

I. TEXTOS APROVATS

B. RESOLUCIONS I MOCIONS

3. Resolucions de caràcter general

Resolució de Presidència de caràcter general número 3/IX, per la qual es desenvolupa l'article 110 *ter* de l'RC sobre el Portal de Transparència i s'estableix el procediment d'accés a la informació de les Corts

Article 1

Objecte

Aquesta norma té per objecte regular la transparència de l'activitat de les Corts Valencianes i l'exercici del dret a l'accés a la informació pública.

Article 2

Portal de Transparència

1. La informació el coneixement de la qual siga rellevant per a garantir la transparència de l'activitat de les Corts serà publicada de forma periòdica i actualitzada en la seua pàgina web d'una manera clara, estructurada i intel·ligible per als interessats i, preferentment, en formats reutilitzables.

2. La Mesa de les Corts serà l'òrgan encarregat de definir i supervisar els continguts de la informació que serà objecte de publicitat activa a través del Portal de Transparència. La Secretaria General adoptarà els mitjans necessaris per al funcionament del Portal de Transparència, i correspondrà a les diferents àrees i serveis de les Corts l'actualització de la informació inclosa en el Portal de Transparència del seu àmbit de gestió.

3. En el Portal de Transparència es publicarà, d'acord amb l'article 110 *ter* de l'RC:

1. Un apartat destinat a l'activitat parlamentària, que continga les reunions i les iniciatives presentades i en què s'arrepleguen els aspectes següents:

- Agenda de l'activitat de la institució
- Canal Corts
- Arxiu audiovisual
- Òrgans parlamentaris
- Consulta de tramitacions parlamentàries
- Publicacions oficials
- Votacions

I. TEXTOS APROBADOS

B. RESOLUCIONES Y MOCIONES

3. Resoluciones de carácter general

Resolución de Presidencia de carácter general número 3/IX, por la que se desarrolla el artículo 110 *ter* del RC sobre el Portal de Transparencia y se establece el procedimiento de acceso a la información de Les Corts

Artículo 1

Objeto

La presente norma tiene por objeto regular la transparencia de la actividad de las Corts Valencianes y el ejercicio del derecho al acceso a la información pública.

Artículo 2

Portal de Transparencia

1. La información cuyo conocimiento sea relevante para garantizar la transparencia de la actividad de Les Corts será publicada de forma periódica y actualizada en su página web de una manera clara, estructurada y entendible para los interesados y, preferentemente, en formatos reutilizables.

2. La Mesa de Les Corts será el órgano encargado de definir y supervisar los contenidos de la información que será objeto de publicidad activa a través del Portal de Transparencia. La Secretaría General adoptará los medios necesarios para el funcionamiento del Portal de Transparencia, correspondiendo a las diferentes áreas y servicios de Les Corts la actualización de la información incluida en el Portal de Transparencia de su ámbito de gestión.

3. En el Portal de Transparencia se publicará, de acuerdo con el artículo 110 *ter* del RC:

1. Un apartado destinado a la actividad parlamentaria, que contenga las reuniones e iniciativas presentadas y en el que se recojan los siguientes aspectos:

- Agenda de la actividad de la institución
- Canal Corts
- Archivo audiovisual
- Órganos parlamentarios
- Consulta de tramitaciones parlamentarias
- Publicaciones oficiales
- Votaciones

2. Un apartat en què conste l'organització i el funcionament de la cambra, que especifique:

- Normes
- Organigrama
- Plantilla orgànica i relació de llocs de treball
- Càrrecs i llocs de confiança
- Directori
- Patrimoni

3. Un apartat que continga la informació pressupostària, econòmica i financera, concretament:

- Contractació
- Convenis i subvencions
- Pressuposts i la seua execució
- Assignacions dels grups parlamentaris

4. Un apartat relatiu als diputats i les diputades en què s'especifique la situació de cadascun i especialment:

- Règim de protecció social
- Declaració anual de rendes
- Règim econòmic i de retribucions
- Informació pressupostària dels grups parlamentaris i la seua execució
- Accés a l'agenda, les iniciatives, la participació en debats i els vots emesos pels diputats i les diputades
- Currículum actualitzat
- Personal contractat pels grups parlamentaris

5. Un apartat destinat a la participació ciutadana en què es promoga aquesta participació:

- S'incorpore l'opció de presentar iniciatives
- Presentació de suggeriments
- Consultes estadístiques
- Sol·licitud d'informació específica
- Contactes
- Visites a les Corts
- Participació ciutadana
- Acudir als plens i les comissions

2. Un apartado en el que conste la organización y el funcionamiento de la cámara, especificando:

- Normas
- Organigrama
- Plantilla orgánica y relación de puestos de trabajo
- Cargos y puestos de confianza
- Directorio
- Patrimonio

3. Un apartado que contenga la información presupuestaria, económica y financiera, concretamente:

- Contratación
- Convenios y subvenciones
- Presupuestos y su ejecución
- Asignaciones de los grupos parlamentarios

4. Un apartado relativo a los diputados y diputadas en el que se especifique la situación de cada uno de ellos y especialmente:

- Régimen de protección social
- Declaración anual de rentas
- Régimen económico y de retribuciones
- Información presupuestaria de los grupos parlamentarios y su ejecución
- Acceso a la agenda, iniciativas, participación en debates y votos emitidos por los diputados y diputadas
- Currículum actualizado
- Personal contratado por los grupos parlamentarios

5. Un apartado destinado a la participación ciudadana en el que se promueva dicha participación:

- Se incorpore la opción de presentar iniciativas
- Presentación de sugerencias
- Consultas estadísticas
- Solicitud de información específica
- Contactos
- Visitas a Les Corts
- Participación ciudadana
- Acudir a los plenos y comisiones

Article 3*Dret d'accés a la informació pública*

Totes les persones tenen dret a accedir a la informació pública que, en l'exercici de les funcions parlamentàries i de l'activitat subjecta a dret administratiu, estiga en poder de les Corts Valencianes, siga quin siga el format o el suport dels continguts o documents, en els termes que preveu aquesta norma.

Article 4*Òrgan competent per a resoldre les sol·licituds d'accés a la informació*

Correspon al lletrat o la lletrada major, o lletrat o lletrada en qui delegue, resoldre les qüestions plantejades per les sol·licituds d'informació. No obstant això, quan la informació estiga publicada en la web de les Corts, o no suscite dubtes, les sol·licituds seran contestades per les unitats d'informació de la Secretaria General amb competència en la matèria.

Article 5*Límits al dret d'accés*

1. El dret d'accés dels ciutadans a la informació parlamentària de les Corts Valencianes només podrà ser limitat en els supòsits regulats en el Reglament de les Corts i en les normes i resolucions dels seus òrgans.

2. El dret d'accés dels ciutadans a la informació sobre l'activitat de les Corts subjecta a dret administratiu podrà ser limitat quan afecte l'esbrinament dels delictes, la intimitat de les persones o qualsevol de les causes mencionades en l'article 14.1 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

3. L'aplicació dels límits serà justificada i proporcionada a l'objecte i la finalitat de protecció i atindrà les circumstàncies del cas concret, especialment la concurrència d'un interès superior que justifique l'accés.

4. Les resolucions que es dicten en aplicació d'aquest article seran objecte de publicitat, amb la dissociació prèvia de les dades de caràcter personal que continguen, una vegada hagen estat notificades als interessats.

Article 6*Protecció de dades personals*

Si la informació sol·licitada conté dades personals caldrà ajustar-se al que disposa la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Artículo 3*Derecho de acceso a la información pública*

Todas las personas tienen derecho a acceder a la información pública que, en el ejercicio de sus funciones parlamentarias y de su actividad sujeta a derecho administrativo, obre en poder de las Corts Valencianes, cualquiera que sea el formato o soporte de los contenidos o documentos, en los términos previstos en esta norma.

Artículo 4*Órgano competente para resolver las solicitudes de acceso a la información*

Corresponde al letrado o letrada mayor, o letrado o letrada en quien delegue, resolver las cuestiones planteadas por las solicitudes de información. No obstante, cuando la información estuviese publicada en la web de Les Corts, o no suscite dudas, las solicitudes serán contestadas por las unidades de información de la Secretaría General con competencia en la materia.

Artículo 5*Límites al derecho de acceso*

1. El derecho de acceso de los ciudadanos a la información parlamentaria de las Corts Valencianes sólo podrá ser limitado en los supuestos regulados en el Reglamento de Les Corts y en las normas y resoluciones de sus órganos.

2. El derecho de acceso de los ciudadanos a la información sobre la actividad de Les Corts sujeta a derecho administrativo podrá ser limitado cuando afecte a la averiguación de los delitos, a la intimidad de las personas o a cualquiera de las causas mencionadas en el artículo 14.1 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno.

3. La aplicación de los límites será justificada y proporcionada a su objeto y finalidad de protección y atenderá a las circunstancias del caso concreto, especialmente a la concurrència de un interés superior que justifique el acceso.

4. Las resoluciones que se dicten en aplicación de este artículo serán objeto de publicidad, previa disociación de los datos de carácter personal que contuvieran, una vez hayan sido notificadas a los interesados.

Artículo 6*Protección de datos personales*

Si la información solicitada contuviera datos personales se estará a lo dispuesto en la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, y en la Ley orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de protecció de datos de caràcter personal.

Article 7*Accés parcial*

Quan l'aplicació d'algun dels límits prevists no afecte la totalitat de la informació, es concedirà l'accés parcial amb l'omissió prèvia de la informació afectada pel límit, llevat que d'això resulte una informació distorsionada o que no tinga sentit. En aquest cas haurà d'indicar-se al sol·licitant quina part de la informació ha estat omesa.

Article 8*Sol·licitud d'accés a la informació pública*

1. El procediment per a l'exercici del dret d'accés a la informació s'iniciarà amb la presentació de la sol·licitud corresponent davant del Registre de les Corts.

2. La sol·licitud podrà presentar-se per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de:

a) La identitat del sol·licitant

b) La informació que se sol·licita

c) Una direcció de contacte, preferentment electrònica, a l'efecte de comunicacions

d) Si és el cas, la modalitat que es preferisca per a accedir a la informació sol·licitada

3. El sol·licitant no està obligat a motivar la sol·licitud d'accés a la informació. No obstant això, podrà exposar els motius pels quals sol·licita la informació i que podran ser tinguts en compte quan es dicte la resolució.

Article 9*Causas d'inadmissió*

S'inadmetran a tràmit, mitjançant una resolució motivada, les sol·licituds:

a) Que es referesquen a informació que estiga en curs d'elaboració o de publicació general.

b) Referides a informació que tinga caràcter auxiliar o de suport com la continguda en notes, esborranys, opinions, resums, comunicacions i informes interns.

c) Relatives a informació per a la divulgació de la qual siga necessària una acció prèvia de reelaboració.

d) Dirigides o que es referesquen a competències d'una altra administració, entitat o organisme.

e) Que siguin manifestament repetitives o tinguen un caràcter abusiu no justificat amb la finalitat de transparència d'aquesta norma.

f) Que continguin expressions indecoroses contra persones o contra institucions, com també mers judicis de valor o opinions.

Artículo 7*Acceso parcial*

Cuando la aplicación de alguno de los límites previstos no afecte a la totalidad de la información, se concederá el acceso parcial previa omisión de la información afectada por el límite, salvo que de ello resulte una información distorsionada o que carezca de sentido. En este caso deberá indicarse al solicitante qué parte de la información ha sido omitida.

Artículo 8*Solicitud de acceso a la información pública*

1. El procedimiento para el ejercicio del derecho de acceso a la información se iniciará con la presentación de la correspondiente solicitud ante el Registro de Les Corts.

2. La solicitud podrá presentarse por cualquier medio que permita tener constancia de:

a) La identidad del solicitante

b) La información que se solicita

c) Una dirección de contacto, preferentemente electrónica, a efectos de comunicaciones

d) En su caso, la modalidad que se prefiera para acceder a la información solicitada

3. El solicitante no está obligado a motivar su solicitud de acceso a la información. Sin embargo, podrá exponer los motivos por los que solicita la información y que podrán ser tenidos en cuenta cuando se dicte la resolución.

Artículo 9*Causas de inadmisión*

Se inadmitirán a trámite, mediante resolución motivada, las solicitudes:

a) Que se refieran a información que esté en curso de elaboración o de publicación general.

b) Referidas a información que tenga carácter auxiliar o de apoyo como la contenida en notas, borradores, opiniones, resúmenes, comunicaciones e informes internos.

c) Relatives a información para cuya divulgación sea necesaria una acción prèvia de reelaboració.

d) Dirigidas o que se refieran a competencias de otra administración, entidad u organismo.

e) Que sean manifestamente repetitivas o tengan un carácter abusivo no justificado con la finalidad de transparencia de esta norma.

f) Que contengan expresiones indecorosas contra personas o contra instituciones, así como meros juicios de valor u opiniones.

Article 10*Tramitació*

1. Quan la sol·licitud no identifique de forma suficient la informació, es demanarà al sol·licitant que la concrete en un termini de deu dies, amb indicació que, en cas de no fer-ho, es considerarà que ha desistit, i també de la suspensió del termini per a dictar una resolució.

2. Si la informació sol·licitada pot afectar drets o interessos de tercers, degudament identificats, se'ls concedirà un termini de quinze dies perquè puguin realitzar les alegacions que estimen oportunes. El sol·licitant haurà de ser informat d'aquesta circumstància, com també de la suspensió del termini per a dictar una resolució fins que s'hagen rebut les alegacions o haja transcorregut el termini per a la presentació.

Article 11*Resolució*

1. La resolució en què es concedeix o denega l'accés haurà de notificar-se al sol·licitant i als tercers afectats que així ho hagen sol·licitat en el termini màxim d'un mes des de la recepció de la sol·licitud per l'òrgan competent per a resoldre.

Quan el volum o la complexitat de la informació que se sol·licita ho faça necessari, i amb la notificació prèvia al sol·licitant, aquest termini podrà ampliar-se per espai d'un altre mes.

2. Seran motivades les resolucions que deneguen l'accés, les que concedesquen l'accés parcial o a través d'una modalitat diferent de la sol·licitada i les que permeten l'accés quan hi haja hagut oposició d'un tercer.

3. Transcorregut el termini màxim per a resoldre sense que s'haja dictat i notificat resolució, la sol·licitud s'entendrà estimada.

L'òrgan competent estarà obligat a proporcionar la informació sol·licitada, excepte aquella que pugui entrar en conflicte evident amb altres drets protegits, o aquella la denegació total o parcial de la qual estiga expressament imposada en una llei. En aquests casos la informació serà dissociada, i es donarà compte motivadament d'aquesta circumstància.

Article 12*Unitats d'informació*

La Secretaria General adoptarà les mesures necessàries per a la gestió de les sol·licituds d'informació dels ciutadans.

Article 13*Formalització de l'accés*

1. L'accés a la informació es realitzarà preferentment per via electrònica.

Artículo 10*Tramitación*

1. Cuando la solicitud no identifique de forma suficiente la información, se pedirá al solicitante que la concrete en un plazo de diez días, con indicación de que, en caso de no hacerlo, se le tendrá por desistido, así como de la suspensión del plazo para dictar resolución.

2. Si la información solicitada pudiera afectar a derechos o intereses de terceros, debidamente identificados, se les concederá un plazo de quince días para que puedan realizar las alegaciones que estimen oportunas. El solicitante deberá ser informado de esta circunstancia, así como de la suspensión del plazo para dictar resolución hasta que se hayan recibido las alegaciones o haya transcurrido el plazo para su presentación.

Artículo 11*Resolución*

1. La resolución en la que se conceda o deniegue el acceso deberá notificarse al solicitante y a los terceros afectados que así lo hayan solicitado en el plazo máximo de un mes desde la recepción de la solicitud por el órgano competente para resolver.

Cuando el volumen o la complejidad de la información que se solicita lo haga necesario, y previa notificación al solicitante, este plazo podrá ampliarse por espacio de otro mes.

2. Serán motivadas las resoluciones que denieguen el acceso, las que concedan el acceso parcial o a través de una modalidad distinta a la solicitada y las que permitan el acceso cuando haya habido oposición de un tercero.

3. Transcurrido el plazo máximo para resolver sin que se haya dictado y notificado resolución, la solicitud se entenderá estimada.

El órgano competente quedará obligado a proporcionar la información solicitada, excepto aquella que pudiera entrar en conflicto evidente con otros derechos protegidos, o aquella cuya denegación total o parcial viniera expresamente impuesta en una ley. En tales casos la información será dissociada, dando cuenta motivadamente de esta circunstancia.

Artículo 12*Unidades de información*

La Secretaría General adoptará las medidas necesarias para la gestión de las solicitudes de información de los ciudadanos.

Artículo 13*Formalización del acceso*

1. El acceso a la información se realizará preferentemente por vía electrónica.

2. Si la informació ja ha estat publicada, la resolució podrà limitar-se a indicar al sol·licitant com pot accedir-hi.

3. L'accés a la informació serà gratuït.

Article 14

Rekurs potestatiu davant de la Mesa de les Corts

1. Contra tota resolució en matèria d'accés a la informació sobre l'activitat de les Corts Valencianes subjecta a dret administratiu podrà interposar-se un recurs davant de la Mesa de les Corts.

2. El recurs s'interposarà en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat o des de l'endemà del dia en què es produeixen els efectes del silenci administratiu.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de tres mesos, transcorregut el qual el recurs es considerarà desestimat.

4. Les resolucions es publicaran, amb la dissociació prèvia de les dades de caràcter personal que continguen, en la web de les Corts, en els termes que establezca la Mesa de la cambra.

Disposició addicional

Regulacions especials del dret d'accés a la informació pública

Es regiran per la seua normativa específica, i per aquesta norma amb caràcter supletori, aquelles matèries que tinguen previst un règim jurídic específic d'accés a la informació.

Disposició final primera

Règim supletori

La legislació sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern s'aplicarà supletòriament en relació amb el dret d'accés a la informació pública sobre l'activitat de les Corts subjecta a dret administratiu.

Disposició final segona

Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor el dia que es publique.

Palau de les Corts
València, 3 de maig de 2016

El president
Enric Morera i Català

2. Si la información ya ha sido publicada, la resolución podrá limitarse a indicar al solicitante cómo puede acceder a ella.

3. El acceso a la información será gratuito.

Artículo 14

Recurso potestativo ante la Mesa de Les Corts

1. Frente a toda resolución en materia de acceso a la información sobre la actividad de las Corts Valencianes sujeta a derecho administrativo podrá interponerse un recurso ante la Mesa de Les Corts.

2. El recurso se interpondrá en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación del acto impugnado o desde el día siguiente a aquel en que se produzcan los efectos del silencio administrativo.

3. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de tres meses, transcurrido el cual el recurso se entenderá desestimado.

4. Las resoluciones se publicarán, previa disociación de los datos de carácter personal que contuvieran, en la web de Les Corts, en los términos que establezca la Mesa de la cámara.

Disposición adicional

Regulaciones especiales del derecho de acceso a la información pública

Se regirán por su normativa específica, y por esta norma con carácter supletorio, aquellas materias que tengan previsto un régimen jurídico específico de acceso a la información.

Disposición final primera

Régimen supletorio

La legislación sobre transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno se aplicará supletoriamente en relación con el derecho de acceso a la información pública sobre la actividad de Les Corts sujeta a derecho administrativo.

Disposición final segunda

Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día de su publicación.

Palau de les Corts
València, 3 de mayo de 2016

El presidente
Enric Morera i Català