponer todas las iniciativas que mejoren el servicio de préstamo electrónico.

q) Aquellas otras funciones que se le asignen por el jefe/a del servicio en el ámbito material del departamento.»

Todo ello de conformidad con lo dispuesto por el artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en virtud del cual «Las administraciones públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.»

En virtut del que s'ha dit anteriorment, la Mesa de les Corts Valencianes, en la reunió del dia 27 de desembre de 2019, ha adoptat el següent

#### ACORD

Primer. Efectuar la correcció de l'error material involuntari advertit en la redacció de l'apartat 4 de l'article 8 dels Estatuts de govern i règim interior de les Corts Valencianes que contenen les normes reguladores de la Secretaria General (*Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* número 40, de 20 de novembre de 2019), aprovats mitjançant l'Acord número 275/X, de 29 d'octubre de 2019, de la Mesa de les Corts Valencianes.

Segon. Declarar que la redacció correcta de l'apartat 4 de l'article 8 dels Estatuts de govern i règim interior de les Corts Valencianes que contenen les normes reguladores de la Secretaria General és la següent:

«4. Al Departament de Biblioteca li corresponen, seguint les instruccions del cap o la cap del servei, les funcions següents:

- a) Garantir la disponibilitat dels fons bibliogràfics per al desenvolupament de l'estudi, la investigació, l'activitat parlamentària i altres activitats que es desenvolupen en les Corts Valencianes.
- b) Gestionar-hi l'accés i propiciar el coneixement dels fons bibliogràfics i l'adquisició dels que sol·liciten els serveis de les Corts Valencianes, els grups parlamentaris i els diputats i diputades.
- c) Facilitar l'accés a la informació bibliogràfica pròpia, i a la disponible en altres biblioteques, centres d'informació i repositoris bibliogràfics.
- d) Protegir, conservar, adquirir, processar i difondre el patrimoni bibliogràfic de les Corts Valencianes.
- e) Promoure programes, convenis i consorcis que tinguen per objecte la millora dels serveis bibliotecaris.
- f) Promoure activitats i publicacions que faciliten les funcions anteriors.
- g) Adquisició, tractament tècnic i control del patrimoni bibliogràfic de les Corts Valencianes.
- h) Mantenir el catàleg i les bases de dades de la Biblioteca.
- i) Capturar, integrar i transferir els registres bibliogràfics d'altres biblioteques i de la pròpia, sempre d'acord amb les directrius establides en els convenis subscrits amb altres biblioteques parlamentàries o especialitzades.
- j) Gestió de les subscripcions, donacions i intercanvis de la Biblioteca de les Corts Valencianes.
- k) Elaboració i renovació anual del catàleg de publicacions periòdiques.
- l) Disposar per a la consulta el fons de publicacions periòdiques i facilitar-hi l'accés.

En virtud de lo anterior, la Mesa de las Corts Valencianes, en su reunión celebrada el día 27 de diciembre de 2019, ha adoptado el siguiente

#### ACUERDO

Primero. Efectuar la corrección del error material involuntario advertido en la redacción del apartado 4 del artículo 8 de los Estatutos de gobierno y régimen interior de las Corts Valencianes que contienen las normas reguladoras de la Secretaría General (*Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* número 40, de 20 de noviembre de 2019), aprobados mediante el Acuerdo número 275/X, de 29 de octubre de 2019, de la Mesa de las Corts Valencianes.

Segundo. Declarar que la redacción correcta del apartado 4 del artículo 8 de los Estatutos de gobierno y régimen interior de las Corts Valencianes que contienen las normas reguladoras de la Secretaría General es la siguiente:

«4. Al Departamento de Biblioteca le corresponden, siguiendo las instrucciones del jefe/a del servicio, las siguientes funciones:

- a) Garantizar la disponibilidad de los fondos bibliográficos para el desarrollo del estudio, la investigación, la actividad parlamentaria y otras actividades que se desarrollen en las Corts Valencianes.
- b) Gestionar el acceso y propiciar el conocimiento de los fondos bibliográficos y la adquisición de los que los servicios de las Corts Valencianes, grupos parlamentarios, diputados y diputadas soliciten.
- c) Facilitar el acceso de la información bibliográfica propia, y de la disponible en otras bibliotecas, centros de información y repositorios bibliográficos.
- d) Proteger, conservar, adquirir, procesar y difundir el patrimonio bibliográfico de las Corts Valencianes.
- e) Promover programas, convenios y consorcios que tengan por objeto la mejora de los servicios bibliotecarios.
- f) Promover actividades y publicaciones que faciliten las funciones anteriores.
- g) Adquisición, tratamiento técnico y control del patrimonio bibliográfico de las Corts Valencianes.
- h) Mantener el catálogo y bases de datos de la Biblioteca.
- i) Capturar, integrar y transferir los registros bibliográficos de otras bibliotecas y de la propia, siempre de acuerdo con las directrices establecidas en los convenios suscritos con otras bibliotecas parlamentarias o especializadas.
- j) Gestión de las suscripciones, donaciones e intercambios de la Biblioteca de las Corts Valencianes.
- k) Elaboración y renovación anual del catálogo de publicaciones periódicas.
- l) Disponer para la consulta y facilitar el acceso al fondo de publicaciones periódicas.

m) Elaboració dels productes documentals que permeten informar sobre noves adquisicions, subscripcions i intercanvis duts a terme per la Biblioteca.

n) Mantenir i renovar la pàgina web de la Biblioteca.

o) Gestió de les xarxes socials i les noves tecnologies en l'àmbit del tractament i la difusió de la informació pròpia de les competències del departament.

p) Gestionar i proposar totes les iniciatives que milloren el servei de préstec electrònic.

q) Aquelles altres funcions que li assigne el cap o la cap del servei en l'àmbit material del departament.»

Tercer. Efectuar la publicació de la correcció d'errors corresponent en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*, el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i la pàgina web de les Corts Valencianes, i notificar aquest acord al Consell de Personal de les Corts Valencianes, al Departament de Biblioteca i al Departament de Recursos Humans.

Palau de les Corts Valencianes  
València, 27 de desembre de 2019

## C. Composició dels òrgans de la cambra

**Modificacions en l'adscripció de diputades del Grup Parlamentari Vox Comunidad Valenciana (RE número 12.706) en diverses comissions**

### MESA DE LES CORTS VALENCIANES

La Mesa de les Corts Valencianes, en la reunió de 14 de gener de 2020, ha tingut coneixement de l'escrit presentat pel Grup Parlamentari Vox Comunidad Valenciana (RE núm. 12.706) mitjançant el qual comunica, a l'empara de l'article 40.2 del Reglament de les Corts Valencianes, les modificacions següents en l'adscripció de diputades del grup parlamentari en les comissions que tot seguit es detallen, amb efectes des de la data de presentació de l'esmentat escrit:

*Economia, Pressupostos i Hisenda*

Ana María Cerdán Martínez substitueix com a portaveu  
María de los Ángeles Criado Gonzálbez.

m) Elaboración los productos documentales que permitan Informar sobre nuevas adquisiciones, suscripciones e intercambios llevados a cabo por la Biblioteca

n) Mantener y renovar la página web de la Biblioteca.

o) Gestión de las redes sociales y nuevas tecnologías en el ámbito del tratamiento y difusión de la información propia de las competencias del departamento.

p) Gestionar y proponer todas las iniciativas que mejoren el servicio de préstamo electrónico.

q) Aquellas otras funciones que se le asignen por el jefe/a del servicio en el ámbito material del departamento.»

Tercero. Efectuar la publicación de la correspondiente corrección de errores en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*, el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y la pàgina web de las Corts Valencianes, y notificar el presente acuerdo al Consell de Personal de las Corts Valencianes, al Departamento de Biblioteca y al Departamento de Recursos Humanos.

Palau de les Corts Valencianes  
València, 27 de diciembre de 2019

## C. Composición de los órganos de la cámara

**Modificaciones en la adscripción de diputadas del Grupo Parlamentario Vox Comunidad Valenciana (RE número 12.706) en varias comisiones**

### MESA DE LAS CORTS VALENCIANES

La Mesa de las Corts Valencianes, en la reunión de 14 de enero de 2020, ha tenido conocimiento del escrito presentado por el Grupo Parlamentario Vox Comunidad Valenciana (RE núm. 12.706) mediante el cual comunica, al amparo del artículo 40.2 del Reglamento de las Corts Valencianes, las modificaciones siguientes en la adscripción de diputadas del grupo parlamentario en las comisiones que a continuación se detallan, con efectos desde la fecha de presentación del mencionado escrito:

*Economía, Presupuestos y Hacienda*

Ana María Cerdán Martínez sustituye como portavoz a  
María de los Ángeles Criado Gonzálbez.